Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Дальневосточный государственный университет путей сообщения»

УТВ	ЕРЖДАЮ
1_	and the control of th
Perrop	или уполномоченное им лицо
(6	Equapeu AP
	подпись, ФИО
« <u>05</u> »	06 2024 z.
	To month of the last

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

Учёным советом ДВГУПС

Протокол № ///

«<u>ОЗ</u>» <u>Об</u> 2024 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Высшего образования

программа магистратуры

направление подготовки 43.04.01 Сервис

направленность (профиль): Социально-культурный сервис

Квалификация выпускника - магистр

Хабаровск 2024

Оборотная сторона титульного листа Обсуждена на заседании кафедры Кафедра Международные коммуникации, сервис и туризм 22.04.2024 протокол № 6 Заведующий кафедрой Щекина Елена C1B25B2084D5DCF333F63D7B70L92DCDB4C79D5A Гербовна Международные коммуникации, сервис и туризм Одобрена на заседании Методической комиссии Социально-гуманитарного института 07.05.2024 протокол № 8 Председатель Методической комиссии Социально-гуманитарного института Гасанова Наталья Викторовна Соптасовано Одобрена организацией (предприятием) ООО "Туристическая фирма "Валентур" образовательная программа в виде общей характеристики, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), рабочих программ практик, оценочных и методических материалов, рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы. Руководитель офганизации (предприятия) меева Балентина Владимировна COLTACOBAHO: Начальник учебно-методического управления Гарлицкий Евгений Согласовано 06F63DCF35T5TF2DEAB2E2CFCDB4E8F8F1AE93T Игоревич Председатель Совета обучающихся Лобунец Полина Соттасовано Евгеньевна Директор Социально-Согласовано D660FDAED832DAF6BB18FBB35A11A61515548A5 гуманитарного института

И.о. директора ИИФО Мальченко Оксана

Викторовна

Гарбар Андрей Валерьевич

Согласовано

1F 13DE A-65288C1B6FD 0-5F5 29624 - 4FFEDB

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ (АКТУАЛИЗАЦИИ)

В ОСНОВНУЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ

по направлению подготовки 43.04.01 Сервис направленности (профилю) «Социально-культурный сервис»

На основании

Стандарта ДВГУПС СТ 02-37-19 "Проектирование основной профессиональной образовательной программы направления подготовки (специальности) и её компонентов. Документированная информация" и решения заседания кафедры

Кафедра Международные коммуникации, сервис и туризм

«22» октября 2024 г., протокол № 13

на 2024 год набора актуализации не требуется

Заведующий кафедрой

14

/ Е.Г. Щекина

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. Общая характеристика образовательной программы
- 2. Учебный план и календарный учебный график
- 3. Рабочие программы дисциплин (модулей)
- 4. Рабочие программы практик
- 5. Методические материалы, в том числе программа государственной итоговой аттестации
- 6. Оценочные материалы
- 6.1. Оценочные материалы промежуточной аттестации
- 6.2. Оценочные материалы государственной итоговой аттестации
- 7. Рабочая программа воспитания
- 8. Календарный план воспитательной работы

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Направление подготовки 43.04.01 Сервис

Квалификация, присваиваемая выпускникам: магистр

Объём основной профессиональной образовательной программы.

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Форма обучения и срок получения образования:

- очная форма обучения
- заочная форма обучения

Срок получения образования по программе магистратуры (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года.
 - в заочной форме обучения 2 года 6 месяцев.

Направленность (профиль): Социально-культурный сервис

Общее описание профессиональной деятельности выпускника.

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) (в сфере оказания услуг и сервисного обслуживания).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующего типа:

- организационно-управленческий.

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО:

- 33.007 Профессиональный стандарт "Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 мая 2015 г. № 282н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 мая 2015 г. № 37395)
- 33.008 Профессиональный стандарт "Руководитель предприятия питания", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 мая 2015 г. № 281н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 июня 2015 г. № 37510)
- 33.019 Профессиональный стандарт «Специалист по выставочной деятельности в сфере торгово-промышленных выставок», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2022 № 674н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22.11.2022 N 71052).

Планируемые результаты освоения образовательной программы.

Паспорт компетенций по основной профессиональной образовательной программе ВО по направлению подготовки 43.04.01 Сервис, направленности (профилю) «Социально-культурный сервис»

Код компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	Знать	Уметь	Владеть
Универсальные компетенции			
УК-1. Способен осуществлять	Методы системного и	Применять методы системного	Методологией системного и
критический анализ проблемных	критического анализа;	подхода и критического анализа	критического анализа проблемных
ситуаций на основе системного	методики разработки стратегии	проблемных ситуаций;	ситуаций; методиками постановки
подхода, вырабатывать	действий для выявления и	разрабатывать стратегию	цели, определения способов ее
стратегию действий.	решения проблемной ситуации	действий, принимать конкретные	достижения, разработки стратегий
		решения для ее реализации.	действий.
УК-2. Способен управлять	Этапы жизненного цикла	Разрабатывать проект с учетом	Методиками разработки и
проектом на всех этапах его	проекта; этапы разработки и	анализа альтернативных вариантов	управления проектом; методами
жизненного цикла.	реализации проекта; методы	его реализации, определять	оценки потребности в ресурсах и
	разработки и управления	целевые этапы, основные	эффективности проекта
	проектами.	направления работ; объяснить	
		цели и сформулировать задачи,	
		связанные с подготовкой и	
		реализацией проекта; управлять	
		проектом на всех этапах его	
		жизненного цикла.	
УК-3. Способен организовывать	Методики формирования	Разрабатывать план групповых и	Умением анализировать,
и руководить работой команды,	команд; методы эффективного	организационных коммуникаций	проектировать и организовывать
вырабатывая командную	руководства коллективами;	при подготовке и выполнении	межличностные, групповые и
стратегию для достижения	основные теории лидерства и	проекта; сформулировать задачи	организационные коммуникации в
поставленной цели.	стили руководства.	членам команды для достижения	команде для достижения
		поставленной цели; разрабатывать	поставленной цели; методами
		командную стратегию; применять	организации и управления
		эффективные стили руководства	коллективом.

		командой для достижения поставленной цели.	
VIIC A C C	П)
УК-4. Способен применять	Правила и закономерности	Применять на практике	Методикой межличностного
современные коммуникативные	личной и деловой устной и	коммуникативные технологии,	делового общения на русском и
технологии, в том числе на	письменной коммуникации;	методы и способы делового	иностранном языках, с
иностранном(ых) языке(ах), для	современные коммуникативные	общения для академического и	применением профессиональных
академического и	технологии на русском и	профессионального	языковых форм, средств и
профессионального	иностранном языках;	взаимодействия.	современных коммуникативных
взаимодействия.	существующие		технологий.
	профессиональные сообщества		
	для профессионального		
	взаимодействия.		
УК-5. Способен анализировать и	Закономерности и особенности	Понимать и толерантно	Методами и навыками
учитывать разнообразие культур	социально-исторического	воспринимать межкультурное	эффективного межкультурного
в процессе межкультурного	развития различных культур;	разнообразие общества;	взаимодействия.
взаимодействия.	особенности межкультурного	анализировать и учитывать	
Bourning Cite I Bibi.	разнообразия общества;	разнообразие культур в процессе	
	правила и технологии	межкультурного взаимодействия.	
	эффективного межкультурного	межкультурного взаимоденетым.	
	взаимодействия.		
УК-6. Способен определять и	Методики самооценки,	Решать задачи собственного	Технологиями и навыками
_		, ,	
реализовывать приоритеты	самоконтроля и саморазвития с	личностного и профессионального	управления своей познавательной
собственной деятельности и	использованием подходов	развития, определять и	деятельностью и ее
способы ее совершенствования	здоровьесбережения.	реализовывать приоритеты	совершенствования на основе
на основе самооценки.		совершенствования собственной	самооценки, самоконтроля и
		деятельности; применять	принципов самообразования в
		методики самооценки и	течение всей жизни, в том числе с
		самоконтроля; применять	использованием
		методики, позволяющие улучшить	здоровьесберегающих подходов и
		и сохранить здоровье в процессе	методик.
		жизнедеятельности.	

Общепрофессиональные			
компетенции			
ОПК-1. Способен формировать технологическую концепцию организаций, организовывать внедрение технологических новаций и программного обеспечения в сфере сервиса.	Содержание технологической концепции сервисных организаций.	Управлять процессом внедрения технологических новаций в деятельность сервисных организаций.	Навыками организации процесса внедрения программного обеспечения в сфере сервиса.
ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое управление организациями в сфере сервиса.	Основные методы и приемы стратегического управления организациями в сфере сервиса.	Осуществлять стратегическое управление организациями в сфере сервиса.	Навыками управления процессом диагностики и проектирования деятельности организаций в сфере сервиса.
ОПК-3. Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством услуг в избранной профессиональной сфере.	Основы разработки и внедрения системы менеджмента качества в соответствии с национальными и международными стандартами качества.	Оценивать качество оказания услуг в соответствии со стандартами деятельности, с учетом мнения потребителей и других заинтересованных сторон.	Навыками внедрения системы управления качеством в избранной профессиональной сфере.
ОПК-4. Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность организаций в сфере сервиса.	Технологии маркетинговых исследований в профессиональной деятельности.	Разрабатывать маркетинговые стратегии и программы в сфере сервиса.	Навыками внедрения маркетинговых стратегий и программ в деятельность организаций сферы сервиса, в том числе с использованием сети Интернет.
ОПК-5. Способен обеспечивать обоснование, разработку и внедрение экономической стратегии предприятия, приоритетных направлений его деятельности и уметь оценивать эффективность управленческих решений.	Технологии и методы стратегического анализа деятельности предприятий сферы сервиса.	Обеспечивать обоснование, разработку и внедрение экономических стратегий и приоритетных направлений деятельности предприятий сферы сервиса.	Методами оценки эффективности управленческих решений.

	T _		T
ОПК-6. Способен планировать и	Основы планирования научно-	Применять подходы, методы и	Навыками и технологиями
применять подходы, методы и	прикладных исследований в	технологии научно-прикладных	представления результатов
технологии научно-прикладных	сфере профессиональной	исследований в сфере	научно-прикладных исследований
исследований в избранной сфере	деятельности.	профессиональной деятельности.	в сфере профессиональной
профессиональной деятельности.			деятельности в виде научных
			статей, докладов на научных
			конференциях.
ОПК-7. Способен осуществлять	Основы осуществления	Выбирать формы и методы	Навыками и методами
педагогическую деятельность по	педагогической деятельности	подготовки к проведению занятий	планирования результатов
основным профессиональным	по основным образовательным	по основным профессиональным	обучения, проведения текущего
образовательным программам и	программам бакалавриата и	образовательным программам и	контроля знаний и промежуточной
дополнительным	дополнительным	дополнительным	аттестации по дисциплинам.
профессиональным программам.	профессиональным	профессиональным программам.	
	программам, ориентированным		
	на подготовку кадров для		
	сферы сервиса.		
Профессиональные			
компетенции			
ПК-1. Способность управлять	Принципы, методы, технологии	Делегировать полномочия и	Навыками: координации работы
предприятием сервиса, трудовым	стратегического менеджмента;	распределять ответственность для	работников по разработке системы
коллективом, обеспечивать	Современные тенденции и	организации оптимальной работы	планов в сфере реализации
предоставление качественных и	направления развития	структурных подразделений	стратегических целей развития
конкурентоспособных услуг и	(международной) выставочной	организации; Организовывать	организации - профессионального
работ.	деятельности;	систему сбора информации о	организатора торгово-
	Особенности конкуренции и	деятельности организации	промышленных выставок;
	формирования	Находить практическое	навыками контроля показателей
	конкурентоспособности на	применение контактам и	выполнения утвержденных
	рынке выставочных услуг;	информации, приобретаемым в	планов; утверждения источников,
	Развитие выставочных	ходе участия в работе	объемов и сроков финансирования
	технологий и выставочных	профессиональных и отраслевых	работ по реализации системы
	услуг;	ассоциаций и союзов организаций,	планов развития организации -
	Современные тенденции	рабочих групп и комитетов при	профессионального организатора
	развития отраслевых рынков и	органах государственного	торгово-промышленных выставок.

промышленности. делегирования Принципы полномочий, виды и методы разработки организационной структуры предприятия Инструменты финансового менеджмента Подходы принятию стратегических управленческих решений Формирование иерархии целей развития предприятия Особенности деятельности отраслевых ассоциаций, органов союзов, государственной власти Возможности участия организации в проектах и мероприятиях профессиональных И отраслевых ассоциаций союзов организаций, рабочих групп и комитетов при органах государственного управления.

управления, в TOM числе для корректировки приоритетов управления предприятием на всех уровнях Анализировать возможности профессиональных и отраслевых ассоциаций и союзов организаций, рабочих групп и комитетов при государственного органах управления и определять наиболее результативные форматы сотрудничества с ними.

среди ответственных работников по сбору данных о достижении целевых показателей утвержденных планов изменении условий реализации планов. Навыками принятия решений управленческих внесении изменений в планы и их реализацию. Навыками определение приоритетов участия профессиональных и отраслевых ассоциациях И союзах организаций, рабочих группах и органах комитетах при государственного управления. Постановкой целей и задач по участию В работе профессиональных и отраслевых ассоциаций и союзов организаций, рабочих групп и комитетов при органах государственного управления. Навыками обеспечения представительства организации профессионального организатора торгово-промышленных выставок встречах плановых мероприятиях профессиональных и отраслевых ассоциаций и союзов организаций, рабочих групп и

Навыками распределения задач

			комитетов при органах
			государственного управления.
			Навыками определения объемов и
			источников финансирования
			участия в проектах и
			мероприятиях профессиональных
			и отраслевых ассоциаций и союзов
			организаций, рабочих групп и
			комитетов при органах
			государственного управления.
			Навыком оценки эффективности
			участия в работе
			профессиональных и отраслевых
			ассоциаций и союзов организаций,
			рабочих групп и комитетов при
			органах государственного
THE A. C. A.	D	7	управления.
ПК-2. Способность выявлять	Законодательство Российской	Прогнозировать развитие	Навыками:
современные производственно-	Федерации о предоставлении	организации в меняющихся	-определения миссии и целей
технологические проблемы	гостиничных услуг и услуг	рыночных условиях;	развития гостиничного комплекса
функционирования предприятий	предприятий питания.	Выявлять значимых отраслевых	и предприятия питания;
сервиса, разрабатывать	Основы стратегического	экспертов и использовать их	-формирования
стратегию развития предприятия	менеджмента и маркетинга	мнение для стратегического	конкурентоспособной стратегии
сервиса.	гостиничного комплекса и	развития организации;	развития гостиничного комплекса
	предприятия питания. Основы риск-менеджмента и	Формировать команду профессионалов, способных	и предприятия питания.
	антикризисного управления.	обеспечить реализацию	-реализации стратегии гостиничного комплекса и
	аптикризисного управления.	стратегических приоритетов	предприятия питания, а также
		развития организации.	функциональных стратегий
		Формулировать миссию и цели	(маркетинговой, финансовой,
		развития гостиничного комплекса	кадровой), обеспечивающих его
		и предприятия питания,	устойчивое развитие;
		отражающие интересы	-проведения организационной

собственников, заинтересованных сторон.

Владеть методиками разработки корпоративной и функциональных стратегий.

Владеть навыками выявления проблемы развития гостиничного комплекса и предприятия питания. Владеть методами организационной диагностики и организационного проектирования гостиничного комплекса и предприятия питания.

Владеть навыками организации стратегического контроля и оценки эффективности реализации стратегии развития гостиничного комплекса и предприятия питания.

диагностики и проектирование организационной структуры гостиничного комплекса предприятия питания; -стратегического контроля деятельности гостиничного комплекса и предприятия питания; разработки принятия управленческих решений ПО повышению конкурентоспособности И развитию гостиничного комплекса и предприятия питания; -оценки эффективности реализации стратегии развития гостиничного комплекса И предприятия питания;

выявления стратегических проблем развития гостиничного комплекса и предприятия питания разработка ПО мер ИХ устранению; -распределения задач среди работников ответственных организации - профессионального организатора торговопромышленных выставок в сфере мониторинга и анализа развития отраслевых рынков и рынка выставочных услуг; -проведения стратегических

актуализации стратегии развития

ПО

разработке

сессий

			организации - профессионального
			организатора торгово-
			промышленных выставок;
			-определения приоритетов в
			стратегии развития организации -
			профессионального организатора
			торгово-промышленных выставок;
			-управления реализацией
			стратегических приоритетов через
			программы развития различных
			сфер деятельности организации -
			профессионального организатора
			торгово-промышленных выставок;
			- периодической оценки
			результатов реализации
			утвержденных приоритетов и их
			актуализация в соответствии с
			изменением ситуации на
			отраслевых рынках и рынке
			выставочных услуг.
ПК-3. Готовность к анализу	Законодательство Российской	*	Навыками:
производственно-хозяйственной	Федерации о предоставлении	организации маркетинговых	-сбора, обработки и анализа
деятельности предприятия	гостиничных услуг и услуг	исследований в индустрии	информации о факторах внешней
сервиса, возможных траекторий	питания.	гостеприимства и на предприятиях	и внутренней среды гостиничного
его развития в зависимости от	Формы статистической,	питания.	комплекса и предприятия питания,
спроса и конъюнктуры рынка	финансовой и другой	Владеть методиками	необходимой для принятия
услуг.	отчетности в индустрии	стратегического и ситуационного	стратегических и оперативных
	гостеприимства и на	анализа и оценки результатов	управленческих решений
	предприятиях питания.	деятельности гостиничного	-организации системы
	Технологии маркетинговых	комплекса и предприятия питания.	мониторинга внешней и
	исследований в индустрии	Применять техники	внутренней среды гостиничного
	гостеприимства.	количественной оценки, анализа и	комплекса и предприятия питания
	Основы статистического	презентации информации о	- руководства подготовкой

	моделирования и	гостиничном продукте и о	предложений по формированию и
	прогнозирования результатов	продукции предприятия питания.	совершенствованию продукции
	деятельности гостиничного	Владеть навыками создания и	предприятия питания и
	предприятия и предприятия	ведения баз данных по различным	гостиничного продукта в
	питания.	показателям деятельности	соответствии с изменением
		гостиничного комплекса и	конъюнктуры рынка.
		предприятия питания.	
ПК-4. Готовность к обоснованию	Законодательство Российской	Владеть методиками анализа	Навыками:
и проектированию новых форм и	Федерации о предоставлении	основных факторов,	-выявление потребности в
методов предоставления услуги	гостиничных услуг и услуг	определяющих необходимость	изменениях деятельности
на основе современных	предприятий питания.	изменений в стратегии и тактике	гостиничного комплекса и
достижений науки, техники,	Основы риск-менеджмента,	гостиничного комплекса и	предприятия питания.
технологии, экономики и	управления проектами и	предприятия питания.	-управления разработкой и
развития инноваций в сфере	изменениями.	Находить и оценивать новые	реализацией проектов,
сервиса.	Теория конфликтологии и	рыночные возможности,	направленных на развитие и
	психологии делового общения.	формулировать бизнес-идеи,	повышение
	Теории мотивации персонала и	способствующие развитию	конкурентоспособности
	обеспечения лояльности	гостиничного комплекса и	гостиничного комплекса и
	персонала.	предприятия питания.	предприятия питания.
		Принимать решения в	- планирования и управления
		нестандартных ситуациях и	внедрением изменений в
		условиях неопределенности	деятельности гостиничного
		Разрабатывать и реализовывать	комплекса и предприятия питания.
		проекты по повышению	
		конкурентоспособности	
		гостиничного комплекса и	
		предприятия питания.	
		Владеть методами управления	
		командой проекта по внедрению	
		изменений в гостиничном	
		комплексе и на предприятии	
		питания.	
		Владеть навыками преодоления	

сопротивления коллек	тива
внедрению изменений.	
Контролировать про	qecc
внедрения изменений, оцени	зать
эффективность реализа	ции
проектов.	

Сведения о профессорско-преподавательском (преподавательском) составе, участвующем реализации ОПОП.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 10 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

руководство Общее научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником университета, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научноисследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных международных конференциях.

Сведения о материально-техническом обеспечении.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра

каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), в рабочих программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающиеся университета обеспечены индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебнометодической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями.

Доступ к ЭБС имеет каждый обучающийся из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Логины и пароли выдает библиотека.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с OB3 обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

В ДВГУПС с учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предусматривается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде, оснащение предупредительными и информирующими обозначениями необходимых помещений.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, могут быть созданы адаптированные программы обучения, в том числе оценочные материалы, разрабатываемые кафедрами, ответственными за организацию и методическое обеспечение реализации основных профессиональных образовательных программ, совместно с Учебно-методическим управлением.

При получении образования в ДВГУПС, учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечиваются бесплатно учебниками и учебными пособиями и иной учебной литературой.

В целях доступности получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в ДВГУПС предусматривается:

- представление для слабовидящих в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий, консультаций и экзаменов (отв. учебные структурные подразделения);
- присутствие ассистента (помощника), оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь (отв. учебные структурные подразделения);
- обеспечение выпуска альтернативных форматов учебно-методических материалов (крупный шрифт), в том числе в электронном виде (отв. издательство совместно с кафедрами, ведущими подготовку);
- обеспечение для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, возможностей доступа в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения ДВГУПС (отв. эксплуатационное управление);
 - правовое консультирование обучающихся (отв. юридическое управление);
- обеспечение для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в лекционных аудиториях, кабинетах для практических занятий, библиотеке и иных помещениях специальных учебных мест (отв. эксплуатационное управление);
- обеспечение сочетание on-line и off-line технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием

дистанционных образовательных технологий (отв. управление по информационным технологиям);

осуществление комплексного сопровождения образовательного процесса лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в соответствии с рекомендациями федеральных учреждений медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии (отв. учебные структурные подразделения).

Аннотации (краткое содержание) дисциплин (модулей), практик, профессиональных модулей:

Индекс	Наименование дисциплин и их основные разделы
Блок 1	ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)
Обязательная	. часть
Б1.О.01	Нормативно-правовая база развития сервиса и туризма Нормативно-правовая система сервиса и туризма и ее элементы. Международно-правовые акты, признанные составной частью правовой системы России: Манильская декларация по мировому туризму; Гаагская декларация по туризму; Хартия туризма; Международная конвенция по контракту на путешествие; Международная гостиничная конвенция. Нормативные акты, регулирующие деятельность организаций туризма и сервиса в России: ФЗ «Об основах туристской деятельности в РФ»; ФЗ "О защите прав потребителей"; Федеральный закон "О порядке выезда из РФ и въезда в РФ"; «Правила оказания услуг по реализации туристского продукта»; ГК РФ; "Правила предоставления гостиничных услуг в РФ". Нормативные акты смежных министерств и ведомств.
Б1.О.02	Технология профессиональной карьеры Общая характеристика состояния и тенденций развития рынка труда в России и в мире. Содержание понятия карьера и ее виды; этапы карьеры и их специфика. Принципы планирования и управления карьерой. Модель качеств современного менеджера: понятие и сущность самоменеджмента. Функции самоменеджмента. Интегрированная система сфер деятельности менеджера. Общая модель качеств современного менеджера. Технологии управления профессиональной карьерой: Цели. Процесс постановки личных целей. Технология поиска жизненных целей. Влияние личных особенностей на выбор карьеры. Управление профессиональной карьерой. Технологии управления собственным временем: фактор времени и его значение. Принципы эффективного использования времени. Методы учета и анализа использования времени руководителя. Система планирования личного труда менеджера. Технологии рационализации личного труда руководителя. Коммуникационные возможности самоменеджмента. Управление собственным имиджем менеджера.
Б1.О.03	Методология преподавания специальных дисциплин Методологические основы педагогики высшей школы, ведущие положения дидактики высшей школы, компетентностный подход в системе профессионального обучения, педагогические технологии, формирование содержания специальных дисциплин, подготовка и проведение лекционных и семинарских занятий, формирование фонда оценочных средств, результат подготовки по специальным дисциплинам.
Б1.О.04	Исследования потребительского спроса Потребительское поведение и потребительский спрос, основные виды спроса, методики изучения потребительского спроса, методы исследования, программа исследования, подготовка и проведение исследования, анализ результатов исследования, факторы, влияющие на потребительское поведение и спрос, состояние потребительского спроса и маркетинговые решения по

	формированию потребительских предпочтений.
	Проектирование стандартов обслуживания в сервисе
	Порядок разработки государственных стандартов. Этапы разработки
	стандарта. Разработка стандарта. Общие положения. Организация разработки
E1 0 05	стандарта. Разработка проекта стандарта (первой редакции). Разработка проекта
Б1.О.05	стандарта (окончательной редакции) и представление его для принятия. Принятие
	и государственная регистрация стандарта. Издание стандарта, обновление, отмена
	стандарта, общие положения, разработка изменения к стандарту, пересмотр
	стандарта, отмена стандарта.
	Финансово-хозяйственная деятельность предприятий туризма и сервиса
	Предмет, задачи, содержание финансово-хозяйственной деятельности
	предприятия. Анализ финансовых результатов деятельности. Анализ ликвидности
Б1.О.06	и платежеспособности. Анализ финансовой устойчивости. Анализ показателей
	деловой активности. Диагностики финансово-хозяйственной деятельности
	предприятий сервиса и туризма.
	Стратегический менеджмент в туризме и сервисе
	Теоретико-методологические концепции стратегического менеджмента.
	Методологические основы стратегического управления предприятием в условиях
	нестабильной, изменяющейся среды. Методология диагностики стратегической
Б1.О.07	среды. Методика формирования стратегии фирмы и алгоритм ее реализации.
D1.O.07	Стратегические задачи в управлении предприятием сервиса и туризма. Сценарии
	развития предприятия с учетом изменений внешней среды. Разработка стратегии
	стратегического менеджмента.
	Электронный маркетинг
	Комплекс мероприятий маркетинга компании с применением электронных
Б1.О.08	средств. Интернет-маркетинг, мобильный маркетинг, телефонные справочные
	службы. Создание сайтов, веб-страниц, порталов. Поисковая оптимизация сайта и
	поисковое продвижение. Реклама и PR в интернете. Социальные сети.
	Видеореклама.
	Разработка и реализация проектов
	Планирование проекта: планирование предметной области проекта;
	планирование проекта по временным параметрам; планирование стоимости в
	проекте. Разработка сводного плана проекта. Определение качества проекта.
F1 O 00	Проектирование информационного обеспечения проекта. Оценка внешней среды
Б1.О.09	проекта. Прогнозирование и определение риска и его оценка. Организация работ и
	выполнение проекта. Контроль и регулирование хода выполнения проекта.
	Создание коммуникационной системы проекта. Управление проектом, программа
	внедрения технологических и продуктовых инноваций или организационных
	изменений. Завершение проекта. Послепроектное обслуживание. Анализ
**	эффективности реализации проекта.
Часть, фо	рмируемая участниками образовательных отношений
	Философские проблемы науки и техники
	Наука, познание. Наука как профессиональная деятельность, критерии
	научного знания, объект и предмет гуманитарных естественных и технических
Б1.В.01	наук. Предпосылки становления науки. Отличие научного познания от других
	видов познавательной деятельности. Наука как профессиональная деятельность.
	Критерии научного знания. Понятие техники, технические знания, направления и
	тенденции развития философии техники, технической теории и специфика
	технического знания, особенности техники. Системотехника, управления
	техническими системами. Аксиоматический метод, методы и принципы в
	построении естественнонаучной теории. Научно-техническая картина мира.
	Классическая инженерная деятельность. Системотехническое и социотехническое
	продуживаранна Систама "напарак прирада жаучика" Эпистамаличий
	проектирование. Система "человек - природа - техника". Эпистемологический
	контекст компьютерной революции. Искусственный интеллект. Истинность знаний. Диалектика взаимосвязи общественного прогресса и техники. Этика и

	ответственность инженера. Социальное движение, социальный конфликт, глобализация.
Б1.В.02	Иностранный язык для академических и профессиональных целей Характеристики научного стиля. Академический дискурс как средство представления результатов научных разработок. Типы академического письма. Содержание и структура научной статьи (IMRAD): основные правила, отличительные черты, типовые клише. Грамматические и стилистические нормы написания научной статьи. Разделы «Введение», «Методы», «Результаты», «Заключение» и «Аннотация» как компоненты научной статьи. Содержательные, композиционные и языковые особенности данных разделов. Жанрово-стилевые особенности устной презентации в академическом дискурсе. Правила оформления слайдов. Стратегии и тактики ведения научной дискуссии, в том числе ответов на неудобные и неудачные вопросы.
Б1.В.03	Организация управления качеством на предприятиях сервиса и туризма Международные стандарты ИСО серии 9001. Предпроектный анализ и обучение. Разработка политики и целей в области качества. Проектирование системы менеджмента качества. Документирование системы менеджмента качества предприятия. Внедрение системы менеджмента качества на предприятии. Подготовка к сертификации системы менеджмента качества.
Б1.В.04	Корпоративная культура предприятий сервиса Феномен корпоративной культуры в современной организации. Типы, элементы и этапы формирования корпоративной культуры. Научно-практические аспекты, методы и факторы процесса формирования и функционирования корпоративной культуры. Особенности корпоративной культуры в сервисных предприятиях.
Б1.В.05	Культура и традиции народов мира в сфере сервиса Закономерности и тенденции развития мировых культур и религий. Характерные особенности и отличия одной культуры от другой, раскрывается влияние культурных особенностей на организацию и международный обмен услугами. Опыт предприятий сервиса по предоставлению международных услуг с учетом культурных различий потребителей.
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01
Б1.В.ДВ.01.01	Межкультурные коммуникации в сфере сервиса Межкультурные коммуникации: закономерности построения и особенности. Теоретические и практические вопросы межкультурного общения. Психологические, социокультурные и исторические аспекты межкультурных коммуникаций. Стереотипы и культурные нормы в межкультурных коммуникациях. Факторы, влияющие на эффективность межкультурных коммуникаций в различных сферах деятельности. Межкультурная компетенция как фактор делового взаимодействия. Особенности межкультурных коммуникаций в сфере сервиса.
Б1.В.ДВ.01.02	Актуальные проблемы развития сервиса Основные подходы к определению актуальных проблем развития отраслей сферы сервиса. Проблемы организации производственно-хозяйственной деятельности предприятия сервиса, особенности развития в зависимости от конъюнктуры рынка услуг и потребительского спроса. Направления разработки программ развития предприятий сферы сервиса.
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02
Б1.В.ДВ.02.01	Проектирование зон размещения сервисных комплексов Виды и классификация сервисных комплексов, принципы и условия их проектирования. Планировочная организация сервисных комплексов. Нормативнотехническая документация проектирования и строительства. Особенности проектирования санаторных, туристско-рекреационных, гостиничных комплексов. Основные принципы проектирования гостиничных предприятий. Особенности проектирования предприятий общественного питания. Техническая эксплуатация туристских и гостинично-ресторанных комплексов.

ı	1 - 3-	
	Международные стандарты качества	
E1 D HD 02 02	Международная система стандартизации ИСО. Разработка стандартов	
Б1.В.ДВ.02.02	организаций. Принципы TQM и их реализация в системах менеджмента качества	
	(СМК). Понятие и история развития стандартов серии ИСО 9000. Базовые	
	стандарты управления качеством. Другие международные стандарты.	
Блок 2	ПРАКТИКА	
Обязательная часть		
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
	Вид практики: учебная.	
	Способ проведения практики: стационарная, выездная.	
	Форма проведения практики: дискретно.	
	Цель практики: расширение и закрепление теоретических и практических	
	знаний, полученных в процессе обучения, приобретение и совершенствование	
	практических навыков, знаний, умений, компетенций по избранной магистерской	
	программе, подготовку к будущей профессиональной деятельности.	
Б2.О.02(П)	Организационно-управленческая практика	
· /	Вид практики: производственная.	
	Способ проведения практики: стационарная, выездная.	
	Форма проведения практики: дискретно.	
	Цель практики: расширение и закрепление теоретических и практических	
	знаний, полученных в процессе обучения, приобретение и совершенствование	
	практических навыков, знаний, умений, компетенций по избранной магистерской	
	программе, подготовку к будущей профессиональной деятельности. Содержание	
	практики охватывает круг вопросов, связанных с приобретением и развитием	
	профессиональных умений и навыков организационно-управленческого вида	
	деятельности.	
Б2.О.03(П)	Научно-исследовательская работа	
D2.0.03(11)	Вид практики: производственная.	
	Способ проведения практики: стационарная, выездная.	
	Форма проведения практики: стационарная, высздная.	
	Форма проведения практики: дискретно: Цель практики: изучение специальной литературы и другой научной	
	информации о достижениях отечественной и зарубежной науки в соответствующей	
	области знаний. Содержание НИР: Планирование и руководство научно-	
	исследовательской работой магистрантов. Проведение научно-исследовательской	
	работы. Показатели эффективности НИР. Формирование темы научного	
	исследования. Формулирование целей и задач исследования. Определение	
	теоретических основ исследования. Научная теория и научная методология.	
	Процессы научных исследований. Общие понятия процесса научных исследований.	
	Постановка проблемы научных исследований. Выбор темы научных исследований.	
	Обобщенная информационно-технологическая модель процесса научных	
	исследований. Методика научных исследований. Общие понятия методики	
	научных исследований. Методическая система научных исследований. Методики	
E2 0 04/E	теоретических исследований.	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
	Вид практики: производственная.	
	Способ проведения практики: стационарная, выездная.	
	Форма проведения практики: дискретно.	
	Цель практики: обусловлена едиными целями профессиональной подготовки	
	высококвалифицированных выпускников, востребованных и конкурентоспособных	
	на рынках труда региона и РФ и состоит в следующем: формирование	
	профессиональной позиции будущего специалиста сферы сервиса, владеющего	
	стратегией планирования и организацией деятельности предприятий, а также	
	самостоятельно ставящего задачи профессионального и личностного	
	совершенствования; развитие профессиональных компетенций, которые включают:	
	закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения	
	в университете, приобретение необходимых практических умений и навыков	
	работы в соответствии с выбранным направлением профессиональной подготовки;	
	раооты в соответствии с выоранным направлением профессиональной подготовки;	

	ознакомление со структурой, с основными и дополнительными видами
	деятельности учреждений социально-культурной сферы, с внутренней и внешней
	средой организаций, что позволит подготовить магистрантов к самостоятельной
	профессиональной деятельности на предприятиях сервиса; подготовка к
	выполнению выпускной квалификационной работы.
ФТД	ФАКУЛЬТАТИВЫ
ФТД.01	Техника публичных выступлений и презентаций
	Понятие ораторского искусства. Оратор и его аудитория. Подготовка и
	произнесение речи. Полемическое мастерство. Презентации как элемент
	публичного выступления.
ФТД.02	Организация добровольческой (волонтёрской) деятельности и
	взаимодействие с социально-ориентированными некоммерческими
	организациями
	Добровольчество (волонтерство) как деятельность. Основные направления
	реализации добровольческой (волонтерской) деятельности. Многообразие форм
	добровольческой (волонтерской) деятельности. Взаимодействие с социально
	ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными
	организациями. Содействие развитию добровольчества (волонтерства).

Раз	работчики:
Раз	работчики

Е.Г. Щекина, зав. кафедры МКСиТ

подпись

М.Э. Кулян-Козионова, ст. преподаватель кафедры МКСиТ

подпись

2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН И КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Учебный план и календарный учебный график по направлению подготовки 43.04.01 Сервис направленности (профилю) «Социально-культурный сервис» утверждены в установленном порядке. Электронная версия размещена на сайте университета.

3. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

Рабочие программы дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом разработаны и утверждены. Электронные версии РПД расположены в корпоративной сети базы данных «РПД» и на сайте университета.

4. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИК

Рабочие программы практик в соответствии с учебным планом разработаны и утверждены. Электронные версии РПП расположены в корпоративной сети базы данных «РПД» и на сайте университета.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Методические материалы имеются в необходимом объеме. Представлены в РПД и ПП в виде перечня основной и дополнительной литературы.

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии со стандартами ДВГУПС СТ 02-13 и СТ 02-37 и хранится на выпускающей кафедре.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы, представленные в виде оценочных материалов промежуточной аттестации (ОМ ПА) и оценочных материалов государственной итоговой аттестации (ОМ ГИА) разработаны и утверждены.

6.1. Оценочные материалы промежуточной аттестации

ОМ ПА являются приложением к рабочей программе дисциплины и/или рабочей программе практики.

6.2. Оценочные материалы государственной итоговой аттестации

ОМ ГИА являются приложением к программе ГИА.

7. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

Рабочая программа воспитания по направлению подготовки 43.04.01 Сервис направленности (профилю) «Социально-культурный сервис» утверждена в установленном порядке.

8. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Календарный план воспитательной работы по направлению подготовки 43.04.01 Сервис направленности (профилю) «Социально-культурный сервис» утверждён в установленном порядке.