

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный государственный университет путей сообщения»

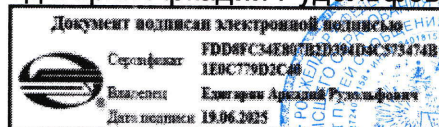
УТВЕРЖДАЮ

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

Первый проректор

Учёным советом ДВГУПС

Едигарян Аркадий Рудольфович



Протокол № 13

« 16 » 06 2025г.

МП

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Высшего образования

программа магистратуры

направление подготовки
38.04.02 Менеджмент

направленность (профиль)
Стратегическое корпоративное управление

Квалификация выпускника - магистр

Хабаровск

2025

Оборотная сторона титульного листа

Обсуждена на заседании кафедры
Кафедра Менеджмент

21.05.2025

протокол № 4

Заведующий кафедрой
Менеджмент

Третьяк Сергей
Николаевич

Согласовано
1AB799727DFC6CC0A0BB78434E51919C5CE96841

Одобрена на заседании Методической комиссии Института экономики

29.05.2025

протокол № 9

Председатель Методической комиссии Института экономики
Казанцева Людмила Сергеевна

Согласовано
6F18F250F1FFFEF90B9B801BF7A301A3601144A0

Одобрена организацией (предприятием)

образовательная программа в виде общей характеристики, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), рабочих программ практик, оценочных и методических материалов, рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

Руководитель организации (предприятия)

«11» 06 2025 г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебно-методического управления

Гарлицкий Евгений
Игоревич

Согласовано
06F63DCF35757F2DEAB2E2CFCDB4E8F8F1AE9375

Председатель Совета обучающихся

Бурдин Владимир
Сергеевич

Согласовано

Директор Института
экономики
Дербас Наталья
Валерьевна

Согласовано
4692D2A973213A153A4E5B4569EAECE6B00A7676

Директор ИИФО
Яранцев Максим
Владимирович

Согласовано
DC3CD9036DC7A49357E3D58AF5C56B641E14B21B

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика образовательной программы
2. Учебный план и календарный учебный график
3. Рабочие программы дисциплин (модулей)
4. Рабочие программы практик
5. Методические материалы, в том числе программа государственной итоговой аттестации
6. Оценочные материалы
 - 6.1. Оценочные материалы промежуточной аттестации
 - 6.2. Оценочные материалы государственной итоговой аттестации
7. Рабочая программа воспитания
8. Календарный план воспитательной работы

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Направление подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

Квалификация, присваиваемая выпускникам: магистр

Объём основной профессиональной образовательной программы.

Объём программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Формы обучения и срок получения образования:

- очная форма обучения;
- заочная форма обучения.

Срок получения образования по программе магистратуры (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;
- в заочной форме обучения – 2 года 6 месяцев.

Направленность (профиль): «Стратегическое корпоративное управление»

Общее описание профессиональной деятельности выпускника.

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: стратегического и тактического планирования и организации производства; логистики на транспорте; организации сетей поставок);

сфера исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микро- и макроуровнях в экспертно-аналитических организациях (центрах экономического анализа, центрах социологических исследований, консалтинговых компаниях) и службах (организаций частного и государственного сектора, общественных организаций, органов государственной и муниципальной власти);

сфера производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение и продажи продукции и услуг на российском и (или) международном рынках, контроль качества, организацию логистических цепей, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью;

сфера исследований и разработок в части организации проектной деятельности, исследования рынка, анализа экономической состоятельности инновационных проектов, стратегического и тактического планирования организации и реализации процессов внедрения инноваций в организации;

сфера консалтинга, включая анализ и прогнозирование развития организации, разработку мер по совершенствованию управления организацией, решение иных вопросов стратегического и тактического характера;

сфера стратегического, тактического и оперативного управления и планирования деятельности организации, в том числе финансового, управления проектами и развитием организации.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий;
- научно-исследовательский.

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО:

Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
08.026	Профессиональный стандарт "Специалист в сфере закупок", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 г. N 625н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 октября 2015 г., регистрационный № 39210)
08.024	Профессиональный стандарт "Эксперт в сфере закупок", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 г. N 626н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 октября 2015 г., регистрационный № 39275)
08.018	Профессиональный стандарт "Специалист по управлению рисками", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. N 564н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 г., регистрационный N 52177)
32.007	Профессиональный стандарт "Специалист по управлению цепью поставок в авиастроении", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 декабря 2015 г. N 1055н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 января 2016 г., регистрационный N 40676)
40.084	Профессиональный стандарт "Специалист по организации сетей поставок машиностроительных организаций", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. N 1142н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 февраля 2015 г., регистрационный N

	35868)
40.049	Профессиональный стандарт "Специалист по логистике на транспорте", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 616н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный N 34134), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230)
40.033	Профессиональный стандарт "Специалист по оперативному управлению механосборочным производством", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 июня 2021 г. № 397н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 июля 2021 г. № 64235)

Планируемые результаты освоения образовательной программы.
Паспорт компетенций
по основной профессиональной образовательной программе ВО
по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»,
направленности (профилю) «Стратегическое корпоративное управление»

Код компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	Знать	Уметь	Владеть
Универсальные компетенции			
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	Методы системного и критического анализа; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации	Применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций; разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации.	Методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций; методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий.
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	Этапы жизненного цикла проекта; этапы разработки и реализации проекта; методы разработки и управления проектами.	Разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ; объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта; управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	Методиками разработки и управления проектом; методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	Методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами; основные теории лидерства и стили руководства.	Разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта; сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели; разрабатывать командную стратегию; применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели.	Умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели; методами организации и управления коллективом.

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	Правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия.	Применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия.	Методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий.
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	Закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур; особенности межкультурного разнообразия общества; правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия.	Понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	Методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия.
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	Методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения.	Решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля; применять методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности.	Технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик.
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления.	Основные положения экономической теории (на продвинутом уровне), основные положения организационной теории, основные положения управленческой теории, основные инновационные подходы к решению профессиональных задач	Использовать фундаментальные знания в области менеджмента, маркетинга и финансов для решения прикладных и/или исследовательских задач.	Навыками выбора оптимальных методов решения практических и задач

ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач.	Основные методы обработки информационно-аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач;	Проводить анализ и моделирование процессов управления с целью оптимизации деятельности организации включая современные цифровые системы и методы;	Навыками осуществлять поиск, анализ и оценку макроэкономической и иной профессионально значимой информации
ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.	Основные методы и способы принятия управленческих решений	Логично и системно формулировать и обосновывать организационно-управленческие решения в сфере менеджмента и бизнеса, определяя процесс их реализации и прогнозируя оценку результативности	Способностью компетентно выстраивать коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и результаты переговоров
ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций.	Основные современные методы и модели стратегического развития бизнеса организации, планировать инновационные преобразования и реформы в области менеджмента.	Создавать проектные команды и временные рабочие группы в целях реализации проектов менеджмента и бизнеса и осуществлять руководство их деятельностью	Навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых организационно-управленческих решений в сфере менеджмента и бизнеса
ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.	Научно-практические исследовательские труды, в том числе в виде магистерской диссертации и других работ, а также аналитических статей, практических записок по результатам прикладного и/или фундаментального ис-	Разрабатывать план прикладного и/или фундаментального исследования в области менеджмента на основе оценки и обобщения результатов научных исследований, проведенных отечественными и зарубежными авто-	Навыками обобщения и формулирования выводов, разработки рекомендаций по результатам прикладного и/или фундаментального исследования в области менеджмента,

	следования в области менеджмента	рами.	
Профессиональные компетенции			
ПК-1. Способен осуществлять стратегическое управление процессами создания сетей поставок.	Методы и технологии управления организациями, их подразделениями и группами (командами) сотрудников, а также проектами и сетями	Обнаруживать и диагностировать проблемы организации, разрабатывать меры по их устранению; применять передовые технологии по управлению проектами и цепями	Навыками принятия и реализации решений по управлению организациями, их подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями
ПК-2. Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей на уровне организации.	Сущность менеджмента организации, основные функции менеджмента: планирование, организацию, мотивацию, контроль процессов; основные методы и подходы проведения стратегического анализа при выработке корпоративной стратегии; методики анализа конкурентов, собственного внутреннего потенциала компании, сегментации рынка, отраслевой структуры.	Управлять развитием организации; применять основные функции менеджмента в профессиональной деятельности; выявлять факторы конкурентного преимущества, идентифицировать и оценивать ресурсы компании; применять методы стратегического анализа в практической деятельности; проводить стратегический анализ.	Приемами, способствующими реализовать основные функции менеджмента: планирование, организацию, мотивацию, контроль процессов, осуществляемых в организации; методикой построения организационно-управленческих моделей; подходами к постановке целей компании; навыками оценки и анализа внутреннего ресурсного потенциала, внешней конкурентной среды; методами и приемами проведения стратегического анализа при выработке стратегии.
ПК-3. Способен планировать, координировать и осуществлять нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации.	Основные подходы к оценке стоимости компаний для решения стратегических задач; основные корпоративные риски и методы управления соответствующими рисками в стратегическом и оперативном управлении.	Планировать, координировать и осуществлять нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации.	Навыками правильной интерпретации результатов стратегического анализа, навыками планирования, координации и нормативного обеспечения интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками
ПК-4. Способен обобщать и критически оценивать результаты исследо-	Современные взгляды и теории отечественных и зарубежных	Анализировать, обобщать и критически оценивать идеи и взгля-	Навыками творчески применять выводы и рекомендации отече-

ваний актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями.	учёных по актуальным проблемам управленческой науки и практики	ды представителей управленческой науки; находить возможность использования достижений зарубежной науки и практики в России	ственной и зарубежной управленческой науки в практической управленческой деятельности
ПК-5. Поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и мотивация сотрудников подразделений.	Основы управления коммуникационного взаимодействия в сфере менеджмента, методы анализа управления рисками и мотивация сотрудников подразделений организации.	Организовывать систему эффективных коммуникаций в сфере управления рисками, мотивировать сотрудников подразделений.	Навыками организации системы эффективных коммуникаций в сфере управления рисками, трудовой мотивации сотрудников подразделений.
ПК-6. Способен руководить проектами реинжиниринга бизнес-процессов промышленной организации с использованием современных информационных технологий.	Теоретические основы организационного проектирования бизнес-процессов промышленной организации, знать современные информационные технологии управления бизнесом.	Руководить проектами реинжиниринга организационных структур и бизнес-процессов промышленной организации с использованием современных информационных технологий.	Навыками проектного управления бизнес-процессами на стадии реинжиниринга.
ПК-7. Способен контролировать эффективность работы сотрудников и подразделений в сфере управления рисками.	Теоретические и методологические основы реализации контрольной функции подразделений предприятий в сфере управления рисками, методы организации эффективной работы сотрудников.	Контролировать эффективность работы сотрудников и подразделений в сфере управления рисками.	Навыками контроля эффективности работы сотрудников и подразделений в сфере управления рисками.

Сведения о профессорско-преподавательском (преподавательском) составе, участвующем в реализации ОПОП.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником университета, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Сведения о материально-техническом обеспечении.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), рабочих программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающиеся университета обеспечены индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями.

Доступ к ЭБС имеет каждый обучающийся из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Логины и пароли выдает библиотека.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

В ДВГУПС с учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предусматривается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде, оснащение предупредительными и информирующими обозначениями необходимых помещений.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, могут быть созданы адаптированные программы обучения, в том числе оценочные материалы, разрабатываемые кафедрами, ответственными за организацию и методическое обеспечение реализации основных профессиональных образовательных программ, совместно с Учебно-методическим управлением.

В ДВГУПС для инвалидов и лиц, с ограниченными возможностями здоровья разработана адаптированная программа обучения по дисциплине «Физическая культура и спорт».

При получении образования в ДВГУПС, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечиваются бесплатно учебниками и учебными пособиями и иной учебной литературой.

В целях доступности получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в ДВГУПС предусматривается:

- представление для слабовидящих в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий, консультаций и экзаменов (отв. учебные структурные подразделения);
- присутствие ассистента (помощника), оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь (отв. учебные структурные подразделения);
- обеспечение выпуска альтернативных форматов учебно-методических материалов (крупный шрифт), в том числе в электронном виде (отв. издательство совместно с кафедрами, ведущими подготовку);

- обеспечение для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, возможностей доступа в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения ДВГУПС (отв. эксплуатационное управление);
- правовое консультирование обучающихся (отв. юридическое управление);
- обеспечение для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в лекционных аудиториях, кабинетах для практических занятий, библиотеке и иных помещениях специальных учебных мест (отв. эксплуатационное управление);
- обеспечение сочетание on-line и off-line технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий (отв. управление по информационным технологиям);
- осуществление комплексного сопровождения образовательного процесса лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в соответствии с рекомендациями федеральных учреждений медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии (отв. учебные структурные подразделения).

Аннотации (краткое содержание) дисциплин (модулей), практик, профессиональных модулей:

Индекс	Наименование
Блок 1	Дисциплины (модули)
	Обязательная часть
Б1.О.01	Технология профессиональной карьеры Общая характеристика состояния и тенденций развития рынка труда в России и в мире. Содержание понятия карьера и ее виды; этапы карьеры и их специфика. Принципы планирования и управления карьерой. Модель качеств современного менеджера: понятие и сущность самоменеджмента. Функции самоменеджмента. Интегрированная система сфер деятельности менеджера. Общая модель качеств современного менеджера. Технологии управления профессиональной карьерой: Цели. Процесс постановки личных целей. Технология поиска жизненных целей. Влияние личных особенностей на выбор карьеры. Управление профессиональной карьерой. Технологии управления собственным временем: фактор времени и его значение. Принципы эффективного использования времени. Методы учета и анализа использования времени руководителя. Система планирования личного труда менеджера. Технологии рационализации личного труда руководителя. Коммуникационные возможности самоменеджмента. Управление собственным имиджем менеджера.
Б1.О.02	Современные проблемы управления цифровой трансформацией экономики Основы цифровой экономики: мировые цифровые тренды, государственная политика в области цифровой экономики в Российской Федерации, сквозные технологии как драйверы развития цифровой экономики, платформенные цифровые решения. Электронный бизнес и электронная коммерция:

	введение в электронный бизнес, электронная коммерция, Основные модели электронного бизнеса, ориентированные на бизнес-партнера, основные модели электронного бизнеса, ориентированные на конечного пользователя. Электронные платежные системы: введение в электронные деньги, Принципы построения платежных систем на микропроцессорных картах. Цифровизация основных секторов экономики. Цифровизация управления: цифровизация государственного управления и социальной сферы, системы управления бизнесом в цифровой среде.
Б1.О.03	Разработка и реализация проектов Сущностные аспекты проектов и проектного управления. Типология проектов, формы собственности, команда и участники проекта. Жизненный цикл, ресурсы и структура проекта. Основные аспекты формирования и функционирования организационно-технологической системы управления проектом. Создание и трансформация организационной системы управления проектом, роль и значение собственников проекта на всех этапах жизненного цикла проекта. Процесс формирования и функционирования команды проекта. Роль руководителя команды проекта. Технологические основы системы управления проектом. Общий анализ организационно-технологической системы управления проектом. Анализ организационно-технологической системы управления проектом в различных типах проектов в разрезе всех элементов и связей этих проектов.
Б1.О.04	Теория и механизмы современного процессного управления Сущность процессного подхода к управлению предприятием. Внедрение процессного подхода в организации. Бизнес-процесс как объект управления. Управление процессами на различных стадиях жизненного цикла продукции. Основные элементы системы стратегического управления процессами. Способы описания бизнес-процессов. Методы управления процессами на предприятии. Моделирование бизнес-процессов. Карты процессов и их создание. Оценка состояния управления процессами на предприятии. Оптимизация бизнес-процессов.
Б1.О.05	Современные проблемы корпоративного управления Концепция анализа безубыточности при принятии управленческих решений. Решение по ценообразованию и выпуску: монополистическая конкуренция и олигополия. Теория игр и ее роль в разработке стратегии бизнеса. Теория асимметричной информации. Экономический анализ планируемых капиталовложений и рисков. Проблемы управления многонациональными корпорациями в условиях глобализации. Роль правительства в рыночной экономике. Финансовые требования бизнеса и финансовые рынки. Дисконтирование и инвестиционные проекты. Современные способы и проблемы оценки собственности, акций и компаний. Управление финансовыми активами и политика использования оборотного капитала. Формы и источники краткосрочного и среднесрочного финансирования. Источники долгосрочного финансирования. Политика выплаты дивиден-

	дов: стратегия и тактика. Политика формирования структуры капитала. Операции поглощения и структурная перестройка корпораций.
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений
Б1.В.01	Философские проблемы науки и техники Наука, познание. Наука как профессиональная деятельность, критерии научного знания, объект и предмет гуманитарных естественных и технических наук. Предпосылки становления науки. Отличие научного познания от других видов познавательной деятельности. Наука как профессиональная деятельность. Критерии научного знания. Понятие техники, технические знания, направления и тенденции развития философии техники, технической теории и специфика технического знания, особенности техники. Системотехника, управления техническими системами. Аксиоматический метод, методы и принципы в построении естественнонаучной теории. Научно-техническая картина мира. Классическая инженерная деятельность. Системотехническое и социотехническое проектирование. Система "человек - природа - техника". Эпистемологический контекст компьютерной революции. Искусственный интеллект. Истинность знаний. Диалектика взаимосвязи общественного прогресса и техники. Этика и ответственность инженера. Социальное движение, социальный конфликт, глобализация.
Б1.В.02	Иностранный язык для академических и профессиональных целей Характеристики научного стиля. Академический дискурс как средство представления результатов научных разработок. Типы академического письма. Содержание и структура научной статьи (IMRAD): основные правила, отличительные черты, типовые клише. Грамматические и стилистические нормы написания научной статьи. Разделы «Введение», «Методы», «Результаты», «Заключение» и «Аннотация» как компоненты научной статьи. Содержательные, композиционные и языковые особенности данных разделов. Жанрово-стилевые особенности устной презентации в академическом дискурсе. Правила оформления слайдов. Стратегии и тактики ведения научной дискуссии, в том числе ответов на неудобные и неудачные вопросы.
Б1.В.03	Зеленая экономика, «умные» и «зеленые» технологии "Умная" и "зеленая" экономика в мире и в России. Тенденции развития и опыт внедрения "умных" и "зеленых" технологий. "Умные" и "зеленые" технологии в экономике. Технологические основы реализации решений «Умного города»: сенсоры, информационно-измерительные системы, сети передачи данных, облачные технологии, программное обеспечение, Интернет и Интернет вещей. Анализ эффективности и рисков внедрения "умных" и "зеленых" технологий. Стимулирование развития и внедрения "зеленых" технологий
Б1.В.04	Технологии разработки и сопровождения цифровых решений Введение в управление проектами. Методы оценки. Составление плана проекта. Управление рисками проекта. Финансовое

	обоснование проекта. Контроль и мониторинг. Управление расписанием. Основы теории ограничений. Управление интеграцией. Управление ресурсами. Методы управления качеством. Управление командой проекта.
	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01
Б1.В.ДВ.01.01	Современные проблемы организационного поведения Источники различий в характеристиках личности. Механизм защиты Я-концепции. Основные проявления и способы предупреждения группового единомыслия. Характеристика ролей в группе по М. Белбину. Организационный прогресс, организационный порядок и организационная динамика. Идеи эволюции и коэволюции в современной теории организации. Теоретико-содержательные основы самоорганизации сложных систем. Управление организационными изменениями.
Б1.В.ДВ.01.02	Современный стратегический анализ Стратегический анализ в системе менеджмента. Стратегический анализ внешней и внутренней среды организации. Анализ отраслевой структуры: анализ окружающей среды, анализ конкурентных преимуществ. Модель пяти сил Портера в анализе конкуренции. Стратегический групповой анализ. Анализ структуры и системы управления. Анализ факторов и стратегий конкурентного преимущества. Инструменты и методики стратегического анализа. Матрица БКГ, «Дженерал Электрик – МакКинзи», Матрица И. Ансоффа и матрица Д. Абеля. Методика проведения PIMS-анализа, GAP – анализа. Эффективность стратегического анализа. Особенности и практика использования стратегического анализа на примерах предприятий и организаций.
Б1.В.ДВ.01.03	Управление проектами государственно-частного партнерства Понятие государственно-частное партнёрство. Предпосылки и история его возникновения. Нормативно-правовое регулирование государственно-частное партнёрство. Подходы к структурированию государственно-частное партнёрство. Основные этапы подготовки проектов. Подходы к построению эффективного взаимодействия участников проектов государственно-частное партнёрство. Финансовые модели проектов государственно-частное партнёрство. Управление рисками при реализации проектов государственно-частное партнёрство. Перспективные направления развития государственно-частное партнёрство в России. Финансирование проектов государственно-частное партнёрство. Государственная поддержка проектов в условиях государственно-частное партнёрство. Государственно-частное партнёрство в крупных инфраструктуры проектах.
	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02
Б1.В.ДВ.02.01	Управление интеллектуальными ресурсами организации Интеллектуальный потенциал организации как основа ее конкурентоспособности. Экономика знаний. Понятие, функции и сущность интеллектуального капитала. Виды интеллектуального капитала. Ключевая компетентность организации. Человеческий капитал как фактор устойчивого конкурентного преимущества организации. Формирование системы управления знаниями.

	ми. Процесс управления интеллектуальными ресурсами организации. Организационные формы управления знаниями. Анализ проблем управления формирования и развития интеллектуальных ресурсов организации.
Б1.В.ДВ.02.02	Управленческая коммуникация, эмоциональный интеллект, этика и креативность руководителя Понятие и особенности управленческих коммуникаций Основные функции коммуникации Эффективность коммуникации Сущность и значение управленческих коммуникаций. Понятие руководства. Стили руководства и управление командой. Эффективный руководитель. Классификация Курта Левина. Управленческая решетка Блейка-Моутона. Коучинг как подход в управлении. Эмоциональный интеллект. 6 эмоциональных стилей руководства по Дэниелу Гоулману. Этика и креативность руководителя.
Б1.В.ДВ.02.03	Социальные медиа в государственном управлении Социальные медиа в работе государственных органов: цели, задачи, функции и направления работы. Применения социальных медиа в государственном управлении: методы, эффективные практики и инструменты. Нормативно-правовое регулирование в применении социальных медиа. Финансово-экономические ресурс
	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03
Б1.В.ДВ.03.01	Нормативное и организационное обеспечение управления национальной безопасностью Основные элементы государственной системы обеспечения национальной безопасности России. Структура системы национальной безопасности. Виды национальной безопасности. Эволюция нормативного обеспечения национальной безопасности в России. Положения федерального законодательства о национальной безопасности. Стратегия национальной безопасности РФ. Угрозы и опасности национальной безопасности: сущность, содержание и классификация. Система правового обеспечения национальной безопасности Российской Федерации.
Б1.В.ДВ.03.02	Правовое обеспечение цифровой экономики Понятие и нормативное регулирование цифровой экономики. Содержание национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации». Риски развития цифровой экономики: правовые аспекты. Blockchain, криптовалюта, искусственный интеллект как «сквозная» цифровая технология, виртуальная среда, сеть «Интернет». Интеллектуальный продукт и интеллектуальные права. Право интеллектуальной собственности, авторское право, патентное право. Информационные посредники: операторы связи, обеспечивающие доступ в сеть «Интернет», правообладатели, онлайн-сервисы, операторы связи. Юридическая ответственность информационных посредников. Сбор, хранение и обработка информации в больших базах данных. Кибербезопасность и киберкультура. Обеспечение защиты прав и законных интересов личности, бизнеса и государства от угроз информационной безопасности в условиях цифровой экономики. Правовые основы цифрового государствен-

	ного управления. Антимонопольное законодательство в виртуальной среде.
	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.04
Б1.В.ДВ.04.01	Стратегическое управление экономической безопасностью организации Место и роль стратегии экономической безопасности в управления хозяйствующими субъектами. Основные угрозы экономической безопасности предприятия. Понятия и категории экономической безопасности. Функциональные составляющие экономической безопасности предприятия. Роль государства в обеспечении стратегии экономической безопасности предприятия. Стратегия экономической безопасности государства. Стратегия финансовой безопасности предприятия. Стратегия кадровой безопасности. Стратегия информационной безопасности. Налоговые риски и налоговая безопасность как элемент экономической безопасности предприятия.
Б1.В.ДВ.04.02	Стратегическое управление человеческими ресурсами: кадровые технологии и кадровая безопасность Вклад человеческих ресурсов в стратегический успех организации. Система стратегического управления человеческими ресурсами. Процесс стратегического управления человеческими ресурсами. Вертикальная и горизонтальная интеграция стратегического управления человеческими ресурсами. Основные типы стратегий управления человеческими ресурсами. Тенденции развития кадровых процессов в государственной и муниципальной службе. Профессиональные компетенции работников государственной службы. Кадровые технологии. Кадровые риски и угрозы. Личностные качества работника и типологизации личности. Профессионально важные и профессионально недопустимые качества личности. Управление лояльностью и вовлеченностью персонала. Контроль персонала. Технологии контроля персонала.
	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.05
Б1.В.ДВ.05.01	Кайдзен – философия бережливого производства Понятие и категории бережливого производства. Философия и принципы TPS. Кайдзен. Ценность и поток создания ценности. Потери, их рода и виды. Методы и инструменты бережливого производства. Стандартизация процессов и операций. Управление потоком создания ценности. Цикл PDCA. Lean в сфере услуг. Бережливый офис.
Б1.В.ДВ.05.02	Управление деловыми рисками Определение риска. Аспекты делового риска. Принятие решений в условиях неопределенности. Механизм управления рисками предприятий и организаций. Концепция интегрированного риск – менеджмента (ERM (Enterprise Risk Management)). Цели и принципы ERM. Спектр рисков ERM. Оценка и техника выявления рисков. Управление рисками компании. Методические подходы к оценке риска и этапы управления рисками. Обеспечение стабильности процесса развития компании. Построение эффективной программы защиты компании от рисков.
Блок 2	ПРАКТИКА
	Обязательная часть

Б2.У	Учебная практика
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика Вид практики: учебная Способы ее проведения: стационарная, выездная Форма проведения: дискретно. Формирование и закрепление профессиональных умений и опыта в сфере научно-исследовательской деятельности, таких как: сущность и практическое применение общенаучных и исследовательских принципов и методов. Изучение видов исследовательской работы и особенностей их реализации на практике; последовательности выполнения научно-исследовательских работ фундаментального и прикладного характера, а также комплексных работ. Приобретение умений и опыта организации библиографического поиска литературных источников по научным проблемам. Использование приемов сбора и обработки данных, формирование суждений и выводов, применяемых при проведении научных изысканий. Изучение практики использования современных информационных технологий, позволяющих сократить сроки проведения научно-исследовательских работ. Изучение и приобретение профессиональных умений и опыта оформления результатов научно-исследовательских работ при соблюдении требований действующих стандартов системы менеджмента качества. Апробация результатов прохождения практики путем представления докладов на научных конференциях и/или публикации научных статей в открытой печати.
Б2.П	Производственная практика
Б2.О.02(П)	Научно-исследовательская работа Вид практики: производственная Способы ее проведения: стационарная, выездная Форма проведения: дискретно. Формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС и ОП, необходимых для проведения как самостоятельной научно-исследовательской работы, результатом которой является написание и успешная защита магистерской диссертации, так и научно-исследовательской деятельности в составе научного коллектива.
Б2.О.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика Вид практики: производственная Способ ее проведения: стационарная, выездная Форма проведения: дискретно. Закрепление знаний, полученных в процессе теоретического обучения. Изучение опыта организации деловых коммуникаций в системе управления предприятием (организацией). Приобретение конкретных практических умений и овладение навыками решения управленческих задач в производственных, экономических и коммерческих структурах. Критический анализ (обоснование) эффективности организационно-управленческих мероприятий, реализованных (предлагаемых для реализации) в организации-объекте практики в процессе совершенствования управления данной организацией с целью улучшения результатов её работы и поддержания конкурентоспособности на рынке. Сбор материала для дальнейшего обоснованного развития выбранной темы маги-

	стевской дисциплины, подготовке для подготовки наглядных докладов и статей
Б2.О.04(ГД)	Преданности, чая практика Вид практики: производственный Тип практики: учебно-стажировочная, выездная Место проведения: диспетчерская Задачи: углубление и расширение теоретических знаний, полученных студентами при изучении дисциплины; изучение теории и приобретение практических умений рационализации производственных процессов, экономических решений в области управленческих решений, контроля. Изучение производственного опыта и формирование умений осуществлять организацию и контроль осуществления производственных процессов в логистике. Анализ существующих систем и процессов в управлении цепочкой поставок для конкретизации содержания отдельных разделов БКР. Обработка и систематизация информационного материала, включая эмпирические данные, а также данные бухгалтерской отчетности и деловой корреспонденции, необходимые для формирования БКР. Знание правил и требований умений, полученных, полученных и исчерпывающего изложения полученных результатов в аналитическом и рекомендательном аспектах на основе логической классификации. Приобретение практических навыков грамотного оформления отчетной документации, включая отчеты по итогам прохождения практики.
ФТД	Финансово-экономическая дисциплина
ФТД. 01	Финансово-экономическое обеспечение в ОАО "ТЖД" Содержание: Формирование и развитие основных средств создания, развития и использования в целях управления государственных пенсионных фондов. Функции государственного пенсионного фонда, структура фонда. Пенсионные основы. Пенсионные услуги. Структура и участие в управлении по негосударственным пенсионным фондам. Методики и методы формирования государственного пенсионного фонда. Структурные разделы и основные показатели. Виды пенсионных схем и их применение в пенсионном фонде негосударственных пенсионных фондов. Размещение средств пенсионной резервной и инвестиционные средства пенсионных накоплений. Структура и управление в области негосударственного пенсионного страхования, государственного пенсионного страхования, государственного пенсионного страхования.
ФТД. 02	Методика аудиторского учета и налогообложения Содержание: Методика аудиторского учета. Структура и аудит. Подготовка и оформление отчетности. Подготовка мастер-плана. Презентация как элемент аудиторского учета.

Разработчик

Зенкова Т.Ю., к. э.

Третьяк С.Н., к. э. н., ул. Железнодорожная, 23, г. Омск 644007



2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН И КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Учебный план и календарный учебный график по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленности (профилю) «Стратегическое корпоративное управление» утверждены в установленном порядке. Электронная версия размещена на сайте университета.

3. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

Рабочие программы дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом разработаны и утверждены. Электронные версии РПД расположены в корпоративной сети базы данных «РПД» и на сайте университета.

4. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИК

Рабочие программы практик в соответствии с учебным планом разработаны и утверждены. Электронные версии РПП расположены в корпоративной сети базы данных «РПД» и на сайте университета.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Методические материалы имеются в необходимом объеме. Представлены в РПД и РПП в виде перечня основной и дополнительной литературы.

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии со стандартами ДВГУПС СТ 02-13 и СТ 02-37 и хранится на выпускающей кафедре.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы, представленные в виде оценочных материалов промежуточной аттестации (ОМ ПА) и оценочных материалов государственной итоговой аттестации (ОМ ГИА) разработаны и утверждены.

6.1. ОМ промежуточной аттестации

ОМ ПА являются приложением к рабочей программе дисциплины и/или рабочей программе практики.

6.2. Оценочные материалы государственной итоговой аттестации

ОМ ГИА являются приложением к программе ГИА.

7. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

Рабочая программа воспитания по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленности (профилю) «Стратегическое корпоративное управление» утверждена в установленном порядке.

8. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Календарный план воспитательной работы по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленности (профилю) «Стратегическое корпоративное управление» утвержден в установленном порядке.