

УТВЕРЖДЕН  
приказом ректора от 08.04.2015 №180  
Актуализация: приказ ректора от 28.01.16 №44;  
24.01.17 №33

## Регламент Р 02-03-15

### О порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов в ДВГУПС

#### 1. Общие положения

Настоящий регламент:

1.1. Устанавливает правила прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Дальневосточный государственный университет путей сообщения» (далее Университет).

1.2. Разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в посл. ред.);

– Постановление Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «Об утверждении положения о порядке присуждения ученых степеней»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014 № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;

– Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2016 N 1288 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, применяемых при реализации образовательных программ высшего образования, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения, направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре, применяемых при реализации образовательных программ высшего образования, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения, направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. N 1060, и направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. N 1061, научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 февраля 2009 г. N 59»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.02.2009 № 59 «Об утверждении номенклатуры специальностей научных работников»;

– Устав Университета, утвержденный приказом Росжелдора от 22.12.2015 №586 (в посл. ред.).

1.3. Требования настоящего регламента обязательны для выполнения всеми подразделениями, участвующими в выполнении описываемой деятельности.

## **2. Порядок приема документов**

2.1. Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется путем их зачисления в Университет в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации на срок не более 6 месяцев.

2.2. Для сдачи кандидатских экзаменов к Университету прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра.

2.3. Прикрепление лица для сдачи кандидатских экзаменов по направлению подготовки, соответствующему научной специальности, по которой подготавливается диссертация на соискание ученой степени кандидата наук, осуществляется по соответствующей программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, по которой Университет имеет государственную аккредитацию.

2.4. Приём документов, необходимых для решения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, осуществляется управлением аспирантуры, докторантуры и подготовки научных кадров (далее УАД и ПНК) в течение всего учебного года.

2.5. Прикрепляемое лицо подаёт на имя ректора Университета заявление о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов (на русском языке) (Приложение 1), с указанием в нем наименования соответствующего направления подготовки, по которому будут сдаваться кандидатские экзамены, и наименования научной специальности, отрасли наук, по которой подготавливается диссертация на соискание ученой степени кандидата наук, и срока прикрепления.

В заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов также фиксируются:

- факт ознакомления с копией свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и приложений к нему;

- факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Указанные факты заверяются личной подписью прикрепляемого лица.

2.6. К заявлению о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов прилагаются следующие документы:

- анкета с наклеенной фотографией (Приложение 2);

- копии дипломов о высшем образовании и приложения к ним (специалиста и/или магистра);

- документ, подтверждающий факт сдачи кандидатских экзаменов (при наличии);

- копия документа, удостоверяющего личность прикрепляемого лица.

2.7. При представлении прикрепляемым лицом оригиналов вышеуказанных документов, Университет изготавливает их копии самостоятельно.

2.8. При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, плата с прикрепляемых лиц не взимается.

2.9. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные в пункте 2.6. настоящего Регламента, и (или)

представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении, не в полном объеме, УАДиПНК в течение следующего рабочего дня после даты подачи заявления о возврате возвращает по письменному заявлению документы прикрепляющемуся лицу.

2.10. Прием кандидатских экзаменов происходит для прикрепленного лица на безвозмездной основе.

2.11. В случае если прикрепляемому лицу необходимы подготовка к сдаче кандидатского экзамена и (или) консультации, они определяются как дополнительная образовательная услуга и оформляются заключением договора. Форма договора утверждается приказом ректора Университета.

2.12. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой УАД и ПНК на основании протокола экзаменационной комиссии (Приложение 3) справкой о сданных кандидатских экзаменах, срок действия которой не ограничен (Приложение 4).

### **3. Права и обязанности прикрепляемого лица**

3.1. Прикрепленное лицо имеет право:

- пользоваться услугами научной библиотеки ДВГУПС, информационными ресурсами, ресурсами структурных подразделений Университета в соответствии с Уставом, Правилами внутреннего распорядка;

- осуществлять иные действия, предусмотренные договором на подготовку, указанным в пункте 2.11. настоящего Регламента.

3.2. Прикрепленное лицо обязано:

- осуществлять подготовку к сдаче кандидатских экзаменов;

- исполнять иные обязанности, предусмотренные договором, указанным в пункте 2.10. настоящего Регламента.

3.3. Основаниями для окончания прикрепления для сдачи кандидатских экзаменов являются:

- личное заявление прикрепленного лица;

- нарушение Устава ДВГУПС;

- окончание срока прикрепления;

- сдача кандидатских экзаменов до окончания срока прикрепления.

### **4. Ответственность**

Организационно-методическое обеспечение реализации Регламента возлагается на УАД и ПНК.

Ректору ДВГУПС, профессору

Ф.И.О.

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу прикрепить меня к ДВГУПС для сдачи кандидатских экзаменов по направлению \_\_\_\_\_,

(код и наименование направления)

по научной специальности \_\_\_\_\_

(шифр и наименование научной специальности)

по дисциплине (нам):

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

С копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации университета и приложениями к ним ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_ Подпись

На обработку моих персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных, согласен(на)

\_\_\_\_\_ Подпись

В случае приращения к ДВГУПС прошу уведомить меня следующим способом \_\_\_\_\_

(по почте, по e-mail, по телефону)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » 201

г.

Подпись \_\_\_\_\_

**АНКЕТА**

1. Фамилия \_\_\_\_\_  
 имя \_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_  
 2. Пол \_\_\_\_\_ 3. Год, число и мес. рождения \_\_\_\_\_  
 4. Место рождения \_\_\_\_\_  
 (село, деревня, город, район, область)

Место для  
 фотографии  
 (матовая, 3x4)

5. Гражданство \_\_\_\_\_  
 6. Образование \_\_\_\_\_

Наименование учебного заведения и его местонахождение	Факультет или отделение	Год поступления	Год окончания или ухода	Если не окончил, то с какого курса ушел	Какую специальность получил в результате окончания учебного заведения, указать номер диплома или удостоверения

7. Какими иностранными языками владеете \_\_\_\_\_  
 (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)

8. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу и работу по совместительству)

При заполнении данного пункта учреждения, организации и предприятия необходимо именовать так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности.

Месяц и год		Должность с указанием учреждения, организации, предприятия, а также министерства (ведомства)	Местонахождение учреждения, организации, предприятия
поступления	ухода		



Федеральное агентство железнодорожного транспорта  
ДВГУПС

"УТВЕРЖДАЮ"  
Проректор по научной работе  
\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**

заседания экзаменационной комиссии от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
по приему кандидатского экзамена по дисциплине: \_\_\_\_\_

**СЛУШАЛИ:** \_\_\_\_\_, прикрепленного  
(Ф.И.О.)

для сдачи кандидатского экзамена приказом от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
№ \_\_\_\_\_ по направлению \_\_\_\_\_

(код и наименование направления)  
по специальности \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование научной специальности)

(шифр и наименование отрасли науки)  
Программа экзамена утверждена на заседании кафедры \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На экзамене были заданы следующие вопросы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Дополнительные вопросы: \_\_\_\_\_

Состав комиссии утвержден приказом от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВИЛИ:**

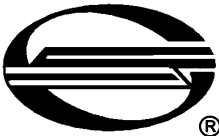
Считать, что \_\_\_\_\_  
сдал(а) экзамен с оценкой \_\_\_\_\_

1. Председатель экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_
2. Заместитель председателя \_\_\_\_\_

Члены экзаменационной комиссии:

3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., с указанием ученой степени, ученого звания и должности, подпись)

	<p>Министерство транспорта Российской Федерации                  Федеральное агентство железнодорожного транспорта                  федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение                  высшего образования</p> <p><b>«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ                  УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»                  (ДВГУПС)</b></p>
---	--

**СПРАВКА**  
**о периоде обучения**  
 Регистрационный номер \_\_\_\_\_  
 Дата выдачи \_\_\_\_\_

1. Сведения об обладателе справки

\_\_\_\_\_ (ф.и.о.)  
 Дата рождения \_\_\_\_\_

2. Сведения об основной образовательной программе

2.1. Уровень образования \_\_\_\_\_

2.2. Наименование основной образовательной программы \_\_\_\_\_

2.3. Нормативный срок освоения основной образовательной программы \_\_\_\_\_

2.4. Сведения о содержании и результатах освоения основной образовательной программы

Наименование дисциплин (модулей) программы, виды практик, наименование темы НИР	Зачетные единицы	Общее количество часов	Оценка
История и философия науки			
Иностранный язык (с указанием языка)			
Наименование кандидатского экзамена по специальной дисциплине в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук согласно номенклатуре специальностей научных работников с указанием шифра			

Проректор по научной работе

(личная подпись)

Ф.И.О.

М.П.

Начальник УАД и ПНК

(личная подпись)

Ф.И.О.