

РЕГЛАМЕНТ Р 04-02-18

«О порядке снижения стоимости платных образовательных услуг и оказания материальной поддержки обучающимся на очной форме обучения в ДВГУПС»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент регулирует порядок снижения стоимости обучения студентам (далее - скидки) и оказания материальной поддержки, обучающимся по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договор об оказании платных образовательных услуг) в целях усиления мотивации студентов обучающихся в Университете для достижения высоких образовательных результатов.

1.2. Регламент разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в последней редакции).
- Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».
- Стандарт ДВГУПС СТ 04-07-14 «Положение об оказании платных услуг», утвержденный приказом ректора от 15.07.2014 № 379 (в последней редакции).
- Положение ДВГУПС П 11-05-14 «Социально-экономическая комиссия университета», утвержденное приказом ректора от 15.07.2014 №378 (в последней редакции).
- Стандарт ДВГУПС СТ 04-03-17 «Порядок назначения и оказания материальной поддержки нуждающимся студентам ДВГУПС», утвержденный приказом ректора от 24.05.17 №359 (в последней редакции).

1.3. Университет вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.4. Установленная стоимость платных образовательных услуг может быть снижена, путем предоставления скидок, льгот при выполнении заказчиком условий настоящего Регламента.

1.5. Университет вправе оказывать материальную поддержку обучающимся по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.6. Предназначен для использования в работе приемной комиссии, директоров (деканов) институтов (факультетов), включая региональные институты, финансово-экономического управления, бухгалтерии.

2. Условия предоставления скидок, льгот и материальной поддержки

2.1. Скидки по оплате за обучение предоставляются:

- гражданам Российской Федерации;
- обучающимся на первом курсе очной формы обучения по образовательным программам: высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура, аспирантура), подготовки специалистов среднего звена.

2.2. Льготы по оплате за обучение предоставляются:

- обучающимся на всех курсах обучения и являющихся участниками творческих коллективов, спортсменами.

2.3. Материальная поддержка оказывается обучающимся на 1 курсе по программам бакалавриата, специалитета и программам подготовки специалистов среднего звена.

3. Размер, срок и основания для предоставления скидок, льгот

3.1. Размер стоимости обучения по специальности (направлению подготовки) обучающимся на 1 курсе определяется приложением к приказу о стоимости обучения студентов на очередной учебный год.

3.2.^{1, 2} Скидка предоставляется:

3.2.1. **В размере 5 %** при оплате за первый год обучения **в срок до 30 сентября (включительно)** стоимости платных образовательных услуг по программам:

- подготовки специалистов среднего звена;
- высшего образования.

3.2.2. При оплате за 1 семестр в срок, согласно заключенному договору по программам высшего образования в соответствии с набранными баллами:

Наименование показателя	баллы		
	61-64	65-69	70 и выше
Средний балл по предмету по результатам ЕГЭ	5%	10%	15%
Средний балл по предмету по результатам ЕГЭ и вступительных испытаний, проводимых университетом	3%	7%	12%
Средний балл по предмету по результатам вступительных испытаний, проводимых университетом	3%	5%	10%

¹ изменение по приказу от 31.05.2019 № 383

² изменения по приказу от 22.06.2020 № 383

3.2.3. В размере 10 % при оплате за 1 семестр в срок, согласно заключенному договору по программам подготовки специалистов среднего звена при среднем балле аттестата 3,5.

3.2.4. При оплате стоимости обучения за 2 семестр в срок, согласно заключенному договору и прохождении промежуточной аттестации:

Программа обучения	промежуточная аттестация на	
	«хорошо и отлично»	«отлично»
подготовка специалистов среднего звена;	10 %	15%
высшего образования.	10%	15%

3.3. При оплате **до 1 сентября текущего года полного периода обучения**, стоимость платных образовательных услуг по договору (последующие годы) на коэффициент инфляции не индексируется.

3.4. При наличии у претендента права на скидки по нескольким основаниям, скидки суммируются.

3.5. Предоставление скидок при поступлении на первый курс обучения оформляется дополнительными соглашениями к договору.

3.6. При условии внесения оплаты за обучение позднее срока, указанного в п.3.2 настоящего Регламента скидка не предоставляется.

3.7. Льгота по оплате за обучения предоставляется в размере от 10 % до 100 % обучающимся – участникам творческих коллективов, спортсменам по решению социально-экономической комиссии по итогам сессии.

4. Размер, срок и основания для оказания материальной поддержки обучающимся на 1 курсе

4.1. Обучающимся по договорам об оказании платных образовательных услуг по программам высшего образования с высоким знанием английского языка (60-80 баллов TOEFL), балле ЕГЭ выше 200 и сдавшим две сессии на «отлично» предоставляется стажировка за границей (вузы-партнеры) за счет средств ДВГУПС.

4.2. Обучающимся по договорам об оказании платных образовательных услуг по программам подготовки специалистов среднего звена при оплате **до 1 сентября текущего года** стоимости обучения приоритет при зачислении в общежития ХТЖТ (30 мест для юношей, 20 мест для девушек со сроком заселения до 10 сентября текущего года).

4.3. Материальная поддержка оказывается на основании личного заявления обучающегося. Заявление оформляется на имя ректора Университета, с визой директора (декана) института (факультета) и, при необходимости, с приложением подтверждающих документов.