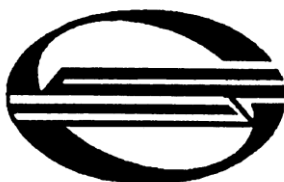


**ДВГУПС**



Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный государственный  
университет путей сообщения»

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор университета, профессор



Ю.А. Давыдов  
2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ДВГУПС П 02-07-15  
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ  
КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ДВГУПС**

**Лист внесения изменений в положение**

<b>№ п.п.</b>	<b>Основание для изменения (№ приказа, дата)</b>	<b>Должность и подпись лица, внесшего изменения</b>	<b>Дата рассылки пользователям</b>
1	№44 от 28.01.16	Инженер УСК Мишина К.В.	28.01.16
2	№33 от 24.01.17	Инженер УСК Мишина К.В.	24.01.17
3	№244 от 13.04.17	Инженер УСК Мишина К.В.	13.04.17

г. Хабаровск  
2015

### Предисловие

1	РАЗРАБОТАН	<i>Управлением аспирантуры, докторантуры и подготовки научных кадров</i>
2	УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ	<i>Приказом ректора от 05.10.15 №576</i>
3	ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ	
4	Дата рассылки пользователям	05.10.15

### Ответственность за разработку и эффективность использования данного Положения

1	За утверждение и введение в действие	<b>Управление аспирантуры, докторантуры и подготовки научных кадров</b>
2	За соблюдение сроков согласования	<b>Должностные лица, входящие в перечень на листе согласования</b>
3	За предоставление Положения пользователям	<b>Управление аспирантуры, докторантуры и подготовки научных кадров</b>
4	За актуализацию Положения и за внесение изменений	<b>Управление аспирантуры, докторантуры и подготовки научных кадров</b>
5	За соблюдение требований Положения	<b>Все работники университета</b> (несоблюдение стандартов работником Университета или обучающимися в университете является нарушением должностных обязанностей (договора))

Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ДВГУПС

<b>ДВГУПС</b>	<b>Положение ДВГУПС П 02-07-15. О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ДВГУПС (редакция 1.3)</b>	Стр. 2 из 21
---------------	---	--------------

## Положение ДВГУПС П 02-07-15

### Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ДВГУПС

#### 1. Общие положения

Настоящее Положение:

1.1. Устанавливает порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ДВГУПС, в том числе особенности образовательной организации.

1.2. Разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в посл. ред.);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 09.01.2014 № 2 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный государственный университет путей сообщения», утвержденный приказом Росжелдор от 22.12.2015 № 586 (в последней редакции);
- Стандарт ДВГУПС СТ 02-43-15 «Порядок освоения обучающимися элективных и факультативных дисциплин» (в посл. ред.);
- Положение ДВГУПС П 01-02-14 «О научном руководителе (консультанте) аспирантуры (докторантуры) ДВГУПС»;
- Положение ДВГУПС П 02-41-15 «Об организации обучения по индивидуальному учебному плану»;
- Положение ДВГУПС П 02-02-15 «О промежуточной аттестации аспирантов ДВГУПС» (в посл. ред.);
- Положение ДВГУПС П 02-01-15 «О педагогической практике аспирантов ДВГУПС», утвержденное приказом ректора от 04.09.2015 № 503;
- Положение ДВГУПС П 02-06-15 «Положение о научно-исследовательской деятельности», утвержденное приказом ректора от 02.11.2015 № 629;
- Положение ДВГУПС П 02-10-16 «Научно-исследовательская практика аспирантов», утвержденное приказом ректора от 18.10.2016 № 626;
- Положение П 02-14-16. «Ускоренное обучение по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», утвержденное приказом ректора от 23.12.2016 № 812;

<b>ДВГУПС</b>	<b>Положение ДВГУПС П 02-07-15. О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ДВГУПС (редакция 1.3)</b>	Стр. 3 из 21
---------------	---	--------------

- Регламент Р 02-09-16 «Требования к заполнению и выдаче справки об обучении в аспирантуре ДВГУПС», утвержденный приказом ректора от 17.11.2016 №697.

- приказ ректора от 16.02.2015 № 81 «Об утверждении формы справки об обучении в аспирантуре».

## 2. Срок действия

Настоящее положение вводится в действие с даты утверждения и действует до даты отмены (в соответствии с п. 5.5-5.7 СТ 00-01).

## 3. Термины, определения и сокращения

**Аспирант** – лицо, обучающееся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров.

**Индивидуальный учебный план аспиранта (ИУПА)** – учебный план, обеспечивающий освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания с учетом способностей и образовательных потребностей аспиранта.

**Инклюзивное образование** – обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

**Направленность (профиль) образования** – ориентация образования на конкретные области знаний и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

**Практика** – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

**Программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее Программа аспирантуры, ПА)** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав программы аспирантуры по решению организации.

**Промежуточная аттестация** – форма оценки освоения программы аспирантуры, в том числе ее отдельных частей или всего объема учебной дисциплины, курса (модуля), определенная учебным планом, рабочими программами дисциплин, практики, научного исследования.

**Профильная кафедра (ПК)** – кафедра, отвечающая за подготовку аспирантов по соответствующей специальности /соответствующему направлению/ направленности

**Учебный план (УП)** – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения курсов, дисциплин (модулей), практики, форм промежуточной аттестации обучающихся и иных видов учебной деятельности.

ДВГУПС	Положение ДВГУПС П 02-07-15. О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ДВГУПС (редакция 1.3)	Стр. 4 из 21
--------	--	--------------

**Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС)** – нормативный документ, устанавливающий общие требования к разработке и условиям реализации ОПОП, а также требования к содержанию и результатам обучения по конкретным направлениям подготовки (специальностям), утверждённый и введённый в действие Министерством образования и науки Российской Федерации.

**НТС** – Научно-технический совет университета.

**УАДиПНК** – управление аспирантуры, докторантуры и подготовки научных кадров.

#### 4. Понятие и назначение программ аспирантуры

4.1. Программы аспирантуры (далее - ПА) реализуются в ДВГУПС в целях создания аспирантам условий для приобретения необходимого для профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности и подготовки к защите научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

4.2. ПА самостоятельно разрабатываются и утверждаются организацией. Программы аспирантуры, имеющие государственную аккредитацию, разрабатываются в соответствии с ФГОС и соответствующих примерных основных образовательных программ.

4.3. К освоению ПА допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура).

4.4. Особенности организации и осуществления образовательной деятельности по программам аспирантуры в области подготовки кадров в интересах обороны и безопасности государства устанавливаются соответствующими федеральными государственными органами.

4.5. Формы получения образования и формы обучения устанавливаются ФГОС. Допускается сочетание различных форм обучения, установленных ФГОС,

4.6. ПА реализуются в ДВГУПС по направлениям подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

4.7. ПА имеет направленность (профиль), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности аспирантов и требования к результатам ее освоения. ДВГУПС устанавливает направленность ПА, конкретизирующую ориентацию указанной программы на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки. В наименовании ПА указывается наименование направления подготовки и направленность указанной программы.

4.8. При осуществлении образовательной деятельности по ПА ДВГУПС обеспечивает:

- проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, консультаций, научно-практических занятий, лабораторных работ, коллоквиумов, в иных формах, устанавливаемых ДВГУПС;
- проведение практик;
- проведение научных исследований, в рамках которых аспиранты выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с направленностью ПА;
- проведение контроля качества освоения ПА посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации аспирантов.

ДВГУПС	Положение ДВГУПС П 02-07-15. О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ДВГУПС (редакция 1.3)	Стр. 5 из 21
--------	--	--------------

4.9. ПА разрабатываемая в соответствии с ФГОС, состоит из обязательной части (базовой) и части, формируемой участниками образовательных отношений (вариативная часть). Базовая часть ПА является обязательной вне зависимости от направленности ПА, обеспечивает формирование у аспирантов компетенций, установленных ФГОС, и включает в себя дисциплины (модули), установленные ФГОС – дисциплины (модули) «Иностранный язык» и «История и философия науки», объем и содержание которых определяются ДВГУПС, и итоговую (государственную итоговую) аттестацию. Вариативная часть ПА направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных ФГОС, а также на формирование у аспирантов компетенций, установленных ДВГУПС дополнительно к компетенциям, установленным ФГОС, и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные ДВГУПС, а также проведение научного исследования в объеме, установленном ДВГУПС. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью ПА.

4.10. Обязательными для освоения аспирантами являются дисциплины (модули), входящие в состав базовой части ПА, а также дисциплины (модули), практики проведения научного исследования, входящие в состав вариативной части ПА в соответствии с направленностью ПА.

4.11. При реализации ПА ДВГУПС обеспечивает аспирантам возможность освоения факультативных (необязательных для изучения) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном Стандартом ДВГУПС СТ 02-43-15. Избранные аспирантами элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения. При реализации ПА, разработанной в соответствии с ФГОС, факультативные и элективные дисциплины (модули), а также специализированные адаптационные дисциплины (модули), разработанные для обеспечения инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями, включаются в вариативную часть ПА.

## 5. Организация разработки и реализации программ аспирантуры в ДВГУПС

5.1. ПА разрабатываются кафедрами, ответственными за соответствующее направление и направленность (профиль) подготовки. Ответственность кафедры за соответствующее направление и направленность подготовки устанавливается приказом ректора ДВГУПС и предполагает:

- разработку, уточнение и изменение ПА по соответствующим направлению и направленности подготовки;
- аттестацию аспирантов, обучающихся по соответствующему направлению и направленности подготовки.

Допускается установление двух или более кафедр, ответственных за реализацию ПА в рамках соответствующего направления и направленности подготовки. Распределение ответственности в данном случае следующее:

- за разработку, уточнение и изменение ПА по соответствующему направлению и направленности подготовки отвечают обе (или более) кафедры. ПА заверяется подписями заведующих двух (и более) кафедр;
- аттестацию аспирантов осуществляет та кафедра, к которой прикреплен аспирант по соответствующему направлению и направленности подготовки (профильная кафедра). По согласованию между кафедрами аттестация аспирантов, обучающихся по направлению и направленности подготовки, закрепленному за двумя

ДВГУПС	Положение ДВГУПС П 02-07-15. О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ДВГУПС (редакция 1.3)	Стр. 6 из 21
--------	--	--------------

(и более) кафедрами, аттестация аспирантов может проводиться на совместном заседании этих кафедр.

5.2. Инициатором разработки ПА в ДВГУПС является УАДиПНК, которое вносит проект приказа о назначении ответственного за разработку ПА по соответствующему направлению и направленности.

5.3. Разработанный кафедрой проект ПА согласовывается с другими кафедрами, за которыми закреплены дисциплины учебного плана ПА, а также с УМУ и УАДиПНК. Согласованная ПА рассматривается на заседании НТС университета. При положительном решении ПА визируется заведующим кафедрой, директором института, председателем НТС, начальником УМУ, начальником УАДиПНК. После утверждения ПА проректором по научной работе один экземпляр передается на кафедру, второй – в УАДиПНК и размещается на сайте ДВГУПС в портале аспирантуры ДВГУПС (приложение 1).

5.4. Объем ПА в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), и сроки получения высшего образования по ПА по различным формам обучения, при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации ПА, при ускоренном обучении, срок получения высшего образования по ПА инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются ФГОС.

5.5. Объем ПА (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц. Зачетная единица для ПА, разработанная в соответствии с ФГОС, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам. Объем ПА, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц.

5.6. При очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации ПА с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации ПА, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при ускоренном обучении годовой объем программы устанавливается ДВГУПС не более 75 зачетных единиц и может различаться для каждого учебного года.

5.7. Получение высшего образования по ПА осуществляется в сроки, установленные ФГОС, вне зависимости от используемых ДВГУПС образовательных технологий. В срок получения высшего образования по ПА не включается время нахождения аспиранта в академическом отпуске, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет.

5.8. Разработка и реализация ПА осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации. Разработка и реализация ПА, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

ДВГУПС	Положение ДВГУПС П 02-07-15. О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ДВГУПС (редакция 1.3)	Стр. 7 из 21
--------	--	--------------

## 6. Организация образовательного процесса по программам аспирантуры в ДВГУПС

6.1. В ДВГУПС образовательная деятельность по ПА осуществляется на государственном языке Российской Федерации. Преподавание и изучение государственного языка Российской Федерации в рамках имеющих государственную аккредитацию программ аспирантуры осуществляется в соответствии с ФГОС. Высшее образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с ПА и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДВГУПС.

6.2. Образовательный процесс по ПА разделяется на учебные годы (курсы). Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября. ДВГУПС может перенести сроки начала учебного года по очной форме обучения не более чем на 2 месяца. По заочной форме обучения, а также при сочетании различных форм обучения срок начала учебного года устанавливается ДВГУПС. Даты начала учебного года по очной и заочной формам обучения утверждаются на Ученом совете до 1 июня каждого года. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель. Срок получения высшего образования по ПА включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению аспиранта после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации (приложение 2).

6.3. Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, проведение научного исследования, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации аспирантов определяются учебным планом ПА.

6.4. Не позднее 1-го месяца после зачисления на обучение по программам аспирантуры аспиранту назначается научный руководитель. На основании рапорта заведующего кафедрой, согласованного с предполагаемым научным руководителем, УАДиПНК готовит проект приказа проректора по научной работе об утверждении научных руководителей аспирантов. Не позднее 3-х месяцев – утверждается тема научного исследования и индивидуальный учебный план. Требования к уровню квалификации научных руководителей определяются ФГОС. Назначение научного руководителя осуществляется в соответствии с Положением ДВГУПС П 01-02-14. Число аспирантов, научное руководство которыми одновременно осуществляет научный руководитель, определяет проректор по научной работе.

6.5. Аспиранту предоставляется возможность выбора темы научно-исследовательской работы в рамках направленности ПА и основных направлений научно-исследовательской деятельности ДВГУПС. Утверждение темы научного исследования должно быть подтверждено выписками из протокола заседания профильной кафедры и Совета института.

6.6. На основе учебного плана для каждого аспиранта формируется индивидуальный учебный план аспиранта (ИУПА), который обеспечивает освоение ПА на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научного исследования аспиранта. Если в процессе освоения ПА меняется тема диссертации и (или) направление/направленность подготовки ИУПА должен быть утвержден снова. Ответственность за утверждение нового ИУПА несет научный руководитель аспиранта и заведующий кафедрой.

6.7. В течение 2-х месяцев после зачисления аспирант совместно с научным руководителем формируют ИУПА (приложение 3), который должен содержать:

ДВГУПС	Положение ДВГУПС П 02-07-15. О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ДВГУПС (редакция 1.3)	Стр. 8 из 21
--------	--	--------------



обоснование выбора темы диссертации (приложение 4), предварительный план диссертации (приложение 5), общий план работы на все годы обучения (приложение 6). План работы аспиранта на каждый семестр (приложение 7) составляется на основе учебного плана направления, направленности, рабочей программы соответствующей дисциплины (модуля), научно-исследовательской работы, практики и должен содержать подробный перечень работ, который необходимо сделать аспиранту для достижения результатов. План работы аспиранта на каждый семестр составляется с учетом особенностей и образовательных потребностей каждого аспиранта.

6.8. В процессе обучения в содержании ИУПА должны быть отражены итоги прохождения аспирантом промежуточной аттестации (ведомость промежуточной аттестации, отчет аспиранта и научного руководителя о проделанной работе, выписка из заседания кафедры о результатах аттестации и др.). Контроль выполнения аспирантом ИУПА осуществляет научный руководитель и заведующий кафедрой, к которой прикреплен аспирант.

6.9. При сетевой форме реализации ПА ДВГУПС в установленном им порядке осуществляет зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, проведения научно-исследовательской работы в других организациях, участвующих в реализации программ аспирантуры.

6.10. При освоении ПА аспирантом, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или) уровень развития позволяющий освоить ПА в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным ДВГУПС в соответствии с ФГОС, осуществляется ускоренное обучение такого аспиранта по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном Положением П 02-14-16.

6.11. Перевод аспиранта на обучение с сочетанием различных форм обучения осуществляется в его письменного согласия. Использование сетевой формы реализации ПА осуществляется с письменного согласия аспиранта.

6.12. Срок получения высшего образования по ПА инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается ДВГУПС по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры по соответствующей форме обучения в пределах, установленных ФГОС, на основании письменного заявления аспиранта.

6.13. Контроль качества освоения ПА включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую (государственную итоговую) аттестацию аспирантов. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практики, промежуточная аттестация аспирантов – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождение практик, выполнения научно-исследовательской работы. Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации аспирантов, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний аспирантов, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации аспирантов устанавливается положением ДВГУПС П 02-02-15.

6.14. Лица, осваивающие ПА в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей ПА в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющим государственной

ДВГУПС	Положение ДВГУПС П 02-07-15. О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ДВГУПС (редакция 1.3)	Стр. 9 из 21
--------	--	--------------

аккредитации ПА, могут быть зачислены в качестве экстернов в аспирантуру ДВГУПС для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по имеющим государственную аккредитацию программе аспирантуры.

6.15. Условия и порядок обучения экстернов в ДВГУПС устанавливаются положением ДВГУПС П 02-41-15.

6.16. Аспирантам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании и о квалификации – диплом об окончании аспирантуры, подтверждающий получение высшего образования по программе аспирантуры.

6.17. Лицам, не прошедшим итоговой (государственной итоговой) аттестации или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из ДВГУПС, выдается справка об обучении или периоде обучения. Порядок заполнения им выдачи справки утвержден приказом ректора «Об утверждении формы справки об обучении в аспирантуре».

6.18. Особенности организации образовательного процесса по программам аспирантуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены положением ДВГУПС П 02-05-14.

## **7. Ответственность должностных лиц при организации и осуществлении образовательной деятельности по программам аспирантуры.**

7.1. Ответственность за организацию и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в части подготовки приказов о проведении аттестации, доведения его до заинтересованных сторон, составления расписания зачетов, экзаменов и консультаций для аспирантов всех форм обучения, согласования расписания с учебно-методическим управлением и размещения на сайте Университета, в части сверки результатов промежуточной аттестации, подготовки и согласования приказа о переводе аспирантов на следующий курс несет УАДиПНК.

7.2. Ответственность за достоверность сведений, внесенных в Индивидуальный учебный план аспиранта при промежуточной аттестации на кафедре обучения, несут научный руководитель и заведующий кафедрой.

## **8. Порядок согласования, утверждения, хранения, актуализации и отмены стандарта**

8.1. Согласование, утверждение, актуализация, отмена и хранение настоящего положения производится в порядке и случаях, предусмотренных п. 5.4-5.7, 6 стандарта ДВГУПС СТ 00-01-11 «Система стандартов университета. Общие положения».


8.2. Подлинник настоящего положения хранится в УАДиПНК до его переутверждения, далее подлежит списанию в соответствии с правилами уничтожения дел с истекшим сроком хранения.

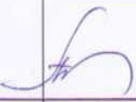
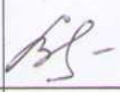

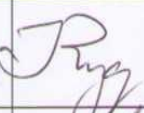

8.3. Ознакомление работников с положением производится согласно п.5.5.8 стандарта ДВГУПС СТ 00-01-11. УАДиПНК информирует аспирантов о действии стандарта и его изменениях.

ДВГУПС	Положение ДВГУПС П 02-07-15. О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ДВГУПС (редакция 1.3)	Стр. 10 из 21
--------	--	---------------

## Лист согласования

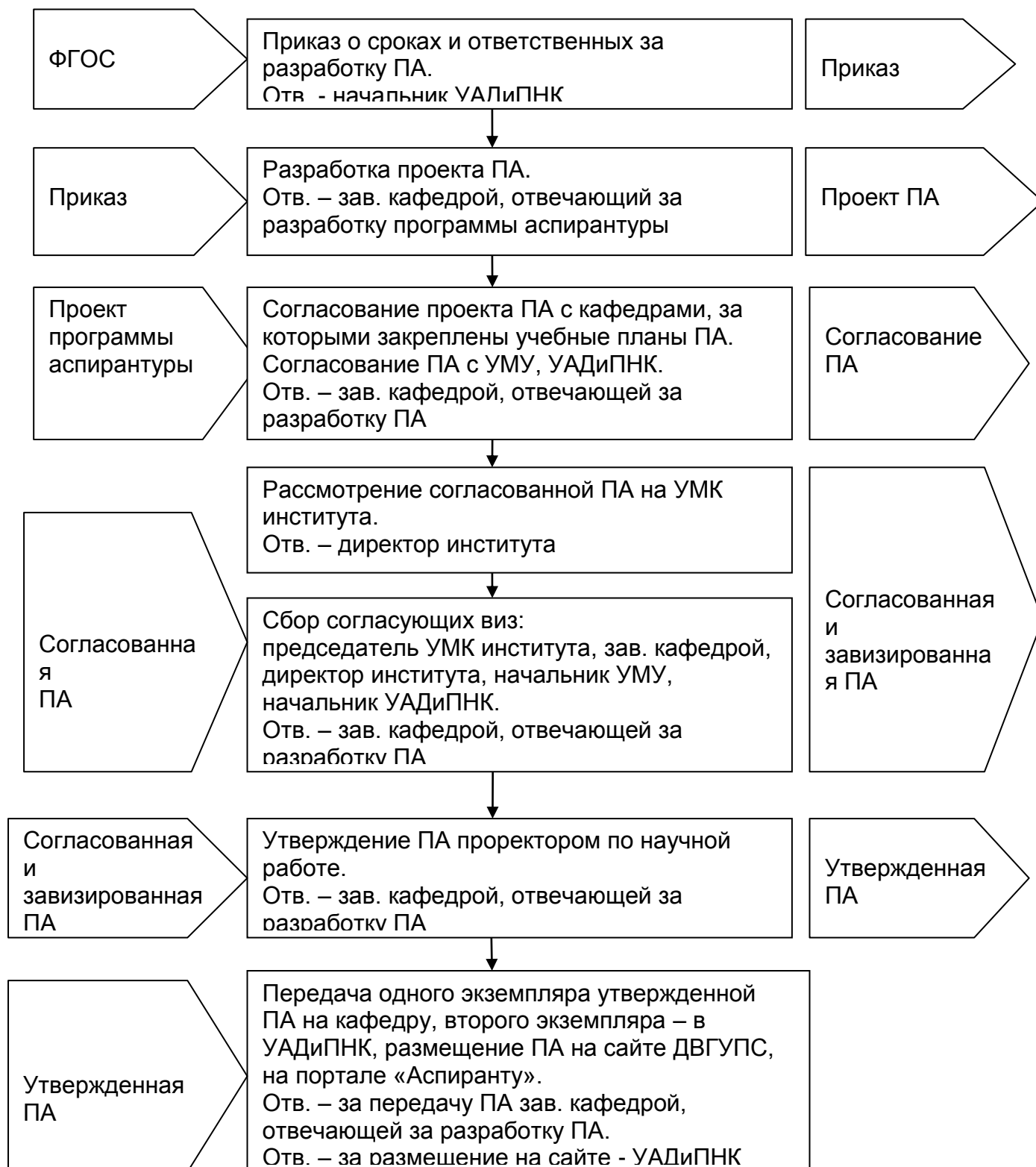
Положение разработали:

Подразделение и должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
УАД, начальник	Казора Н.Ф.		24.09.2015

Положение П 02-07-15	Подразделение и должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата	
				поступления	согласования
Согласовано	ЮУ, начальник	Кулешов А.В.		24.09.2015	25.09.2015
Согласовано	УСК, начальник	Примаченко Я.В.		29.09.15	30.09.15
Согласовано	УМУ, начальник	Гафиатулина Е.С.		29.09.15	29.09.15
Согласовано	ПРН	Кудрявцев С.А.		29.09.15	29.09.15
Согласовано	Уполномоченный по качеству ДВГУПС	Криштоп В.В.		1.10.15	1.10.15

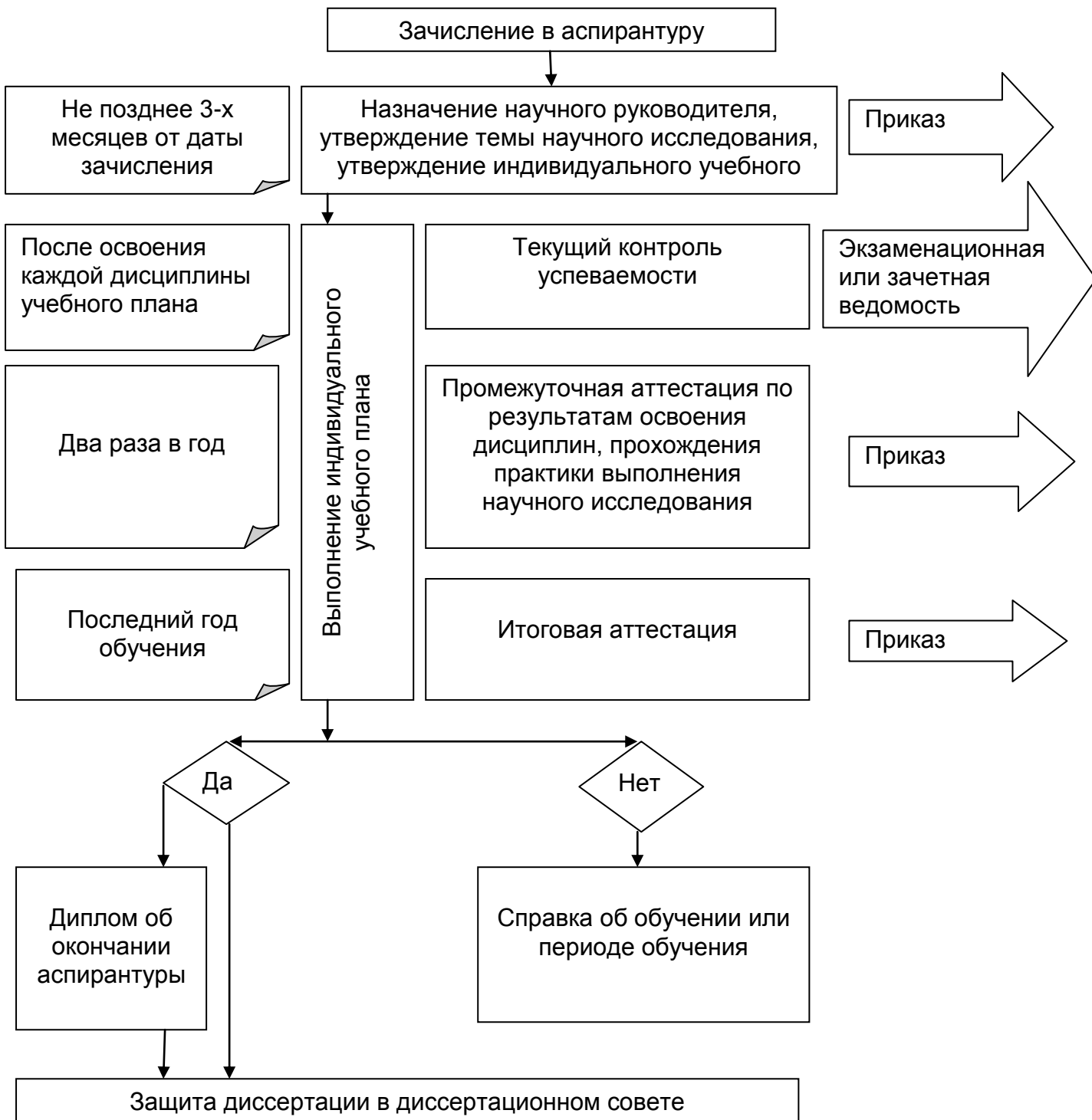
ДВГУПС	Положение ДВГУПС П 02-07-15. О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ДВГУПС (редакция 1.3)	Стр. 11 из 21
--------	--	---------------

### Схема разработки программы аспирантуры



ДВГУПС	Положение ДВГУПС П 02-07-15. О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ДВГУПС (редакция 1.3)	Стр. 12 из 21
--------	--	---------------

**Схема организации образовательного процесса по программам аспирантуры в ДВГУПС**



## Форма Индивидуального учебного плана аспиранта

ДВГУПС

### Индивидуальный учебный план аспиранта

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о.)

Профильная кафедра \_\_\_\_\_ Институт \_\_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Направленность \_\_\_\_\_

Тема диссертации \_\_\_\_\_

Срок обучения с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ (заполняет УАДиПНК)

Настоящей подписью подтверждаю, что ознакомлен с п. 6.9. Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ДВГУПС, согласно которому «контроль выполнения аспирантом ИУПА осуществляет научный руководитель и заведующий кафедрой, к которой прикреплен аспирант».

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись, ф.и.о., уч степень, должность)

Зав. профильной кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись, ф.и.о., уч степень)

Настоящей подписью подтверждаю, что с индивидуальным учебным планом ознакомлен, а также предупрежден о том, что аспирант, не ликвидировавший в установленные сроки академической задолженности, подлежит отчислению.

Аспирант \_\_\_\_\_  
(ф.и.о., подпись)

Индивидуальный учебный план аспиранта утвержден

На заседании кафедры \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ (заполняется аспирантом)

Совета института \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ (заполняется УАДиПНК)

<b>ДВГУПС</b>	<b>Положение ДВГУПС П 02-07-15. О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ДВГУПС (редакция 1.3)</b>	Стр. 14 из 21
---------------	---	---------------

## Форма обоснования выбора темы диссертационного исследования

### Обоснования выбора темы диссертации

Актуальность темы диссертации \_\_\_\_\_

---



---



---

Цель диссертации \_\_\_\_\_

---



---

Основные задачи диссертации \_\_\_\_\_

---



---



---

Научная новизна диссертации \_\_\_\_\_

---



---



---

Практическая значимость диссертации \_\_\_\_\_

---



---



---

Предполагаемое внедрение \_\_\_\_\_

---



---

Аспирант \_\_\_\_\_

(ф.и.о., подпись)

Научный руководитель \_\_\_\_\_

(ф.и.о., подпись)

<b>ДВГУПС</b>	<b>Положение ДВГУПС П 02-07-15. О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ДВГУПС (редакция 1.3)</b>	Стр. 15 из 21
---------------	--	---------------

**Предварительный план диссертации**

## Предварительный план диссертации

Тема: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Название глав и параграфов
Введение
Глава 1
1.1.
1.2.
1.3.
Глава 2
2.1.
2.2.
2.3.
Глава 3
3.1.
3.2.
3.3.
.....
Заключение

<b>ДВГУПС</b>	Положение ДВГУПС П 02-07-15. О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ДВГУПС (редакция 1.3)	Стр. 16 из 21
---------------	--	---------------



## Общий план работы на все годы обучения

## ОБЩИЙ ПЛАН РАБОТЫ\*

Наименование работы учебного плана	Кафедра	Трудоемкость освоения работ учебного плана, час.			Форма оценки выполнения работы	Сроки отчета о выполнении работы (по учебному плану)
		Ауд.	Сам.	Всего		
1-й год обучения						
История и философия науки	ФИС	88	56	144	Оценка кандидатского экзамена	апрель
Иностранный язык	ИЯиМК	66	114	180	Оценка кандидатского экзамена	апрель
Основы библиографии	НТБ	36	36	72	зачет	октябрь
Правовая охрана объектов интеллектуальной собственности	ОПиИР	36	36	72	зачет	октябрь
Проведение научного исследования	НГДиХ	-	-	1692	Процент выполнения – более 61 %	декабрь, июнь
Итого за первый семестр				1080	Промежуточная аттестация	декабрь
Итого за первый год обучения				2160	Промежуточная аттестация	июнь

Продолжение приложения 6

<b>ДВГУПС</b>	<b>Положение ДВГУПС П 02-07-15. О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ДВГУПС (редакция 1.3)</b>	Стр. 17 из 21
---------------	---	---------------

Наименование работы учебного плана	Кафедра	Трудоемкость освоения работ учебного плана, час.			Форма оценки выполнения работы	Сроки отчета о выполнении работы (по учебному плану)
		Ауд.	Сам.	Всего		
2-й год обучения						
Психология и педагогика высшей школы	ОЮиИП	72	108	180	зачет	октябрь, февраль
Проведение и обработка результатов научного эксперимента	Л	18	54	72	зачет	октябрь
Представление результатов научной деятельности	ФиТМ	18	54	72	зачет	октябрь
Культура речи молодого ученого	ИЯиМК	36	36	72	зачет	февраль
Проведение научного исследования	НГДиХ	-	-	1764	Процент выполнения – более 61 %	декабрь, июнь
Итого за третий семестр				1080	Промежуточная аттестация	декабрь
Итого за второй год обучения				2160	Промежуточная аттестация	июнь

Продолжение приложения 6

Наименование	Кафедра	Трудоемкость	Форма оценки	Сроки
<b>ДВГУПС</b>	Положение ДВГУПС П 02-07-15. О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ДВГУПС (редакция 1.3)			Стр. 18 из 21

работы учебного плана		освоения работ учебного плана, час.			выполнения работы	отчета о выполнении работы (по учебному плану)
		Ауд.	Сам.	Всего		
3-й год обучения						
Специальная дисциплина «Экология»	НГДиХ	36	180	216	Оценка кандидатского экзамена	по отдельному приказу
Педагогическая практика	ОЮиИП	-	-	72	зачет	сентябрь-ноябрь
Проведение научного исследования	НГДиХ	-	-	1548	Процент выполнения – более 61 %	декабрь-июнь
Подготовка и сдача государственного экзамена	-	-	-	36	Итоговая аттестация	июнь
Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы	-	-	-	288	Итоговая аттестация	июнь
Итого за пятый семестр				864	Промежуточная аттестация	декабрь
Итого за третий год обучения				2160	Итоговая аттестация**	июнь
Итого за весь период обучения				6480		

\* Пример для аспирантов, обучающихся по очной форме по направлению 05.06.01 Науки о земле по направленности «Экология».

\*\* Порядок проведения итоговой аттестации регламентируется отдельным положением.

<b>ДВГУПС</b>	<b>Положение ДВГУПС П 02-07-15. О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ДВГУПС (редакция 1.3)</b>	Стр. 19 из 21
---------------	---	---------------

### План работы аспиранта на семестр

#### ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА \*

(ф.и.о. аспиранта)

на 1 семестр 1 года обучения

Утвержден на заседании кафедры \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_

Наименование работы	Срок выполнения
Изучение дисциплины «Основы библиографии»	октябрь
Изучение дисциплины «Правовая охрана объектов интеллектуальной собственности»	октябрь
Составление и утверждение ИУПА	до 1 ноября
Научно-исследовательская работа:	в течение семестра
- анализ литературных источников по теме исследования	в течение семестра
- освоение методологии научного исследования и методик экспериментальной деятельности	в течение семестра
Подготовка материалов для участия во Всероссийской научно-практической конференции творческой молодежи «Научно-техническое и социально-экономическое развитие транспорта и промышленности стран АТР» с международным участием»	в течение семестра

\* Пример для аспирантов первого года очного обучения по естественнонаучным и техническим направлениям.

Для других направлений/направленностей план работы формируется на основе учебного плана и рабочих программ дисциплин, научно-исследовательской работы, практики соответствующего направления/направленности.

Аспирант \_\_\_\_\_

(подпись, дата)

Научный руководитель \_\_\_\_\_

(подпись, дата)

Заведующий профильной кафедрой \_\_\_\_\_

(подпись, дата)

ДВГУПС	Положение ДВГУПС П 02-07-15. О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ДВГУПС (редакция 1.3)	Стр. 20 из 21
--------	--	---------------

