МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ДВГУПС

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

План одобрен Учёным советом вуза

Протокол № 9 от 02.05.2023

38.03.02

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

по программе бакалавриат

Направленность

Логистика и управление цепями поставок

(профиль):

Кафедра:

(к302) Менеджм

Институт:

экономики

| Квалификация: Бакалавр | |
|--|--|
| v | |
| Форма обучения: Очная | |
| Срок получения образования: 4 г. | |
| Типы задач профессиональной деятельности | |
| организационно-управленческий | |

 Год начала подготовки (по учебному плану)
 2023

 Учебный год
 2023-2024

 Образовательный стандарт (ФГОС)
 № 970 от 12.08.2020

Председатель

ректор

Учёного совета,

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

/ Пляскин А.К./

Буровцев В.В.

20**23** г.

Начальник Учебно-методического управления

/ Гарлицкий Е.И./

Директор института

<u>99</u>/ Дербас Н.В./

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

/ Третьяк С.Н./

Календарный учебный график

| Mec | | Сент | ябрі | , | | 0 | ктяб | рь | | | Но | ябрь | , | | Дек | абрь | | | Янва | рь | | Фє | еврал | 1Ь | | | Мар | т | | | Апре | ль | | | Ма | ій | | | ⁄1юнь | | | | Ию | ЛЬ | | | Аві | густ | |
|-----|---|------|------|---|---|---|------|----|---|-----------------------|------------------|------------------|----|----|-----|------|-------|-------------|--------|------------------|----|----|-------|----|---------------------------|----|----------------------------|------|------|------|-------|----|----|---------------------------|---------------------------|----|----|------------|---------------------------|------------------|------|------|----|------|----|----|-----|------|----|
| Нед | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 1 | 7 1 | 8 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 2 | 29 3 | 30 3 | 31 3 | 32 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 4 | 1 42 | 2 43 | 3 44 | 4 45 | 46 | 5 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 |
| I | | | | | | | | | | * | | | | | | | | * * * * * * | Э | Э | Э | К | | | * | | * | | | | | | | * | * | | | | 3 * * 9 3 9 3 | у | у | y | у | К | К | К | К | к | К |
| II | | | | | | | | | | * | | | | | | | | * * * * * * | | Э | Э | К | | | * | - | * | | | | | | | * | * | | | | 3 * * 9 3 9 3 | ┦_ | П | ι п | П | К | К | К | К | К | К |
| III | | | | | | | | | | * | | | | | | | | * * * * * * | Э Э | | Э | | | - | * | H | * | | | | | | | * | * | | - | a I | 13 | - - - - | | | | | | | | | К |
| IV | | | | | | | | | Э | Э Э Э Э * | Э П П П | - - - - | П | П | П | п | 1 1 | * * * * * | * | П П К К | К | Пд | Пд | Пд | Пд Пд Пд Пд * | Пд | ПД ПД ПД ПД ГД | 1д Г | 1д Г | Ід Г | 1д Пд | Пд | Пд | Пд Пд * Пд Пд | Пд Пд Пд * Пд | Пд | Пд | | Д Д * Д Д | Д | ДДКК | K | К | К | К | К | К | К | К |

Сводные данные

| | | | Курс 1 | | | Курс 2 | | | Курс 3 | | | | Итого | |
|------|---|-----------------|---------------|------------------|-----------------|---------------|------------------|-----------------|---------------|------------------|-----------------|---------------|------------------|------------------|
| | | Сем. 1 | Сем. 2 | Всего | Сем. 3 | Сем. 4 | Всего | Сем. 5 | Сем. 6 | Всего | Сем. 7 | Сем. 8 | Всего | VIIOIO |
| | Теоретическое обучение | 18 | 16 5/6 | 34 5/6 | 18 | 16 5/6 | 34 5/6 | 18 | 16 1/6 | 34 1/6 | 8 | | 8 | 111 5/6 |
| Э | Экзаменационные сессии | 2 4/6 | 1 2/6 | 4 | 2 4/6 | 1 2/6 | 4 | 2 4/6 | 2 | 4 4/6 | 2 | | 2 | 14 4/6 |
| У | Учебная практика | | 4 | 4 | | | | | | | | | | 4 |
| П | Производственная практика | | | | | 4 | 4 | | 4 | 4 | 9 2/6 | | 9 2/6 | 17 2/6 |
| Пд | Преддипломная практика | | | | | | | | | | | 16 4/6 | 16 4/6 | 16 4/6 |
| Д | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | | | | | | | | | | | 4 | 4 | 4 |
| К | Каникулы | 1 | 6 | 7 | 1 | 6 | 7 | 1 | 6 | 7 | 1 2/6 | 8 3/6 | 9 5/6 | 30 5/6 |
| * | Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья) | 1 2/6 (8 дн) | 5/6 (5 дн) | 2 1/6 (13 дн) | 1 2/6 (8 дн) | 5/6 (5 дн) | 2 1/6 (13 дн) | 1 2/6 (8 дн) | 5/6 (5 дн) | 2 1/6 (13 дн) | 1 2/6 (8 дн) | 5/6 (5 дн) | 2 1/6 (13 дн) | 8 4/6 (52 дн) |
| Прод | Продолжительность обучения | | более 39 нед. | | | лее 39 н | ед. | бо. | лее 39 н | ед. | бол | пее 39 н | ед. | |
| Ито | Итого | | 29 | 52 | 23 | 29 | 52 | 23 | 29 | 52 | 22 | 30 | 52 | 208 |

| План Учебный план бакалавриата '38.03.02_M_(ОТБиУП)_2023.plx', код направления | ı 38.03.02, направл | енность (профиль | ь) : Логистика и управление цепями поставок, го | од начала подготовки | 2023 | | | | | | | | _ | | | | | | | | | | | | 1 | | | | | ı | |
|---|---------------------|------------------|--|---|------------------------|-----------------------|-----------|---------------------------------|-----------------|-----------|---------------------------|--|-----------|------------|--------------|----------|---------|-------------|-------------|-----------|----------|------------|--------------|---------------------------------------|-----------|---------|---|--------------|---------------------|---|---|
| | | Формы пром. ат | | | Итого акад.часов | | | Семестр 1 | Курс 1 | | Семестр 2 | | | Семестр 3 | Ку | /pc 2 | Семестр | 1 | | Семестр 5 | | Курс 3 | Семе | естр 6 | | | Семестр 7 | Ку | /pc 4 Семестр 8 | | Закрепленная кафедра |
| Считать в плане Индекс Наименование | Экза зачет | Зачет с кР | Рефе _{рат} РГР Экспер _{тное} Факт Часов в з.е. | з Экспер По тное плану | Конт. СР Конг | г Интер часы з.е. | . Лек Лаб | Пр КСР С | Р Конт з.е. | . Лек Лаб | Пр КСР | СР Конт роль | з.е. Лек | Лаб Пр КСР | СР Конт роль | з.е. Лек | Ла6 Пр | КСР СР Конт | з.е. Лек Ј | Лаб Пр К | | оль з.е. Л | 1ек Лаб Г | Пр КСР СР | Конт з.е. | Лек Лаб | б Пр КСР | СР Конт роль | з.е. Лек Лаб Пр КСР | СР Конт ко | од Наименование |
| Блок 1.Дисциплины (модули) | | | 177 177 | 6700 6700 | 2768 3140 792 | 336 28 | 100 52 | 272 20 15 | 88 144 26 | 160 | 272 28 | 468 72 | 30 160 | 304 38 | 484 144 | 24 96 | 32 208 | 26 480 72 | 29 112 | 32 224 3 | 30 552 1 | 144 25 1 | 28 29 | 240 32 442 | 2 108 15 | 52 | | 276 108 | | | |
| Обязательная часть Н Б1.О.01 История России | 1 1 | 2 | 96 96 4 4 36 | 3456 3456 144 144 | 1364 1660 432 | 264 16 20 2 | 32 | 128 16 2 ² 32 2 6 | 48 72 18 5 2 | 32 | 160 20 32 2 | 284 72 6 | 16 96 | 112 16 | 244 108 | 13 48 | 96 | 14 274 36 | 15 64 | 32 80 1 | 18 310 . | 36 11 4 | 48 9 | 96 12 168 | 3 72 7 | 20 | 60 4 | 132 36 | | 69 | 9 (к702) ТИГиП |
| + Б1.О.02 Теория менеджмента: история управленческой мысли | | | 1 6 6 36 | 216 216 | 84 96 36 | | 32 | 48 4 9 | 6 36 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 54 | 58 (к302) Менеджм |
| + Б1.О.03 Информатика | 1 | | 5 5 36 | 180 180 | 52 92 36 | <u>16</u> 5 | 16 32 | | 2 36 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 79 | '9 (к910) ВТиКГ |
| + Б1.О.04 Иностранный язык + Б1.О.05 Экономика | 2 1 | | 7 7 36 | 252 252 144 144 | 108 108 36 52 56 36 | | + + | 48 6 5 | 4 4 | 32 | 48 6 16 4 | 54 36 56 36 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 75 (к711) ИЯиМК 04 (к310) ЭиК |
| + Б1.О.06 Теория менеджмента: теория организации | 2 | 2 | 4 4 36 | 144 144 | 1 32 1 30 1 30 | <u>16</u> | | | 4 | 32 | 32 4 | 76 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 58 (к302) Менеджм |
| + Б1.О.07 Статистика Теория менеджмента: организационное | | 2 | 1 1 3 | 144 144 | 32 32 | | | | 4 | 16 | | 92 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 60 (к307) ФиБУ |
| + В1.0.08 поведение | 3 | 3 | 4 4 36 | 144 144 | | 8 | | | | | | | 4 16 | 32 4 | 56 36 | | | | | | | | | | | | | | | | (к302) Менеджм |
| + Б1.О.09 Философия+ Б1.О.10 Деловые коммуникации | 3 | 3 | 4 4 36 | 144 144 144 144 | 32 30 30 | <u>12</u> <u>8</u> | | | | | | | 4 16 4 32 | 32 4 | 56 36 76 | | | | | | | | | | | | | | | | 74 (к710) ФСиП 58 (к302) Менеджм |
| + Б1.О.11 Основы маркетинга | 4 | 4 | 5 5 36 | 180 180 | 31 30 30 | <u>16</u> | | | | | | | | | | 5 16 | 32 | 6 90 36 | | | | | | | | | | | | | 68 (к302) Менеджм |
| + Б1.О.12 Управление человеческими ресурсами + Б1.О.13 Безопасность жизнедеятельности | 5 | 4 4 | 4 4 36 | 144 144 144 144 | 32 32 | 8 | | | | | | | | | 1 1 | 4 16 | 32 | 4 92 | 4 16 | 16 16 | 4 56 : | 36 | + | | | | | | | + + | 68 (к302) Менеджм 76 (к901) ТБ |
| + Б1.О.14 Управление проектами в профессиональной деятельности | 6 | | | 144 144 | 52 56 36 | <u>16</u> | | | | | | | | | | | | | | | | 4 1 | 16 3 | 32 4 56 | 36 | | | | | 58 | 58 (к302) Менеджм |
| + Б1.О.15 Физическая культура и спорт | | 7 | 2 2 36 | 72 72 | 32 40 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 2 | 4 | 28 | 40 | | 7. | 72 (к706) ФВиС |
| + Б1.О.16 Государственное регулирование и институциональная экономика | 6 5 | 6 | 7 7 36 | 252 252 | 88 128 36 | <u>16</u> | | | | | | | | | | | | | 3 16 | 16 | 4 72 | 4 1 | 16 3 | 32 4 56 | 36 | | | | | 58 | 68 (к302) Менеджм |
| + Б1.О.17 Управление закупками | 5 | | 4 4 36 | 144 144 | 54 90 | | | | | | | | | | | | | | 4 16 | 16 16 | | | | | | | | | | 58 | 8 (к302) Менеджм |
| + Б1.О.18 Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде | 7 6 | 7 | | | | <u>16</u> | | | | | | | | | | | | | | | | 3 1 | 16 3 | 32 4 56 | 5 | 16 | 32 4 | 92 36 | | | 8 (к302) Менеджм |
| + Б1.О.19 Производственная логистика+ Б1.О.20 Системы электронного документооборота | 3 | 5 | | 144 144 144 144 | 32 32 | | | | | | | | 4 32 | 16 4 | 56 36 | | | | 4 16 | 32 4 | 4 92 | | | | | | | | | | i8 (к302) Менеджм i8 (к302) Менеджм |
| + Б1.О.21 Логистика | | 4 | 4 4 36 | 144 144 | 32 32 | 8 | | | | | | | | | | 4 16 | 32 | 4 92 | | | | | | | | | | | | | 68 (к302) Менеджм |
| Часть, формируемая участниками образовательных отноше элективные курсы по физической культуре и | | | 81 81 | 3244 3244 328 328 | 1404 1480 360 | 72 12 | 80 | 144 10 19 | 90 72 8 | 48 | 112 8 | 184 | 14 64 | 192 22 | 240 36 | 11 48 | 32 112 | 12 206 36 | 14 48 | 144 1 | 242 1 | 108 14 8 | 80 1 | 48 20 274 | 36 8 | 32 | 32 8 | 144 72 | | | (v706) APvC |
| Топорту | 123456 | | | + + | | | | | | | 64 | | | 48 | 2 | | 48 | 2 | | 48 | 2 | | | 48 2 | | | | | | + + | 72 (к706) ФВиС |
| трофессиональной коммуникации | 1 | 1 | | 144 144 | | 16 4 | 16 | 32 4 5 | 6 36 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 75 (к711) ИЯиМК 68 (к302) Менеджм |
| + Б1.В.03 Документационное обеспечение управления+ Б1.В.04 Социология | 1 | 1 | 4 4 36 | 144 144 | 70 | 16 4 4 | 32 | 16 4 5 | 6 36 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 74 (к710) ФСиП |
| + Б1.В.05 Социальная психология | | 2 | 4 4 36 | 144 144 | JZ 9Z | 16 | | | 4 | 32 | 16 4 | 92 | 1 15 | 22 6 | | | | | | | | | | | | | | | | 7. | 71 (к704) ОЮиИП |
| + Б1.В.06 Правоведение + Б1.В.07 Иностранный язык в профессиональной сфере | 3 | 3 | 3 3 36 | 108 108 | 31 31 30 | <u>16</u> | | | | | | | 4 16 | 32 6 | 54 36 | | | | | | | | | | | | | | | | 73 (к709) УПД 75 (к711) ИЯиМК |
| + Б1.В.08 Управление электронным бизнесом | 4 3 | | | 252 252 | | 16 | | | | | | | 3 16 | 32 6 | 54 | 4 16 | 32 | 4 56 36 | | | | | | | | | | | | | 58 (к302) Менеджм |
| + Б1.В.09 Основы товароведения и экспертизы товаров | | 5 | | 180 180 | | | | | | | | | | | | | | | 5 16 | 32 | 4 92 : | 36 | | | | | | | | | i8 (к302) Менеджм |
| + Б1.В.10 Управление материальными запасами | 6 | 6 | 5 5 36 | 180 180 | 54 90 36 | | | | | | | | | | | | | | | | | 5 1 | 16 3 | 32 6 90 | 36 | | | | | 54 | 58 (к302) Менеджм |
| + Б1.В.11 Управление складированием + Б1.В.12 Экономическое управление организацией | 7 6 | 6 | | 144 144 | 70 71 | | | | | | | | | | | | | | | | | 4 3 | | 32 6 74 16 4 36 | | 16 | 16 4 | 72 36 | | | 58 (к302) Менеджм 58 (к302) Менеджм |
| + Б1.В.12 Экономическое управление организацией + Б1.В.13 Организация логистического сервиса | 7 6 | | | 216 216 144 144 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 2 | 10 | 10 4 30 | 4 | 16 | 16 4 | 1 /2 30 | | | 8 (к302) Менеджм (к302) Менеджм |
| + Б1.В.ДВ.01 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01 | | 4 | 4 4 | | 52 92 | 8 | | | | | | | | | | 4 32 | 16 | 4 92 | | | | | | | | | | | | - | 70 (.202) Managara |
| + Б1.В.ДВ.01.01 Тайм-менеджмент - Б1.В.ДВ.01.02 Организационная культура | | 4 | 4 4 36 | 144 144 144 144 | 32 32 | 8 | | | | | | | | | | 4 32 | 16 | 4 92 | | | | | | | | | | | | | 68 (к302) Менеджм 68 (к302) Менеджм |
| + Б1.В.ДВ.02 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02 | 3 | | 4 4 | 144 144 | 70 74 | | | | | | | | 4 32 | 32 6 | 74 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| + Б1.В.ДВ.02.01 Государственное и муниципальное управление | 3 | | 4 4 36 | 144 144 | 70 74 | | | | | | | | 4 32 | 32 6 | 74 | | | | | | | | | | | | | | | 58 | 68 (к302) Менеджм |
| - Б1.В.ДВ.02.02 Управление социально-трудовыми отношениями | 3 | | 4 4 36 | 144 144 | 70 74 | | | | | | | | 4 32 | 32 6 | 74 | | | | | | | | | | | | | | | 58 | 68 (к302) Менеджм |
| + Б1.В.ДВ.03 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03 + Б1.В.ДВ.03.01 Деловой иностранный язык | 4 | | 3 3 36 | 108 108 108 | 52 56 | 16 | | | | | | | | | | 3 | 48 | 4 56 | | | | | | | | | | | | 71 | '5 (к711) ИЯиМК |
| - Б1.В.ДВ.03.02 Основы межкультурной коммуникации | 4 | | 3 3 36 | 108 108 | 52 56 | 16 | | | | | | | | | | 3 | 48 | 4 56 | | | | | | | | | | | | | 75 (к711) ИЯиМК |
| + Б1.В.ДВ.04 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.04 + Б1.В.ДВ.04.01 Информационная логистика | | 2 | 2 4 4 | 144 144 144 144 | 52 92 | | | | 4 | 16 | 32 4 | 92 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 7(| '9 (к910) ВТиКГ |
| - Б1.В.ДВ.04.02 Базы данных и корпоративные информационные системы | | 2 | 2 4 4 36 | 144 144 | 52 92 | | | | 4 | 16 | 32 4 | 92 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | '9 (к910) ВТиКГ |
| + Б1.В.ДВ.05 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.05 | 5 | 5 | 4 4 | 144 144 | 52 56 36 | | | | | | | | | | | | | | 4 16 | 32 | 4 56 3 | 36 | | | | | | | | | |
| + Б1.В.ДВ.05.01 Трудовое право | 5 | 5 | 4 4 36 | 144 144 144 144 | 32 30 30 | | | | | | | | | | | | | | 4 16 | 32 | 4 56 3 | 36 | | | | | | | | | 70 (к703) ГПиТП |
| - Б1.В.ДВ.05.02 Транспортное право + Б1.В.ДВ.06 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.06 | 5 | 5 | 5 5 | 1 | 52 56 36 52 92 36 | | | | | | | | | | | | | | 5 16 | 32 4 | 4 92 3 | 36 | | | | | | | | | 70 (к703) ГПиТП |
| + Б1.В.ДВ.06.01 Логистика международных транспортных коридоров | 5 | 5 | 5 5 36 | 180 180 | 52 92 36 | | | | | | | | | | | | | | 5 16 | 32 | 4 92 : | 36 | | | | | | | | 58 | i8 (к302) Менеджм |
| - Б1.В.ДВ.06.02 Грузовые перевозки и транспортные тарифы | 5 | 5 | 5 5 36 | 180 180 | 52 92 36 | | | | | | | | | | | | | | 5 16 | 32 | 4 92 : | 36 | | | | | | | | 54 | 58 (к302) Менеджм |
| + Б1.В.ДВ.07 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.07 | 6 | | 6 3 3 | 108 108 | 36 72 | | | | | | | | | | | | | | | | | 3 1 | - | 16 4 72 | 2 | | | | | | |
| + Б1.В.ДВ.07.01 Управление государственными закупками - Б1.В.ДВ.07.02 Логистика распределения | 6 | | 6 3 3 36 | 108 108 108 108 | 36 72 36 72 | | + + | | | | | | | | | | | | | | | 3 1 | 16 1 16 1 | 16 4 72 16 4 72 | | | | | | + + | 58 (к302) Менеджм 58 (к302) Менеджм |
| Блок 2.Практика | | | 57 57 | 2052 2052 | 30 2022 | | | | 6 | 2 | 4 | 210 | | | | 6 2 | | 4 210 | | | | 6 | | 4 210 | 0 14 | | | 498 | 25 2 4 | 894 | (1.002) 1.011941111 |
| Обязательная часть + Б2.О.01(У) Ознакомительная практика | Т | 2 | 57 57 6 6 36 | 2052 2052 216 216 | 30 2022 6 210 | | | | 6 | 2 2 | 4 | 210 | | | | 6 2 | | 4 210 | | | | 6 | 2 | 4 210 | 0 14 | 2 | 4 | 498 | 25 2 4 | | 58 (к302) Менеджм |
| + Б2.О.02(П) Производственная технологическая практика | | 4 | | 216 216 | | | | | | | | | | | | 6 2 | | 4 210 | | | 1 1 | | + + | | | | | | | | 58 (к302) Менеджм |
| + Б2.О.03(П) Производственная экономическая практика | | 6 | 6 6 36 | 216 216 | 6 210 | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 2 | 4 210 |) | | | | | | 58 (к302) Менеджм |
| + Б2.О.04(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика | | 7 | 14 14 36 | 504 504 | 6 498 | | | | | | | | | | | | | | | | | | _ | | 14 | 2 | 4 | 498 | | 5 | 8 (к302) Менеджм |
| + Б2.О.05(Пд) Производственная преддипломная практика | | 8 | | 900 900 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 8 (к302) Менеджм |
| + Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной работы | | | | | 19 188 9 19 188 9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 188 9 188 9 58 58 | 58 (к302) Менеджм |
| + ВЗ.01(Д) квалификационной работы ФТД.Факультативные дисциплины | | | | | 114 210 | 3 | 26 | 42 4 3 | 6 2 | | 16 | 56 | 2 | 16 | 56 | | | | 2 | 8 : | 2 62 | | | | | | | | 19 |) 3 | (|
| + ФТД.01 Основы военной подготовки | 1 | | | 108 108 | | 3 | 26 | 42 4 3 | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 8 | В1 ВУЦ |
| + ФТД.02 Техника публичных выступлений и презентаций | 2 | | 2 2 36 | 72 72 | 16 56 | | | | 2 | | 16 | 56 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 7: | 75 (к711) ИЯиМК |
| Организация добровольческой (волонтёрской) деятельности и взаимодействие с социально- | | | | 70 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | // (u710) &C -E |
| + ФТД.03 ориентированными некоммерческими организациями | 3 | | 2 2 36 | /2 72 | 16 56 | | | | | | | | 2 | 16 | 56 | | | | | | | | | | | | | | | 7 | 74 (к710) ФСиП |
| + ФТД.04 Современные цифровые технологии и их применение в отраслях (базовый курс) | 5 | + + | 2 2 36 | 72 72 | 10 62 | | | + + + | | | | | | | + + | | | | 2 | 8 : | 2 62 | | +++ | | | | + + | + + | | 79 | 79 (к910) ВТиКГ |
| применение в отраслях (оазовыи курс) | | 1 1 | | 1 1 | 1 1 | | | | | | 1 | <u> </u> | | 1 | 1 1 | | | | | 1 1 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Индекс | петенции учеоный план оакалавриата 38.03.02_м_(лиуцт)_2023.ріх , код направления 38.03.02, год начала подготовки 2023 Содержание | Тип |
|---------------|--|-----|
| тидекс | Содержание | |
| УК-1 | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК |
| Б1.О.01 | История России | |
| Б1.О.03 | Информатика | |
| Б1.О.18 | Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде | |
| Б1.В.03 | Документационное обеспечение управления | |
| Б1.В.04 | Социология | |
| Б1.В.08 | Управление электронным бизнесом | |
| Б1.В.11 | Управление складированием | |
| Б2.О.02(П) | Производственная технологическая практика | |
| Б2.О.04(П) | Технологическая (проектно-технологическая) практика | |
| Б2.О.05(Пд) | Производственная преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК |
| Б1.О.05 | Экономика | |
| Б1.О.14 | Управление проектами в профессиональной деятельности | |
| Б1.В.06 | Правоведение | |
| Б1.В.ДВ.02.01 | Государственное и муниципальное управление | |
| Б1.В.ДВ.02.02 | Управление социально-трудовыми отношениями | |
| Б2.О.02(П) | Производственная технологическая практика | |
| Б2.О.05(Пд) | Производственная преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-3 | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК |
| Б1.О.12 | Управление человеческими ресурсами | |
| Б1.О.20 | Системы электронного документооборота | |
| Б1.В.04 | Социология | |
| Б1.В.05 | Социальная психология | |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Тайм-менеджмент | |
| Б1.В.ДВ.01.02 | Организационная культура | |
| Б1.В.ДВ.02.01 | Государственное и муниципальное управление | |
| Б1.В.ДВ.02.02 | Управление социально-трудовыми отношениями | |
| Б2.О.01(У) | Ознакомительная практика | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|---------------|--|-----|
| Б2.О.04(П) | Технологическая (проектно-технологическая) практика | |
| Б2.О.05(Пд) | Производственная преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-4 | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке (ах) | УК |
| Б1.О.04 | Иностранный язык | |
| Б1.О.10 | Деловые коммуникации | |
| Б1.В.02 | Деловой русский язык в сфере профессиональной коммуникации | |
| Б1.В.07 | Иностранный язык в профессиональной сфере | |
| Б1.В.ДВ.03.01 | Деловой иностранный язык | |
| Б1.В.ДВ.03.02 | Основы межкультурной коммуникации | |
| Б2.О.05(Пд) | Производственная преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-5 | Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | УК |
| Б1.О.01 | История России | |
| Б1.О.09 | Философия | |
| Б1.В.04 | Социология | |
| Б2.О.05(Пд) | Производственная преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-6 | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | УК |
| Б1.О.20 | Системы электронного документооборота | - |
| Б1.В.05 | Социальная психология | |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Тайм-менеджмент | |
| Б1.В.ДВ.01.02 | Организационная культура | |
| Б2.О.01(У) | Ознакомительная практика | |
| Б2.О.05(Пд) | Производственная преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-7 | Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | УК |
| Б1.О.15 | Физическая культура и спорт | - |
| Б1.В.01 | Элективные курсы по физической культуре и спорту | |
| Б3.01(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-8 | Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | УК |

| Индекс | Содержание | Тип |
|---------------|---|-----|
| Б1.О.13 | Безопасность жизнедеятельности | |
| Б1.В.09 | Основы товароведения и экспертизы товаров | |
| Б2.О.02(П) | Производственная технологическая практика | |
| Б3.01(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| K-9 | Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах | УК |
| Б1.О.12 | Управление человеческими ресурсами | • |
| Б1.О.20 | Системы электронного документооборота | |
| Б1.В.04 | Социология | |
| Б1.В.05 | Социальная психология | |
| Б1.В.ДВ.03.01 | Деловой иностранный язык | |
| Б1.В.ДВ.03.02 | Основы межкультурной коммуникации | |
| Б2.О.01(У) | Ознакомительная практика | |
| Б3.01(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| K-10 | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК |
| Б1.О.05 | Экономика | |
| Б1.О.16 | Государственное регулирование и институциональная экономика | |
| Б1.О.18 | Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде | |
| Б2.О.02(П) | Производственная технологическая практика | |
| Б2.О.03(П) | Производственная экономическая практика | |
| Б2.О.04(П) | Технологическая (проектно-технологическая) практика | |
| Б2.О.05(Пд) | Производственная преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| K-11 | Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности | УК |
| Б1.О.12 | Управление человеческими ресурсами | |
| Б1.О.17 | Управление закупками | |
| Б1.О.19 | Производственная логистика | |
| Б1.О.21 | Логистика | |
| Б1.В.06 | Правоведение | |
| Б1.В.08 | Управление электронным бизнесом | |
| Б1.В.09 | Основы товароведения и экспертизы товаров | |
| Б1.В.10 | Управление материальными запасами | |
| Б1.В.11 | Управление складированием | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|---------------|---|-----|
| Б1.В.13 | Организация логистического сервиса | |
| Б1.В.ДВ.02.01 | Государственное и муниципальное управление | |
| Б1.В.ДВ.02.02 | Управление социально-трудовыми отношениями | |
| Б1.В.ДВ.06.01 | Логистика международных транспортных коридоров | |
| Б1.В.ДВ.06.02 | Грузовые перевозки и транспортные тарифы | |
| Б1.В.ДВ.07.01 | Управление государственными закупками | |
| Б1.В.ДВ.07.02 | Логистика распределения | |
| Б2.О.03(П) | Производственная экономическая практика | |
| Б2.О.05(Пд) | Производственная преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| | Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории; | ОПК |
| Б1.О.02 | Теория менеджмента: история управленческой мысли | |
| Б1.О.05 | Экономика | |
| Б1.О.06 | Теория менеджмента: теория организации | |
| Б1.О.08 | Теория менеджмента: организационное поведение | |
| Б1.О.10 | Деловые коммуникации | |
| Б1.О.16 | Государственное регулирование и институциональная экономика | |
| Б2.О.03(П) | Производственная экономическая практика | |
| Б2.О.04(П) | Технологическая (проектно-технологическая) практика | |
| Б2.О.05(Пд) | Производственная преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
|)ПК-2 | Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем; | ОПК |
| Б1.О.07 | Статистика | - |
| Б1.О.11 | Основы маркетинга | |
| Б1.О.14 | Управление проектами в профессиональной деятельности | |
| Б1.О.17 | Управление закупками | |
| Б1.О.18 | Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде | |
| Б1.О.19 | Производственная логистика | |
| Б1.О.20 | Системы электронного документооборота | |
| Б2.О.05(Пд) | Производственная преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
|)ПК-3 | Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия; | ОПК |

| Индекс | Содержание | Тип |
|-------------|---|-----|
| Б1.О.08 | Теория менеджмента: организационное поведение | |
| Б1.О.12 | Управление человеческими ресурсами | |
| Б1.О.14 | Управление проектами в профессиональной деятельности | |
| Б1.О.16 | Государственное регулирование и институциональная экономика | |
| Б1.О.18 | Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде | |
| Б2.О.04(П) | Технологическая (проектно-технологическая) практика | |
| Б2.О.05(Пд) | Производственная преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-4 | Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций; | ОПК |
| Б1.О.02 | Теория менеджмента: история управленческой мысли | |
| Б1.О.06 | Теория менеджмента: теория организации | |
| Б1.О.08 | Теория менеджмента: организационное поведение | |
| Б1.О.11 | Основы маркетинга | |
| Б1.О.17 | Управление закупками | |
| Б1.О.19 | Производственная логистика | |
| Б2.О.03(П) | Производственная экономическая практика | |
| Б2.О.04(П) | Технологическая (проектно-технологическая) практика | |
| Б2.О.05(Пд) | Производственная преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-5 | Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ. | ОПК |
| Б1.О.03 | Информатика | |
| Б1.О.18 | Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде | |
| Б2.О.04(П) | Технологическая (проектно-технологическая) практика | |
| Б3.01(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-6 | Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности. | ОПК |
| Б1.О.03 | Информатика | |
| Б1.О.07 | Статистика | |
| Б1.О.14 | Управление проектами в профессиональной деятельности | |
| Б1.О.17 | Управление закупками | |
| Б1.О.19 | Производственная логистика | |
| Б3.01(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|---------------|--|-----|
| ПК-1 | Обладает знанием современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности организации | ПК |
| Б1.О.17 | Управление закупками | |
| Б1.О.18 | Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде | |
| Б1.О.19 | Производственная логистика | |
| Б1.О.21 | Логистика | |
| Б1.В.09 | Основы товароведения и экспертизы товаров | |
| Б1.В.10 | Управление материальными запасами | |
| Б1.В.11 | Управление складированием | |
| Б1.В.13 | Организация логистического сервиса | |
| Б1.В.ДВ.06.01 | Логистика международных транспортных коридоров | |
| Б1.В.ДВ.06.02 | Грузовые перевозки и транспортные тарифы | |
| Б1.В.ДВ.07.01 | Управление государственными закупками | |
| Б1.В.ДВ.07.02 | Логистика распределения | |
| Б2.О.04(П) | Технологическая (проектно-технологическая) практика | |
| Б2.О.05(Пд) | Производственная преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-2 | Обладает знанием элементов эффективной системы управления производительностью, этапов процесса управления производительностью, основных подходов к разработке критериев эффективности и ключевых показателей эффективности | пк |
| Б1.О.12 | Управление человеческими ресурсами | |
| Б1.О.18 | Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде | |
| Б1.В.ДВ.05.01 | Трудовое право | |
| Б1.В.ДВ.05.02 | Транспортное право | |
| Б1.В.ДВ.06.01 | Логистика международных транспортных коридоров | |
| Б1.В.ДВ.06.02 | Грузовые перевозки и транспортные тарифы | |
| Б2.О.05(Пд) | Производственная преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-3 | Способен организовывать логистические процессы в организации и выплнение типовых задач организации сетей поставок | ПК |
| Б1.О.14 | Управление проектами в профессиональной деятельности | |
| Б1.О.17 | Управление закупками | |
| Б1.О.19 | Производственная логистика | |
| Б1.О.21 | Логистика | |
| Б1.В.09 | Основы товароведения и экспертизы товаров | |
| Б1.В.10 | Управление материальными запасами | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|---------------|---|-----|
| Б1.В.11 | Управление складированием | |
| Б1.В.13 | Организация логистического сервиса | |
| Б1.В.ДВ.07.01 | Управление государственными закупками | |
| Б1.В.ДВ.07.02 | Логистика распределения | |
| Б2.О.03(П) | Производственная экономическая практика | |
| Б3.01(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| K-4 | Способен организовать документационное обеспечение деловых коммуникаций, экономического анализа и построения профессиональной карьеры персонала организации | пк |
| Б1.В.03 | Документационное обеспечение управления | |
| Б1.В.12 | Экономическое управление организацией | |
| Б1.В.ДВ.04.01 | Информационная логистика | |
| Б1.В.ДВ.04.02 | Базы данных и корпоративные информационные системы | |
| Б2.О.02(П) | Производственная технологическая практика | |
| Б2.О.05(Пд) | Производственная преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| K-5 | Способен управлять работами по созданию (модификации) и сопровождению информационных ресурсов | ПК |
| Б1.В.08 | Управление электронным бизнесом | |
| Б1.В.12 | Экономическое управление организацией | |
| Б1.В.ДВ.04.01 | Информационная логистика | |
| Б1.В.ДВ.04.02 | Базы данных и корпоративные информационные системы | |
| Б2.О.02(П) | Производственная технологическая практика | |
| Б2.О.05(Пд) | Производственная преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| K-6 | Владеет технологией проведения маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга | ПК |
| Б1.О.11 | Основы маркетинга | |
| Б1.В.09 | Основы товароведения и экспертизы товаров | |
| Б1.В.ДВ.05.01 | Трудовое право | |
| Б1.В.ДВ.05.02 | Транспортное право | |
| Б2.О.05(Пд) | Производственная преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| K-7 | Способен осуществлять документационное обеспечение управления организациями | ПК |
| Б1.О.10 | Деловые коммуникации | |
| Б1.В.03 | Документационное обеспечение управления | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|-------------|--|-----|
| Б1.В.08 | Управление электронным бизнесом | |
| Б2.О.01(У) | Ознакомительная практика | |
| Б2.О.05(Пд) | Производственная преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-8 | Способен разрабатывать и проводить корректировку стратегии развития бизнеса | ПК |
| Б1.О.18 | Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде | |
| Б1.В.12 | Экономическое управление организацией | |
| Б2.О.05(Пд) | Производственная преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-9 | Способен анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании в цифровой среде | ПК |
| Б1.О.18 | Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде | |
| Б1.В.12 | Экономическое управление организацией | |
| Б2.О.02(П) | Производственная технологическая практика | |
| Б2.О.05(Пд) | Производственная преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-10 | Способен организовать работы по разработке стратегии управления человеческими ресурсами | ПК |
| Б1.О.12 | Управление человеческими ресурсами | |
| Б1.В.12 | Экономическое управление организацией | |
| Б2.О.02(П) | Производственная технологическая практика | |
| Б2.О.05(Пд) | Производственная преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |

| АСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ УЧЕОНЫЙ ПЛАН ОАКАЛАВРИАТА 38.03.02_М_ Индекс Наименование | | Формируемые компетенции | | | | | | | | |
|--|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 51 | Дисциплины (модули) | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-9; ПК-9 | | | | | | | | |
| Б1.О | Обязательная часть | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10 | | | | | | | | |
| Б1.O.01 | История России | УК-1; УК-5 | | | | | | | | |
| Б1.О.02 | Теория менеджмента: история управленческой мысл | OПК-1; ОПК-4 | | | | | | | | |
| Б1.О.03 | Информатика | УК-1; ОПК-5; ОПК-6 | | | | | | | | |
| Б1.О.04 | Иностранный язык | УК-4 | | | | | | | | |
| Б1.О.05 | Экономика | УК-2; УК-10; ОПК-1 | | | | | | | | |
| Б1.О.06 | Теория менеджмента: теория организации | OПК-1; ОПК-4 | | | | | | | | |
| Б1.О.07 | Статистика | ОПК-2; ОПК-6 | | | | | | | | |
| Б1.О.08 | Теория менеджмента: организационное поведение | ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4 | | | | | | | | |
| Б1.О.09 | Философия | УК-5 | | | | | | | | |
| Б1.О.10 | Деловые коммуникации | УК-4; ОПК-1; ПК-7 | | | | | | | | |
| Б1.О.11 | Основы маркетинга | ОПК-2; ОПК-4; ПК-6 | | | | | | | | |
| Б1.О.12 | Управление человеческими ресурсами | УК-3; УК-9; УК-11; ОПК-3; ПК-2; ПК-10 | | | | | | | | |
| Б1.О.13 | Безопасность жизнедеятельности | УК-8 | | | | | | | | |
| Б1.О.14 | Управление проектами в профессиональной деятельности | УК-2; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-6; ПК-3 | | | | | | | | |
| Б1.О.15 | Физическая культура и спорт | УК-7 | | | | | | | | |
| Б1.О.16 | Государственное регулирование и институциональная экономика | УК-10; ОПК-1; ОПК-3 | | | | | | | | |
| Б1.О.17 | Управление закупками | УК-11; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-6; ПК-1; ПК-3 | | | | | | | | |
| Б1.О.18 | Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде | УК-1; УК-10; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-8; ПК-9 | | | | | | | | |
| Б1.О.19 | Производственная логистика | УК-11; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-6; ПК-1; ПК-3 | | | | | | | | |
| Б1.О.20 | Системы электронного документооборота | УК-3; УК-6; УК-9; ОПК-2 | | | | | | | | |
| Б1.О.21 | Логистика | УК-11; ПК-1; ПК-3 | | | | | | | | |
| Б1.В | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-11; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10 | | | | | | | | |
| Б1.В.01 | Элективные курсы по физической культуре и спорту | УК-7 | | | | | | | | |
| Б1.В.02 | Деловой русский язык в сфере профессиональной коммуникации | УК-4 | | | | | | | | |
| Б1.В.03 | Документационное обеспечение управления | УК-1; ПК-4; ПК-7 | | | | | | | | |
| Б1.В.04 | Социология | УК-1; УК-3; УК-5; УК-9 | | | | | | | | |
| Б1.В.05 | Социальная психология | УК-3; УК-6; УК-9 | | | | | | | | |
| Б1.В.06 | Правоведение | УК-2; УК-11 | | | | | | | | |
| Б1.В.07 | Иностранный язык в профессиональной сфере | УК-4 | | | | | | | | |
| Б1.В.08 | Управление электронным бизнесом | УК-1; УК-11; ПК-5; ПК-7 | | | | | | | | |
| Б1.В.09 | Основы товароведения и экспертизы товаров | УК-8; УК-11; ПК-1; ПК-3; ПК-6 | | | | | | | | |

| Индекс | Наименование | (ЛиУЦП)_2023.ріх', код направления 38.03.02, год начала подготовки 2023 Формируемые компетенции |
|---------------|--|--|
| Б1.В.10 | Управление материальными запасами | УК-11; ПК-1; ПК-3 |
| 51.B.11 | Управление складированием | УК-1; УК-11; ПК-1; ПК-3 |
| Б1.В.12 | Экономическое управление организацией | ПК-4; ПК-5; ПК-8; ПК-9; ПК-10 |
| Б1.В.13 | Организация логистического сервиса | УК-11; ПК-1; ПК-3 |
| Б1.В.ДВ.01 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01 | УК-3; УК-6 |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Тайм-менеджмент | УК-3; УК-6 |
| Б1.В.ДВ.01.02 | Организационная культура | УК-3; УК-6 |
| Б1.В.ДВ.02 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02 | УК-2; УК-3; УК-11 |
| Б1.В.ДВ.02.01 | Государственное и муниципальное управление | УК-2; УК-3; УК-11 |
| Б1.В.ДВ.02.02 | Управление социально-трудовыми отношениями | УК-2; УК-3; УК-11 |
| Б1.В.ДВ.03 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03 | УК-4; УК-9 |
| Б1.В.ДВ.03.01 | Деловой иностранный язык | УК-4; УК-9 |
| Б1.В.ДВ.03.02 | Основы межкультурной коммуникации | УК-4; УК-9 |
| Б1.В.ДВ.04 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.04 | ПК-4; ПК-5 |
| Б1.В.ДВ.04.01 | Информационная логистика | ПК-4; ПК-5 |
| Б1.В.ДВ.04.02 | Базы данных и корпоративные информационные системы | ПК-4; ПК-5 |
| Б1.В.ДВ.05 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.05 | ПК-2; ПК-6 |
| Б1.В.ДВ.05.01 | Трудовое право | ПК-2; ПК-6 |
| Б1.В.ДВ.05.02 | Транспортное право | ПК-2; ПК-6 |
| Б1.В.ДВ.06 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.06 | УК-11; ПК-1; ПК-2 |
| Б1.В.ДВ.06.01 | Логистика международных транспортных коридоров | УК-11; ПК-1; ПК-2 |
| Б1.В.ДВ.06.02 | Грузовые перевозки и транспортные тарифы | УК-11; ПК-1; ПК-2 |
| Б1.В.ДВ.07 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.07 | УК-11; ПК-1; ПК-3 |
| Б1.В.ДВ.07.01 | Управление государственными закупками | УК-11; ПК-1; ПК-3 |
| Б1.В.ДВ.07.02 | Логистика распределения | УК-11; ПК-1; ПК-3 |
| 52 | Практика | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10 |
| 52. O | Обязательная часть | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10 |
| Б2.О.01(У) | Ознакомительная практика | УК-3; УК-6; УК-9; ПК-7 |
| Б2.О.02(П) | Производственная технологическая практика | УК-1; УК-2; УК-8; УК-10; ПК-4; ПК-5; ПК-9; ПК-10 |
| Б2.О.03(П) | Производственная экономическая практика | УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-4; ПК-3 |
| Б2.О.04(П) | Технологическая (проектно-технологическая) практика | УК-1; УК-3; УК-10; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1 |
| Б2.O.05(Пд) | Производственная преддипломная практика | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10 |
| 62.B | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | |

| | Индекс | Наименование | Формируемые компетенции | | | | | | | |
|----|-----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Б3 | | Государственная итоговая аттестация | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК- ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10 | | | | | | | |
| | ID 3-U I (/ I) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10 | | | | | | | |
| ΦТ | Д | Факультативные дисциплины | | | | | | | | |
| | ФТД.01 | Основы военной подготовки | | | | | | | | |
| | ФТД.02 | Техника публичных выступлений и презентаций | | | | | | | | |
| | ФТД.03 | Организация добровольческой (волонтёрской) деятельности и взаимодействие с социальноориентированными некоммерческими организациями | | | | | | | | |
| | | Современные цифровые технологии и их применение в отраслях (базовый курс) | | | | | | | | |

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ Учебный план бакалавриата '38.03.02_М_(ЛиУЦП)_2023.рlx', код направления 38.03.02, год начала подготовки 2023

| | Итого | | | | | | Kypc 1 | | | | Курс 2 | | Курс 3 | | | Kypc 4 | | |
|---|---|-------|-----------------|--------|-------|--------|----------|--------|--------|------|----------|--------|--------|----------|--------|----------|--------|--------|
| | Баз.% | Bap.% | ДВ(от Вар.)% | | з.е. | | Всего | Сем. 1 | Сем. 2 | | Сем. 3 | Сем. 4 | Bcero | Сем. 5 | Сем. 6 | Всего | Сем. 7 | Сем. 8 |
| | 503176 | | | Мин. | Макс. | Факт | | | | | | | | | | | | |
| Итого (с факультативами) | | | | 179 | 247 | 249 | 65 | 31 | 34 | 62 | 32 | 30 | 62 | 31 | 31 | 60 | 29 | 31 |
| Итого по ОП (без факультативов) | | | | 175 | 240 | 240 | 60 | 28 | 32 | 60 | 30 | 30 | 60 | 29 | 31 | 60 | 29 | 31 |
| Дисциплины (модули) | 54% | 46% | 33.3% | 160 | 177 | 177 | 54 | 28 | 26 | 54 | 30 | 24 | 54 | 29 | 25 | 15 | 15 | |
| Обязательная часть | | | | 90 | 97 | 96 | 34 | 16 | 18 | 29 | 16 | 13 | 26 | 15 | 11 | 7 | 7 | |
| Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | | | 80 | 86 | 81 | 20 | 12 | 8 | 25 | 14 | 11 | 28 | 14 | 14 | 8 | 8 | |
| Практика | 100% | 0% | 0% | 9 | 57 | 57 | 6 | | 6 | 6 | | 6 | 6 | | 6 | 39 | 14 | 25 |
| Обязательная часть | | 1 Y | | 57 | 57 | 57 | 6 | | 6 | 6 | | 6 | 6 | | 6 | 39 | 14 | 25 |
| Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | | | | | 2 2 | | | | | | | | | | | | |
| Государственная итоговая аттестация | | | | 6 | 6 | 6 | | | | | | | | | | 6 | | 6 |
| Факультативные дисциплины | | | | 4 | 7 | 9 | 5 | 3 | 2 | 2 | 2 | 5 | 2 | 2 | | | | |
| | ОП, факультативы (в период ТО) | | | 49.9 | - | 48 | 51.4 | - | 52 | 47.1 | - | 50 | 49 | - | 54 | | | |
| Учебная нагрузка (акад.час/нед) | ОП, факультативы (в период экз. сессий) | | | 54 | - | 54 | 54 | - | 54 | 54 | - | 54 | 54 | - | 54 | | | |
| | в период гос. экзаменов | | | | - | | | - | | | - | | | - | | | | |
| Контактная работа в период ТО (акад.час/нед) | ОП без элект. дисциплин по физ.к. | | | 21.9 | - | 23.7 | 23.6 | - | 25.3 | 18.7 | - | 19.5 | 21.8 | - | 19.5 | | | |
| контактная расота в период то (акад.час/нед) | элективные дисциплины по физ.к. | | | | 2.9 | - | 3.6 | 3.9 | - | 2.7 | 2.9 | - | 2.7 | 3 | - | | | |
| | Блок Б1 | | | 2768 | - | 490 | 460 | - | 502 | 362 | - | 398 | 400 | - | 156 | | | |
| | в том числе по элект. дисц. по ф.к. | | | | 320 | - | 64 | 64 | - | 48 | 48 | - | 48 | 48 | - | | | |
| Суммарная контактная работа (акад. час) | Блок Б2 | | | | 30 | - | | 6 | - | | 6 | - | | 6 | - | 6 | 6 | |
| | Блок БЗ | | | | 19 | - | | | - | 4.5 | | - | 40 | | - | | 19 | |
| | Блок ФТД | | | | 114 | - | 72 | 16 | - | 16 | 200 | - | 10 | 400 | - | 160 | 25 | |
| | Итого по всем блокам ЭКЗАМЕН (Эк) | | | | 2931 | 6 | 562 4 | 482 | - 6 | 518 | 368 2 | 7 | 408 | 406 3 | 3 | 162 3 | 25 | |
| | 3AYET (3A) | | | | | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 1 | 5 | 2 | 3 | 3 | 3 | | |
| Обязательные формы промежуточной | ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО) | | | | | 7 | 1 | 6 | 6 | 2 | 4 | 3 | 1 | 2 | 3 | 2 | 1 | |
| аттестации | КУРСОВАЯ РАБОТА (КР) | | | | | | <u> </u> | - | _ | 3 | 1 | 2 | 5 | 3 | 2 | 2 | 2 | - |
| | РЕФЕРАТ (Реф) | | | | | 1 | 1 | | | | | 1 | 1 | | | | | |
| | РАСЧЕТНО-ГРАФИЧЕСКАЯ РАБОТА (РГР) | | | | | 1 | | 1 | 1 | | 1 | 1 | | 1 | | | | |
| Процент занятий от аудиторных (%) | | ных | | | | 38.48% | | | • | | | | | | | | | |
| | в интерактивной форме | | | | 14.8% | | | | | | | | | | | | | |
| Объём обязательной части от общего объёма программы (%) | | | | | 63.8% | | | | | | | | | | | | | |
| Объём конт. работы от общего объёма времени на реализацию дисциплин (модулей) (%) | | | | 41.31% | | | | | | | | | | | | | | |