

ДВГУПС



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный государственный
университет путей сообщения»



УТВЕРЖДАЮ
Ректор университета, профессор

Ю.А. Давыдов

2017 г.

СТАНДАРТ ДВГУПС СТ 02-44-17

**ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО (БАКАЛАВРИАТ,
СПЕЦИАЛИТЕТ, МАГИСТРАТУРА) И СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Лист внесения изменений в стандарт

№ пп	Основание для измене- ния (№ приказа, дата)	Должность и подпись лица, внесшего изменения	Дата рассылки пользователям
1	№ 626 от 14.09.2017	начальник УСК, Примаченко Я.В.	15.09.2017

Хабаровск
2017

Предисловие

1	РАЗРАБОТАН	<i>Учебно-методическим управлением</i>
2	УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ	<i>Приказом ректора от 01.09.2017 № 589</i>
3	ВЗАМЕН	<i>Стандарта ДВГУПС СТ 02-44-16 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего (бакалавриат, специалитет), магистратура) и среднего профессионального образования»(редакция 1.4) от 12.02.2016 № 073</i>
4	<i>Дата рассылки пользователям</i>	<i>04.09.2017</i>

Ответственность за разработку и эффективное использование данного Стандарта

1	За утверждение и введение в действие	<i>Учебно-методическое управление</i>
2	За соблюдение сроков согласования	<i>Должностные лица, входящие в перечень на листе согласования</i>
3	За предоставление стандарта пользователям	<i>Учебно-методическое управление</i>
4	За актуализацию стандарта и за внесение изменений	<i>Учебно-методическое управление</i>
5	За соблюдение требований стандарта	<i>Все работники университета (Несоблюдение стандарта работником Университета или обучающимся в Университете является нарушением должностных обязанностей и влечет за собой ответственность в соответствии с положениями Университета).</i>

Настоящий стандарт не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения ДВГУПС

ДВГУПС	Стандарт СТ 02-44-17 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования» <i>(редакция 2.1)</i>	Стр. 2 из 19
---------------	--	---------------------

Содержание

1. Назначение и область применения.....	4
2. Нормативные ссылки.....	4
3. Срок действия.....	6
4. Термины, определения и сокращения.....	6
5. Основные положения.....	6
5.1. Организация разработки и реализации образовательных программ.....	6
5.2. Организация образовательного процесса по образовательным программам.....	9
5.3. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	13
5.4. Особенности организации образовательного процесса по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры..	14
5.5. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам среднего профессионального образования.....	14
6. Порядок хранения.....	15
Лист согласования.....	16
Приложение 1 «Заявление о предоставлении каникул»	17
Приложение 2 «Заявление о досрочном прекращении каникул».....	18
Лист ознакомления с настоящим стандартом.....	19

ДВГУПС	Стандарт СТ 02-44-17 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования» <i>(редакция 2.1)</i>	Стр. 3 из 19
---------------	--	---------------------

Стандарт ДВГУПС СТ 02-44-17

«Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования»

1. Назначение и область применения

Настоящий стандарт:

1.1. Разработан с целью обеспечения единства методологических, организационных, технических подходов и стандартизации процедурной поддержки осуществления образовательной деятельности по программам высшего (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Дальневосточный государственный университет путей сообщения» (далее – Университет).

1.2. Определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и образовательным программам среднего профессионального образования (далее - образовательные программы), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Распространяется на процедуры образовательной деятельности по программам высшего (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования.

1.4. Применяется руководителями и сотрудниками всех структурных подразделений Университета, реализующих основные профессиональные образовательные программы высшего (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования, обучающимися в Университете и их законными представителями, а также другими лицами, принимающими участие в организации обучения.

2. Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы ссылки на следующие документы и стандарты:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в последней редакции);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 (в последней редакции);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (в последней редакции);
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 № 291 (в последней редакции);
- Положение о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 (в последней редакции);

ДВГУПС	Стандарт СТ 02-44-17 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования» (редакция 2.1)	Стр. 4 из 19
---------------	---	---------------------

- Письмо Минобрнауки России от 17.08.2017 № 05-15120 «Об изменениях нормативного правового регулирования организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования»;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный государственный университет путей сообщения», утвержденный приказом Федерального агентства железнодорожного транспорта от 22.12.2015 № 586 (в последней редакции);
- Правила внутреннего распорядка обучающихся ДВГУПС, утвержденные приказом ректора от 11.03.2016 № 138 (в последней редакции);
- Стандарт ДВГУПС СТ 00-01-11 «Система стандартов Университета. Общие положения», утвержденный приказом ректора от 28.04.2011 № 268 (в последней редакции);
- Стандарт ДВГУПС СТ 02-04-17 «Формы и виды обучения. Общие требования и организация», утвержденный приказом ректора от 25.04.17 № 272 (в последней редакции);
- Стандарт ДВГУПС СТ 02-13-16 «Итоговая(государственная итоговая) аттестация студентов по основным профессиональным образовательным программам», утвержденный приказом ректора от 17.03.2016 № 164;
- Стандарт ДВГУПС СТ 02-14-17 «Об организации практики обучающихся», утвержденный приказом ректора от 01.03.2017 № 131 (в последней редакции);
- Стандарт ДВГУПС СТ 02-28-14 «Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации», утвержденный приказом ректора от 04.07.2014 № 357 (в последней редакции);
- Стандарт ДВГУПС СТ 02-31-14 «Прохождение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерном», утвержденный приказом ректора от 30.01.2015 № 50 (в последней редакции);
- Стандарт ДВГУПС СТ 02-37-15 «Проектирование основной профессиональной образовательной программы направления подготовки (специальности) и ее элементов на основе федерального государственного образовательного стандарта», утвержденный приказом ректора от 22.07.2015 № 437 (в последней редакции);
- Стандарт ДВГУПС СТ 02-40-15 «Порядок переаттестации и перезачетов дисциплин», утвержденный приказом ректора от 02.04.2015 № 170 (в последней редакции);
- Стандарт ДВГУПС СТ 02-43-15 «Порядок освоения обучающимися элективных и факультативных дисциплин», утвержденный приказом ректора от 13.05.2015 № 251 (в последней редакции);
- Стандарт ДВГУПС СТ 02-46-15 «Порядок организации образовательного процесса по образовательным программам при сочетании различных форм обучения, использовании сетевой формы реализации программ, ускоренном обучении», утвержденный приказом ректора от 01.12.2015 № 698 (в последней редакции);
- Положение ДВГУПС П 02-41-15 «Организация обучения по индивидуальному учебному плану», утвержденное приказом ректора от 15.04.2015 № 205 (в последней редакции);
- Положение ДВГУПС П 02-05-14 «Об условиях обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья», утвержденное приказом ректора от 10.07.2014 № 369 (в последней редакции);
- Регламент ДВГУПС Р 02-04-17 «О реализации дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту», утвержденный приказом ректора от 09.06.2017 № 426 (в последней редакции);
- Регламент ДВГУПС Р 06-01-17 «О режиме занятий обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденный приказом ректора от 25.04.2017 № 277 (в последней редакции);

ДВГУПС	Стандарт СТ 02-44-17 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования» (редакция 2.1)	Стр. 5 из 19
---------------	---	---------------------

–Инструкция И 039 «О порядке заполнения, учёта и выдачи справок об обучении в образовательной организации установленного ДВГУПС образца и их дубликатов», утвержденная приказом ректора от 14.06.2017 № 432.

– Инструкция И 040 «О порядке заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов», утвержденная приказом ректора от 14.07.2017 № 525.

3. Срок действия

Настоящий стандарт вводится в действие с даты утверждения и действует до даты отмены (в соответствии с п.5.5, 5.7 СТ 00-01).

4. Термины, определения и сокращения

В настоящем стандарте применены следующие термины с соответствующими определениями и сокращениями:

Образовательный стандарт – федеральный государственный (государственный) образовательный стандарт высшего образования (уровень бакалавриата, специалитета, магистратуры), федеральный государственный (государственный) образовательный стандарт среднего профессионального образования:

Руководитель учебного структурного подразделения – директор института, декан факультета.

Формы обучения - очная, очно-заочная, заочная.

Формы получения образования – в Университете или самообразование.

Экстерн - лицо, осваивающее образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лицо, обучавшееся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленное в Университет для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

ИИФО – институт интегрированных форм обучения.

ПООП – примерная основная образовательная программа.

УСП – учебное структурное подразделение (институт, факультет).

5. Основные положения

5.1. Организация разработки и реализации образовательных программ

5.1.1. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы в соответствии со стандартом ДВГУПС СТ 02-37.

5.1.2. Образовательные программы, имеющие государственную аккредитацию, разрабатываются и утверждаются Университетом в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ (при наличии).

При включении примерной основной образовательной программы в реестр примерных основных образовательных программ Университет разрабатывает с учетом ПООП образовательную программу для лиц, поступающих на обучение, в год, следующий за

ДВГУПС	Стандарт СТ 02-44-17 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования» (редакция 2.1)	Стр. 6 из 19
--------	---	--------------

годом включения ПООП в реестр. Обучение лиц, обучающихся по образовательной программе, разработанной до включения соответствующей ПООП в реестр, осуществляется по образовательной программе, разработанной на момент их поступления или по решению Университета по образовательной программе, обновленной с учетом вновь включенной ПООП в реестр.

5.1.3. Университет обеспечивает осуществление образовательной деятельности в соответствии с установленными образовательной программой:

- планируемыми результатами освоения образовательной программы - компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными Университетом;

- планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

- проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

5.1.4 Университет вправе реализовывать:

- по направлению подготовки или специальности одну программу бакалавриата, или программу магистратуры, или программу специалитета;

- по направлению подготовки или специальности соответственно несколько программ бакалавриата, или несколько программ магистратуры, или несколько программ специалитета, имеющих различную направленность (профиль) или специализацию;

- по нескольким направлениям подготовки одну программу бакалавриата или программу магистратуры.

Направленность образовательной программы устанавливается следующим образом:

- направленность программы бакалавриата конкретизирует ориентацию программы бакалавриата на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки либо соответствует направлению подготовки в целом;

- направленность программы специалитета определяется специализацией, выбранной из перечня специализаций, установленного образовательным стандартом; в случае отсутствия специализаций, установленных образовательным стандартом, конкретизирует ориентацию программы специалитета на области знания и (или) виды деятельности в рамках специальности либо соответствует специальности в целом;

- направленность программы магистратуры конкретизирует ориентацию программы магистратуры на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки.

В наименовании образовательной программы указываются наименование специальности или направления подготовки и направленность образовательной программы, если указанная направленность отличается от наименования специальности или направления подготовки.

5.1.5. Высшее и среднее профессиональное образование по образовательным программам может быть получено в очной, очно-заочной, заочной формах обучения, а также с сочетанием различных форм обучения. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования, профессии, специальности и направлению подготовки определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами

5.1.6. К освоению образовательных программ:

а) среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования;

ДВГУПС	Стандарт СТ 02-44-17 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования» (редакция 2.1)	Стр. 7 из 19
--------	---	--------------

б) бакалавриата или специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование;

в) магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

5.1.7. Программы бакалавриата реализуются по направлениям подготовки высшего образования - бакалавриата, программы специалитета - по специальностям высшего образования - специалитета, программы магистратуры - по направлениям подготовки высшего образования – магистратуры.

5.1.8. При реализации образовательной программы Университет обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном стандартом ДВГУПС СТ 02-43. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

При обеспечении образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Университет включает в образовательную программу специализированные адаптационные дисциплины (модули) в соответствии с Положением ДВГУПС П 02-05.

5.1.9. Образовательные программы бакалавриата и специалитета при очной форме обучения включают в себя учебные занятия по физической культуре и спорту (физической подготовке). Порядок проведения и объем указанных занятий при очной, очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации образовательной программы с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливается Университетом в соответствии с регламентом Р 02-04.

5.1.10. При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

5.1.11. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации образовательной программы осуществляется исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5.1.12. При реализации образовательных программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

5.1.13. Образовательные программы реализуются как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. Сетевая форма реализации образовательных программ обеспечивает возможность освоения обучающимся образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

5.1.14. При реализации образовательных программ запрещается использование методов и средств обучения, а также образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

5.1.15. Образовательные программы ежегодно обновляются с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

5.1.16. Объем образовательной программы (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной програм-

ДВГУПС	Стандарт СТ 02-44-17 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования» (редакция 2.1)	Стр. 8 из 19
---------------	---	---------------------

мы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема образовательной программы и ее составных частей используется зачетная единица. Зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам. Объем части образовательной программы должен составлять целое число зачетных единиц. Объем образовательной программы, а также годовой объем образовательной программы устанавливается образовательным стандартом.

5.1.17. В объем образовательной программы не включаются факультативные дисциплины (модули),

5.1.18. Объем образовательной программы не зависит от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

5.1.19. Сроки получения высшего образования по образовательной программе по различным формам обучения, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при ускоренном обучении, а также срок получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются образовательным стандартом вне зависимости от используемых образовательных технологий.

5.1.20. Лица, зачисленные для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 5 мая 2014 г. N 84-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации", обучаются в течение установленного срока освоения образовательной программы с учетом курса, на который они зачислены. Указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению Совета УСП, принятому на основании заявления обучающегося.

5.1.21. В срок получения образования по образовательной программе не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет, если обучающийся не продолжает в этот период обучение.

5.1.22. Разработка и реализация образовательных программ осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

5.1.23. Разработка и реализация образовательных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

5.2. Организация образовательного процесса по образовательным программам

5.2.1. Образовательная деятельность по образовательным программам в Университете осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском. Образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании.

5.2.2. Учебный год по очной и очно-заочной формам обучения начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Возможно перенесение срока начала учебного года:

ДВГУПС	Стандарт СТ 02-44-17 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования» (редакция 2.1)	Стр. 9 из 19
--------	---	--------------

- при реализации программ высшего образования в очной и очно-заочной форме обучения не более чем на 2 месяца;
- при реализации программ среднего профессионального образования в очно-заочной форме обучения не более чем на 1 месяц;
- при реализации программ среднего профессионального образования в заочной форме обучения не более чем на 3 месяца;
- при реализации программ высшего образования по заочной форме обучения, а также при сочетании различных форм обучения срок начала учебного года устанавливается Ученым советом Университета.

5.2.3. В учебном году для обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) устанавливаются каникулы общей продолжительностью:

- при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель - не менее 7 недель и не более 10 недель;
- при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель - не менее 3 недель и не более 7 недель;
- при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель - не более 2 недель.

По заявлению обучающегося ему предоставляются каникулы после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации ([приложение 1](#)). Досрочное прекращение каникул в этом случае оформляется заявлением, приведенным в [приложении 2](#). Срок получения образования по образовательной программе включает в себя период каникул, следующий за прохождением итоговой (государственной итоговой) аттестации (вне зависимости от предоставления указанных каникул обучающемуся).

При реализации программ СПО каникулы устанавливаются в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

5.2.4. При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни. Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

5.2.5. Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения:

- учебным годам (курсам);
- периодам обучения, выделяемым в рамках курсов - семестрам (2 семестра в рамках курса);
- периодам освоения модулей, выделяемым в рамках срока получения образования по образовательной программе.

Выделение периодов обучения в рамках курсов, а также периодов освоения модулей осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

5.2.6. При осуществлении образовательной деятельности по образовательной программе Университет обеспечивает:

- реализацию дисциплин (модулей) посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации обучающихся;
- проведение практик (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся);
- проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

5.2.7. Учебные занятия, а также формы, система оценивания, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучаю-

ДВГУПС	Стандарт СТ 02-44-17 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования» (редакция 2.1)	Стр. 10 из 19
--------	---	---------------

щихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, осуществляются в соответствии со стандартом ДВГУПС стандартом СТ 02-04 «Формы и виды обучения. Общие требования и организация» и стандартом ДВГУПС СТ 02-28 «Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации».

5.2.8. Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с преподавателями и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ на иных условиях;
- в форме самостоятельной работы обучающихся;

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде. Объем контактной работы определяется соответствующей образовательной программой.

5.2.9. Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика - в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

5.2.10. Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает в себя занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа, и (или) занятия комбинированного типа, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации (в том числе участие в работе ГЭК, руководство ВКР) обучающихся. При необходимости контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем (в том числе руководство практикой, научно-исследовательской работой).

Объем контактной работы дисциплин (модулей), практик, ГИА (ИА) определяется учебными планами. При отсутствии выделения в учебном плане объема контактной работы или разделения общего объема практик, ГИА (ИА) на контактную и самостоятельную работу, объем контактной работы определяется нормами времени на осуществление руководства практиками, участие в ГИА (ИА) (руководство ВКР, участия в ГЭК) в соответствии со стандартом СТ 02-07-16.

5.2.11. До начала периода обучения (семестра) Университет формирует расписание учебных занятий, проводимых в форме контактной работы, в соответствии с учебными планами и календарными учебными графиками образовательных программ. Продолжительность учебного занятия в форме контактной работы составляет 90 минут. При этом предусматриваются перерывы между учебными занятиями не менее 5 минут. При составлении расписаний учебных занятий должны быть исключены нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы (более двух астрономических часов) между занятиями. Расписание учебных занятий согласуется с руководителями УСП, утверждается проректором по учебной работе и размещается на официальном сайте Университета. По заочной форме обучения расписание занятий утверждается директором ИИФО.

5.2.12. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одной специальности или направлению подготовки могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

ДВГУПС	Стандарт СТ 02-44-17 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования» (редакция 2.1)	Стр. 11 из 19
--------	---	---------------

Для проведения занятий семинарского типа, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы численностью не более 20 человек с учетом пола, состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательной программе устанавливаются приказом ректора.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы (без учета факультативов).

Военные сборы (для лиц, обучающихся по программам ВО), учебные сборы (для лиц, обучающихся по программам СПО) проводятся за счет каникулярного времени.

5.2.13. Университет предусматривает применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

5.2.14. При сетевой форме реализации образовательных программ Университет осуществляет зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам в других организациях, участвующих в реализации образовательных программ, в соответствии со стандартом ДВГУПС СТ 02-40.

5.2.15. При освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе среднего профессионального образования либо по иной образовательной программе высшего образования, и (или) имеет квалификацию по профессии среднего профессионального образования и принят на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования, соответствующим имеющейся у него профессии, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном Положением ДВГУПС П 02-41 «Организация обучения по индивидуальному учебному плану».

5.2.16. Организация образовательного процесса по образовательным программам при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации указанных программ, при ускоренном обучении осуществляется в соответствии со стандартом ДВГУПС СТ 02-46 «Порядок организации образовательного процесса по об-

ДВГУПС	Стандарт СТ 02-44-17 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования» (редакция 2.1)	Стр. 12 из 19
--------	---	---------------

разовательным программам при сочетании различных форм обучения, использовании сетевой формы реализации программ, ускоренном обучении».

5.2.17. Условия и порядок зачисления экстернов в Университет (включая порядок установления сроков, на которые зачисляются экстерны, и сроков прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации) устанавливаются в соответствии со стандартом ДВГУПС СТ 02-31 «Прохождение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерном».

5.2.18. Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдается документы об образовании и о квалификации (Стандарт ДВГУПС СТ 02-13; Инструкция И 040).

Документ об образовании и о квалификации, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение образования следующих уровня и квалификации по специальности или направлению подготовки, относящимся к соответствующему уровню высшего образования:

- высшее образование - бакалавриат (подтверждается дипломом бакалавра);
- высшее образование - специалитет (подтверждается дипломом специалиста);
- высшее образование - магистратура (подтверждается дипломом магистра);

Среднее профессиональное образование (подтверждается дипломом о среднем профессиональном образовании, подтверждающем получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования).

5.2.19. Лицам, не прошедшим итоговой (государственной итоговой) аттестации или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Университета, выдается справка об обучении или о периоде обучения по разработанному в Университете образцу (Инструкция И 039).

5.2.20. Документ об образовании, представленный при поступлении в Университет, выдается из личного дела лицу, окончившему Университет, выбывшему до окончания Университета, а также обучающемуся и желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

5.3. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.3.1. Обучение по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

5.3.2. Специальные условия обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования определяются Положением ДВГУПС П 02-05.

5.3.3. Содержание высшего и среднего профессионального образования по образовательным программам и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются специальной (адаптированной) образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

ДВГУПС	Стандарт СТ 02-44-17 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования» (редакция 2.1)	Стр. 13 из 19
---------------	---	----------------------

5.3.4. Срок получения образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе по соответствующей форме обучения в пределах, установленных образовательным стандартом, на основании письменного заявления обучающегося.

5.4. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры

При реализации программы прикладного бакалавриата обучающимся по решению Университета предоставляется возможность одновременного освоения образовательных программ среднего профессионального образования и (или) основных программ профессионального обучения соответствующей направленности (профиля), в том числе в рамках взаимодействия Университета с профессиональными образовательными организациями и (или) иными организациями, обладающими необходимыми ресурсами, а также посредством создания кафедр или иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций.

5.5. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам среднего профессионального образования

5.5.1. Содержание среднего профессионального образования должно обеспечивать получение квалификации.

5.5.2. Образовательная программа среднего профессионального образования предусматривает проведение практики обучающихся в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

5.5.3. Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

5.5.4. Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением обучающимися среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Период изучения общеобразовательных предметов в течение срока освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования определяется Университетом самостоятельно.

Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, осваивают профессию рабочего (одну или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы среднего профессионального образования, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по специальности среднего профессионального образования.

5.5.5. Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

5.5.6. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

ДВГУПС	Стандарт СТ 02-44-17 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования» (редакция 2.1)	Стр. 14 из 19
---------------	---	----------------------

Режим занятий обучающихся представлен в соответствующем Регламенте ДВГУПС Р 06-01 «О режиме занятий обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования».

5.5.7. Обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, не имеющие среднего общего образования, вправе пройти государственную итоговую аттестацию, которой завершается освоение образовательных программ среднего общего образования и при успешном прохождении которой им выдается аттестат о среднем общем образовании. Указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию бесплатно.

5.5.8. Если федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения по профессии рабочего, то по результатам освоения профессионального модуля образовательной программы среднего профессионального образования, который включает в себя проведение практики, обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего, должности служащего. Присвоение квалификации по профессии рабочего проводится с участием работодателей.

6. Порядок хранения

6.1. Подлинник настоящего стандарта хранится в Управлении стандартизации и качества до переутверждения стандарта, далее подлежит списанию в соответствии с правилами уничтожения дел с истекшим сроком хранения.

6.2. Пользователи должны обеспечить порядок хранения стандарта, исключающий утерю, порчу и несанкционированный доступ к нему посторонних лиц.

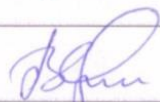
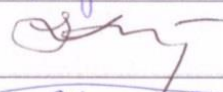
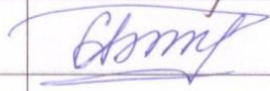

6.3. В подразделении стандарт хранится в папке-деле согласно утвержденной номенклатуре дел подразделения.

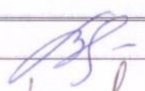
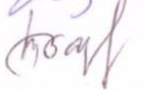


6.4. Электронный аналог отмененного или подвергнутого редакции документа, помещается в архивную базу хранения.

ДВГУПС	Стандарт СТ 02-44-17 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования» (редакция 2.1)	Стр. 15 из 19
---------------	---	----------------------

Лист согласования:

Стандарт разработали:

Подразделение и должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата согласования
УМУ, начальник	Скорик В.Г.		25.08.17г.
УМУ, заместитель начальника	Савин Е.З.		31.07.17г.
УМУ, заместитель начальника	Бобушев С.А.		25.08.17
УМУ, заместитель начальника	Гарлицкий Е.И.		25.08.17г.

Стандарт СТ 02-44-17	Подразделение и должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата	
				поступ- ления	согласо- вания
Согласовано	УСК, начальник	Примаченко Я.В.		28.08.17	29.08.17
Согласовано	Юридическое управление, начальник	Кулешов А.В.		29.08.17.	30.08.17.
Согласовано	Проректор по учебной работе	Гафиатулина Е.С.		29.08.17	30.08.17
Согласовано	Уполномочен- ный по качеству ДВГУПС	Гафиатулина Е.С.		29.08.17	30.08.17

ДВГУПС	Стандарт СТ 02-44-17 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования» (редакция 2.0)	Стр. 16 из 19
--------	--	---------------

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Ректору ДВГУПС, профессору

(Ф.И.О.)ст-та _____ курса
(номер курса)_____
(наименование УСП)_____
(Ф.И.О.)**З А Я В Л Е Н И Е**

На основании п. 17 ст. 59 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу, после успешного прохождения государственной итоговой аттестации, предоставить каникулы в пределах срока освоения основной профессиональной образовательной программы с «___» _____ 20___ до «___» _____ 20___.

(дата)_____
(подпись заявителя)

ДВГУПС	Стандарт СТ 02-44-17 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования» (редакция 2.1)	Стр. 17 из 19
---------------	---	----------------------

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Ректору ДВГУПС, профессору

(Ф.И.О.)ст-та _____ курса
(номер курса)_____
(наименование УСП)_____
(Ф.И.О.)**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу отменить мне каникулы после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации и отчислить из университета в связи с получением образования с « ____ » _____ 20 ____.

(дата)_____
(подпись заявителя)

ДВГУПС	Стандарт СТ 02-44-17 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования» (редакция 2.1)	Стр. 18 из 19
---------------	---	----------------------

