

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь			Октябрь			Ноябрь			Декабрь			Январь			Февраль			Март			Апрель			Май			Июнь			Июль			Август																					
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52			
I																		*		Э	Э	Э	К	К																															
II																			*		Э	Э	К																																
III																			*		Э	Э	К																																
IV									Э	Э	П	П	П	П	П	П	П	П	П	К	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд

Сводные данные

	Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Итого
	сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 3	сем. 4	Всего	сем. 5	сем. 6	Всего	сем. 7	сем. 8	Всего	
Теоретическое обучение	17 3/6	16 5/6	34 2/6	18	16 5/6	34 5/6	18	16 1/6	34 1/6	8		8	111 2/6
Э Экзаменационные сессии	2 4/6	1 2/6	4	2 4/6	1 2/6	4	2 4/6	2	4 4/6	2		2	14 4/6
У Учебная практика		4	4										4
П Производственная практика				4	4			4	4	8		8	16
Пд Преддипломная практика											18	18	18
Д Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты											4	4	4
К Каникулы	1 3/6	6	7 3/6	1	6	7	1	6	7	1 4/6	8 1/6	9 5/6	31 2/6
* Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 2/6 (8 дн)	5/6 (5 дн)	2 1/6 (13 дн)	1 2/6 (8 дн)	5/6 (5 дн)	2 1/6 (13 дн)	1 2/6 (8 дн)	5/6 (5 дн)	2 1/6 (13 дн)	1 2/6 (8 дн)	5/6 (5 дн)	2 1/6 (13 дн)	8 4/6 (52 дн)
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)	более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			
Итого	23	29	52	23	29	52	23	29	52	21	31	52	208
Студентов													
Групп													

Индекс	Содержание	Тип
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК
Б1.Б.08	Философия	
Б1.Б.16	Корпоративная и социальная ответственность	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	ОК
Б1.Б.01	История	
Б1.Б.02	Теория менеджмента: история управленческой мысли	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК
Б1.Б.04	Микроэкономика	
Б1.Б.19	Разработка управленческих решений	
Б1.Б.20	Бизнес-планирование	
Б1.В.02	Макроэкономика	
Б1.В.09	Международная экономика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК
Б1.Б.03	Иностранный язык	
Б1.Б.10	Деловые коммуникации	
Б1.В.ДВ.03.01	Русский язык и культура речи	
Б1.В.ДВ.03.02	Риторика	
Б1.В.ДВ.03.03	Русский язык и культура речи (адаптированный курс)	
Б1.В.ДВ.05.01	Основы межкультурной коммуникации	
Б1.В.ДВ.05.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности (адаптированный курс)	
Б1.В.ДВ.05.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
Б1.В.ДВ.10.01	Нормирование труда	
Б1.В.ДВ.10.02	Управление организационными изменениями	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК
Б1.Б.06	Психология	
Б1.Б.10	Деловые коммуникации	
Б1.Б.11	Теория менеджмента: организационное поведение	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.Б.18	Организация труда	
Б1.В.12	Управление поведением персонала	
Б1.В.17	Маркетинг персонала	
Б1.В.18	Управление развитием персонала	
Б1.В.ДВ.04.01	Лидерство	
Б1.В.ДВ.04.02	Управление конфликтами	
Б1.В.ДВ.04.03	Организационная культура	
Б1.В.ДВ.05.01	Основы межкультурной коммуникации	
Б1.В.ДВ.07.02	Управление трудовым коллективом	
Б1.В.ДВ.10.02	Управление организационными изменениями	
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию	ОК
Б1.Б.06	Психология	
Б1.Б.18	Организация труда	
Б1.В.01	Документационное обеспечение управления	
Б1.В.16	Компетентностный подход в управлении человеческими ресурсами	
Б1.В.17	Маркетинг персонала	
Б1.В.18	Управление развитием персонала	
Б1.В.ДВ.04.01	Лидерство	
Б1.В.ДВ.06.01	Основы построения профессиональной карьеры	
Б1.В.ДВ.06.02	Технологии построения карьеры	
Б1.В.ДВ.06.03	Основы построения профессиональной карьеры (адаптированный курс)	
Б1.В.ДВ.07.01	Тайм-менеджмент	
Б1.В.ДВ.07.03	Тайм-менеджмент (адаптированный курс)	
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-7	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ОК
Б1.Б.22	Физическая культура и спорт	
Б1.В.19	Элективные курсы по физической культуре и спорту	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-8	способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	ОК
Б1.Б.15	Безопасность жизнедеятельности	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.06	Практическая техника безопасности	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	ОПК
Б1.Б.14	Правоведение	
Б1.Б.17	Бухгалтерский учет и анализ	
Б1.Б.20	Бизнес-планирование	
Б1.В.ДВ.09.01	Право социального обеспечения	
Б1.В.ДВ.09.02	Гражданское и семейное право	
Б1.В.ДВ.09.03	Трудовое право	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	ОПК
Б1.Б.09	Мотивационный менеджмент	
Б1.Б.13	Маркетинг	
Б1.Б.16	Корпоративная и социальная ответственность	
Б1.Б.18	Организация труда	
Б1.В.05	Социология	
Б1.В.13	Управление качеством	
Б1.В.16	Компетентностный подход в управлении человеческими ресурсами	
Б1.В.ДВ.04.01	Лидерство	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (экономическая)	
Б2.В.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационная)	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	ОПК
Б1.Б.05	Теория менеджмента: теория организации	
Б1.Б.12	Управление человеческими ресурсами	
Б1.Б.18	Организация труда	
Б1.Б.21	Стратегический менеджмент	
Б1.В.16	Компетентностный подход в управлении человеческими ресурсами	
Б1.В.17	Маркетинг персонала	
Б2.В.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационная)	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

Индекс	Содержание	Тип
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	ОПК
Б1.Б.10	Деловые коммуникации	
Б1.В.12	Управление поведением персонала	
Б1.В.17	Маркетинг персонала	
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.05(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	ОПК
Б1.Б.17	Бухгалтерский учет и анализ	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (экономическая)	
Б2.В.04(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (управленческая)	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	ОПК
Б1.Б.19	Разработка управленческих решений	
Б1.В.10	Логистика	
Б1.В.12	Управление поведением персонала	
Б1.В.13	Управление качеством	
Б1.В.ДВ.11.02	Управление операциями	
Б2.В.04(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (управленческая)	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК
Б1.Б.07	Информатика	
Б1.Б.10	Деловые коммуникации	
Б1.В.03	Основы библиографии	
Б1.В.ДВ.01.01	Базы данных и корпоративные информационные системы	
Б1.В.ДВ.01.02	Вычислительная техника и сети	
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
СК-1	владением методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования	-
Б1.Б.17	Бухгалтерский учет и анализ	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.04	Математика	
Б1.В.08	Статистика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
СК-2	знанием и пониманием законов развития природы, общества и мышления и умением оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности	-
Б1.Б.06	Психология	
Б1.Б.08	Философия	
Б1.Б.10	Деловые коммуникации	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
СК-3	владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	-
Б1.Б.07	Информатика	
Б1.В.07	Прикладное программирование	
Б1.В.11	Информационные технологии в менеджменте	
Б1.В.ДВ.01.01	Базы данных и корпоративные информационные системы	
Б1.В.ДВ.01.02	Вычислительная техника и сети	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
СК-4	знанием основных этапов эволюции управленческой мысли	-
Б1.Б.02	Теория менеджмента: история управленческой мысли	
Б1.Б.09	Мотивационный менеджмент	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
СК-5	знанием современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности организации	-
Б1.Б.04	Микроэкономика	
Б1.Б.16	Корпоративная и социальная ответственность	
Б1.В.13	Управление качеством	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
СК-6	способностью участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию	-
Б1.Б.13	Маркетинг	
Б1.В.09	Международная экономика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
СК-7	готовностью участвовать в разработке стратегии организации, используя инструментарий стратегического менеджмента	-
Б1.Б.21	Стратегический менеджмент	
Б1.В.09	Международная экономика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

Индекс	Содержание	Тип
СК-8	умением обобщать показатели деятельности предприятий, выявлять тенденции развития, разрабатывать мероприятия по повышению эффективности работы, укреплению конкурентоспособности предприятий, увеличению объемов деятельности, улучшению финансовых результатов, рациональному использованию ресурсов.	-
Б1.Б.04	Микроэкономика	
Б1.В.15	Экономическое управление организацией	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
СК-9	умением принимать решения по выбору оптимальных логистических цепей, формулировать требования к транспорту, системам закупки, хранения и складской обработки грузов с целью оптимизации логистических процессов управления материальными запасами, распределения готовой продукции	-
Б1.В.09	Международная экономика	
Б1.В.10	Логистика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
СК-10	владением методами организации, координации и контроля производственных процессов, способами количественной оценки и прогнозирования последствий управленческих решений, методами управления операциями	-
Б1.Б.18	Организация труда	
Б1.Б.19	Разработка управленческих решений	
Б1.В.15	Экономическое управление организацией	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
СК-11	умением использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований	-
Б1.Б.13	Маркетинг	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
СК-12	умением использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате сравнительного анализа лучших практик в менеджменте	-
Б1.Б.13	Маркетинг	
Б1.Б.19	Разработка управленческих решений	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
СК-13	умением применять организационный инструментарий государственного и муниципального управления	-
Б1.Б.05	Теория менеджмента: теория организации	
Б1.В.14	Управление проектом	
Б1.В.ДВ.02.01	Государственное и муниципальное управление	
Б1.В.ДВ.02.02	Управление социально-трудовыми отношениями	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
СК-14	умением применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений в области организации работы с потребителями; использовать маркетинговые инструменты для управления поведением целевого сегмента потребителей; разрабатывать соответствующую стратегию по оптимизации потребительского поведения	-
Б1.Б.13	Маркетинг	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.10	Логистика	
Б1.В.ДВ.08.01	Управление поведением потребителей	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
СК-15	знанием форм и методов взаимодействия организаций с государственными органами по вопросам регулирования социально – трудовых отношений; основ социального страхования, принципов и методов формирования социальных пакетов.	-
Б1.Б.16	Корпоративная и социальная ответственность	
Б1.В.05	Социология	
Б1.В.12	Управление поведением персонала	
Б1.В.ДВ.02.01	Государственное и муниципальное управление	
Б1.В.ДВ.02.02	Управление социально-трудовыми отношениями	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
СК-16	знанием сущности компетентностного подхода в управлении персоналом, порядка разработки моделей компетенций для разных категорий работников	-
Б1.Б.11	Теория менеджмента: организационное поведение	
Б1.Б.12	Управление человеческими ресурсами	
Б1.В.16	Компетентностный подход в управлении человеческими ресурсами	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
СК-17	умением осуществлять планирование и организацию электронного бизнеса	-
Б1.Б.10	Деловые коммуникации	
Б1.Б.20	Бизнес-планирование	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
СК-18	умением ставить цели исследования систем, строить математические модели систем, обоснованно выбирать и использовать метод системного анализа организации	-
Б1.Б.19	Разработка управленческих решений	
Б1.Б.20	Бизнес-планирование	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
СК-19	умением применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели	-
Б1.Б.17	Бухгалтерский учет и анализ	
Б1.Б.20	Бизнес-планирование	
Б1.В.ДВ.11.01	Финансовый менеджмент	
Б2.В.04(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (управленческая)	
Б2.В.05(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
СК-20	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	-

Индекс	Содержание	Тип
Б1.Б.14	Правоведение	
Б1.В.01	Документационное обеспечение управления	
Б1.В.ДВ.09.01	Право социального обеспечения	
Б1.В.ДВ.09.02	Гражданское и семейное право	
Б1.В.ДВ.09.03	Трудовое право	
БЗ.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
СК-21	способность применять современную концепцию административного менеджмента, принципы, функции и методы администрирования при проектировании и создании организаций.	-
Б1.Б.05	Теория менеджмента: теория организации	
Б1.В.14	Управление проектом	
Б1.В.ДВ.08.02	Административный менеджмент	
БЗ.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
СК-22	знанием элементов эффективной системы управления производительностью, этапов процесса управления производительностью, основных подходов к разработке критериев эффективности и ключевых показателей эффективности	-
Б1.Б.19	Разработка управленческих решений	
Б1.В.15	Экономическое управление организацией	
БЗ.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
СК-23	знанием основ разработки фирменного стиля организации, использования инструментов внутреннего PR в поддержании организационной культуры; методики проведения диагностики организационной культуры и основ разработки программы развития организационной культуры.	-
Б1.Б.11	Теория менеджмента: организационное поведение	
Б1.Б.16	Корпоративная и социальная ответственность	
БЗ.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
Вид деятельности: организационно-управленческая		
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	ПК
Б1.Б.09	Мотивационный менеджмент	
Б1.Б.11	Теория менеджмента: организационное поведение	
Б1.Б.12	Управление человеческими ресурсами	
Б1.Б.18	Организация труда	
Б1.В.05	Социология	
Б1.В.12	Управление поведением персонала	
Б1.В.16	Компетентностный подход в управлении человеческими ресурсами	
Б1.В.17	Маркетинг персонала	
Б1.В.18	Управление развитием персонала	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.ДВ.02.01	Государственное и муниципальное управление	
Б1.В.ДВ.04.01	Лидерство	
Б1.В.ДВ.04.03	Организационная культура	
Б1.В.ДВ.06.01	Основы построения профессиональной карьеры	
Б1.В.ДВ.06.02	Технологии построения карьеры	
Б1.В.ДВ.06.03	Основы построения профессиональной карьеры (адаптированный курс)	
Б1.В.ДВ.07.01	Тайм-менеджмент	
Б1.В.ДВ.07.02	Управление трудовым коллективом	
Б1.В.ДВ.07.03	Тайм-менеджмент (адаптированный курс)	
Б1.В.ДВ.08.01	Управление поведением потребителей	
Б1.В.ДВ.08.02	Административный менеджмент	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (экономическая)	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	ПК
Б1.Б.11	Теория менеджмента: организационное поведение	
Б1.Б.12	Управление человеческими ресурсами	
Б1.В.12	Управление поведением персонала	
Б1.В.18	Управление развитием персонала	
Б1.В.ДВ.02.02	Управление социально-трудовыми отношениями	
Б1.В.ДВ.03.02	Риторика	
Б1.В.ДВ.04.02	Управление конфликтами	
Б1.В.ДВ.05.01	Основы межкультурной коммуникации	
Б1.В.ДВ.05.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности (адаптированный курс)	
Б1.В.ДВ.05.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
Б1.В.ДВ.10.01	Нормирование труда	
Б1.В.ДВ.10.02	Управление организационными изменениями	
Б2.В.04(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (управленческая)	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	ПК
Б1.Б.21	Стратегический менеджмент	
Б1.В.08	Статистика	
Б1.В.11	Информационные технологии в менеджменте	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.В.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационная)	
Б2.В.05(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	ПК
Б1.Б.17	Бухгалтерский учет и анализ	
Б1.Б.19	Разработка управленческих решений	
Б1.В.04	Математика	
Б1.В.09	Международная экономика	
Б1.В.15	Экономическое управление организацией	
Б1.В.ДВ.11.01	Финансовый менеджмент	
Б1.В.ДВ.12.02	Инвестиционный анализ	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (экономическая)	
Б2.В.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационная)	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	ПК
Б1.Б.19	Разработка управленческих решений	
Б1.Б.21	Стратегический менеджмент	
Б1.В.18	Управление развитием персонала	
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.04(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (управленческая)	
Б2.В.05(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	ПК
Б1.Б.20	Бизнес-планирование	
Б1.В.02	Макроэкономика	
Б1.В.06	Практическая техника безопасности	
Б1.В.07	Прикладное программирование	
Б1.В.10	Логистика	
Б1.В.14	Управление проектом	
Б1.В.ДВ.12.01	Инновационный менеджмент	
Б2.В.05(Пд)	Преддипломная практика	

Индекс	Содержание	Тип
БЗ.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	ПК
Б1.Б.20	Бизнес-планирование	
Б1.В.ДВ.09.01	Право социального обеспечения	
Б1.В.ДВ.09.02	Гражданское и семейное право	
Б1.В.ДВ.09.03	Трудовое право	
Б1.В.ДВ.11.02	Управление операциями	
Б2.В.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационная)	
БЗ.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	ПК
Б1.Б.18	Организация труда	
Б1.В.01	Документационное обеспечение управления	
Б1.В.03	Основы библиографии	
Б1.В.13	Управление качеством	
Б1.В.ДВ.01.01	Базы данных и корпоративные информационные системы	
Б1.В.ДВ.01.02	Вычислительная техника и сети	
Б1.В.ДВ.03.01	Русский язык и культура речи	
Б1.В.ДВ.03.03	Русский язык и культура речи (адаптированный курс)	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (экономическая)	
Б2.В.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационная)	
Б2.В.04(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (управленческая)	
БЗ.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; СК-1; СК-2; СК-3; СК-4; СК-5; СК-6; СК-7; СК-8; СК-9; СК-10; СК-11; СК-12; СК-13; СК-14; СК-15; СК-16; СК-17; СК-18; СК-19; СК-20; СК-21; СК-22; СК-23
Б1.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; СК-1; СК-2; СК-3; СК-4; СК-5; СК-6; СК-7; СК-8; СК-10; СК-11; СК-12; СК-13; СК-14; СК-15; СК-16; СК-17; СК-18; СК-19; СК-20; СК-21; СК-22; СК-23
Б1.Б.01	История	ОК-2
Б1.Б.02	Теория менеджмента: история управленческой мысли	ОК-2; СК-4
Б1.Б.03	Иностранный язык	ОК-4
Б1.Б.04	Микроэкономика	ОК-3; СК-5; СК-8
Б1.Б.05	Теория менеджмента: теория организации	ОПК-3; СК-13; СК-21
Б1.Б.06	Психология	ОК-5; ОК-6; СК-2
Б1.Б.07	Информатика	ОПК-7; СК-3
Б1.Б.08	Философия	ОК-1; СК-2
Б1.Б.09	Мотивационный менеджмент	ОПК-2; ПК-1; СК-4
Б1.Б.10	Деловые коммуникации	ОК-4; ОК-5; ОПК-4; ОПК-7; СК-2; СК-17
Б1.Б.11	Теория менеджмента: организационное поведение	ОК-5; ПК-1; ПК-2; СК-16; СК-23
Б1.Б.12	Управление человеческими ресурсами	ОПК-3; ПК-1; ПК-2; СК-16
Б1.Б.13	Маркетинг	ОПК-2; СК-6; СК-11; СК-12; СК-14
Б1.Б.14	Правоведение	ОПК-1; СК-20
Б1.Б.15	Безопасность жизнедеятельности	ОК-8
Б1.Б.16	Корпоративная и социальная ответственность	ОК-1; ОПК-2; СК-5; СК-15; СК-23
Б1.Б.17	Бухгалтерский учет и анализ	ОПК-1; ОПК-5; ПК-4; СК-1; СК-19
Б1.Б.18	Организация труда	ОК-5; ОК-6; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-8; СК-10
Б1.Б.19	Разработка управленческих решений	ОК-3; ОПК-6; ПК-4; ПК-5; СК-10; СК-12; СК-18; СК-22
Б1.Б.20	Бизнес-планирование	ОК-3; ОПК-1; ПК-6; ПК-7; СК-17; СК-18; СК-19
Б1.Б.21	Стратегический менеджмент	ОПК-3; ПК-3; ПК-5; СК-7
Б1.Б.22	Физическая культура и спорт	ОК-7
Б1.В	Вариативная часть	ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; СК-1; СК-3; СК-5; СК-6; СК-7; СК-8; СК-9; СК-10; СК-13; СК-14; СК-15; СК-16; СК-19; СК-20; СК-21; СК-22
Б1.В.01	Документационное обеспечение управления	ОК-6; ПК-8; СК-20
Б1.В.02	Макроэкономика	ОК-3; ПК-6
Б1.В.03	Основы библиографии	ОПК-7; ПК-8
Б1.В.04	Математика	ПК-4; СК-1
Б1.В.05	Социология	ОПК-2; ПК-1; СК-15
Б1.В.06	Практическая техника безопасности	ОК-8; ПК-6
Б1.В.07	Прикладное программирование	ПК-6; СК-3
Б1.В.08	Статистика	ПК-3; СК-1

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.09	Международная экономика	ОК-3; ПК-4; СК-6; СК-7; СК-9
Б1.В.10	Логистика	ОПК-6; ПК-6; СК-9; СК-14
Б1.В.11	Информационные технологии в менеджменте	ПК-3; СК-3
Б1.В.12	Управление поведением персонала	ОК-5; ОПК-4; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; СК-15
Б1.В.13	Управление качеством	ОПК-2; ОПК-6; ПК-8; СК-5
Б1.В.14	Управление проектом	ПК-6; СК-13; СК-21
Б1.В.15	Экономическое управление организацией	ПК-4; СК-8; СК-10; СК-22
Б1.В.16	Компетентностный подход в управлении человеческими ресурсами	ОК-6; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; СК-16
Б1.В.17	Маркетинг персонала	ОК-5; ОК-6; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1
Б1.В.18	Управление развитием персонала	ОК-5; ОК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-5
Б1.В.19	Элективные курсы по физической культуре и спорту	ОК-7
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01	ОПК-7; ПК-8; СК-3
Б1.В.ДВ.01.01	Базы данных и корпоративные информационные системы	ОПК-7; ПК-8; СК-3
Б1.В.ДВ.01.02	Вычислительная техника и сети	ОПК-7; ПК-8; СК-3
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02	ПК-1; СК-13; СК-15
Б1.В.ДВ.02.01	Государственное и муниципальное управление	ПК-1; СК-13; СК-15
Б1.В.ДВ.02.02	Управление социально-трудовыми отношениями	ПК-2; СК-13; СК-15
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03	ОК-4; ПК-8
Б1.В.ДВ.03.01	Русский язык и культура речи	ОК-4; ПК-8
Б1.В.ДВ.03.02	Риторика	ОК-4; ПК-2
Б1.В.ДВ.03.03	Русский язык и культура речи (адаптированный курс)	ОК-4; ПК-8
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.04	ОК-5; ОК-6; ОПК-2; ПК-1
Б1.В.ДВ.04.01	Лидерство	ОК-5; ОК-6; ОПК-2; ПК-1
Б1.В.ДВ.04.02	Управление конфликтами	ОК-5; ПК-2
Б1.В.ДВ.04.03	Организационная культура	ОК-5; ПК-1
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.05	ОК-4; ПК-2
Б1.В.ДВ.05.01	Основы межкультурной коммуникации	ОК-4; ОК-5; ПК-2
Б1.В.ДВ.05.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности (адаптированный курс)	ОК-4; ПК-2
Б1.В.ДВ.05.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК-4; ПК-2
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.06	ОК-6; ПК-1
Б1.В.ДВ.06.01	Основы построения профессиональной карьеры	ОК-6; ПК-1
Б1.В.ДВ.06.02	Технологии построения карьеры	ОК-6; ПК-1
Б1.В.ДВ.06.03	Основы построения профессиональной карьеры (адаптированный курс)	ОК-6; ПК-1
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.07	ОК-6; ПК-1
Б1.В.ДВ.07.01	Тайм-менеджмент	ОК-6; ПК-1
Б1.В.ДВ.07.02	Управление трудовым коллективом	ОК-5; ПК-1

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.ДВ.07.03	Тайм-менеджмент (адаптированный курс)	ОК-6; ПК-1
Б1.В.ДВ.08	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.08	ПК-1; СК-14
Б1.В.ДВ.08.01	Управление поведением потребителей	ПК-1; СК-14
Б1.В.ДВ.08.02	Административный менеджмент	ПК-1; СК-21
Б1.В.ДВ.09	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.09	ОПК-1; ПК-7; СК-20
Б1.В.ДВ.09.01	Право социального обеспечения	ОПК-1; ПК-7; СК-20
Б1.В.ДВ.09.02	Гражданское и семейное право	ОПК-1; ПК-7; СК-20
Б1.В.ДВ.09.03	Трудовое право	ОПК-1; ПК-7; СК-20
Б1.В.ДВ.10	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.10	ОК-4; ПК-2
Б1.В.ДВ.10.01	Нормирование труда	ОК-4; ПК-2
Б1.В.ДВ.10.02	Управление организационными изменениями	ОК-4; ОК-5; ПК-2
Б1.В.ДВ.11	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.11	ПК-4; СК-19
Б1.В.ДВ.11.01	Финансовый менеджмент	ПК-4; СК-19
Б1.В.ДВ.11.02	Управление операциями	ОПК-6; ПК-7
Б1.В.ДВ.12	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.12	ПК-6
Б1.В.ДВ.12.01	Инновационный менеджмент	ПК-6
Б1.В.ДВ.12.02	Инвестиционный анализ	ПК-4
Б2	Практики	ОК-5; ОК-6; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; СК-19
Б2.В	Вариативная часть	ОК-5; ОК-6; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; СК-19
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	ОК-5; ОК-6; ОПК-4; ОПК-7; ПК-5
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (экономическая)	ОПК-2; ОПК-5; ПК-1; ПК-4; ПК-8
Б2.В.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационная)	ОПК-2; ОПК-3; ПК-3; ПК-4; ПК-7; ПК-8
Б2.В.04(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (управленческая)	ОПК-5; ОПК-6; ПК-2; ПК-5; ПК-8; СК-19
Б2.В.05(Пд)	Преддипломная практика	ОПК-4; ПК-3; ПК-5; ПК-6; СК-19
Б3	Государственная итоговая аттестация	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; СК-1; СК-2; СК-3; СК-4; СК-5; СК-6; СК-7; СК-8; СК-9; СК-10; СК-11; СК-12; СК-13; СК-14; СК-15; СК-16; СК-17; СК-18; СК-19; СК-20; СК-21; СК-22; СК-23
Б3.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; СК-1; СК-2; СК-3; СК-4; СК-5; СК-6; СК-7; СК-8; СК-9; СК-10; СК-11; СК-12; СК-13; СК-14; СК-15; СК-16; СК-17; СК-18; СК-19; СК-20; СК-21; СК-22; СК-23
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; СК-1; СК-2; СК-3; СК-4; СК-5; СК-6; СК-7; СК-8; СК-9; СК-10; СК-11; СК-12; СК-13; СК-14; СК-15; СК-16; СК-17; СК-18; СК-19; СК-20; СК-21; СК-22; СК-23

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата '38.03.02_М_(УЧР)_2020.rlx', код направления 38.03.02, направленность (профиль): УЧР, год начала подготовки 2020

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ФТД	Факультативы	
ФТД		
ФТД.01	Дополнительные главы математики	
ФТД.02	Культура речи	

	Итого						Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4		
	Баз. %	Вар. %	ДВ(от Вар.) %	з.е.			Всего	Сем 1	Сем 2	Всего	Сем 3	Сем 4	Всего	Сем 5	Сем 6	Всего	Сем 7	Сем 8
				Мин.	Макс.	Факт												
Итого (с факультативами)				191	297	244	64	31	33	60	29	31	60	29	31	60	27	33
Итого по ОП (без факультативов)				187	293	240	60	29	31	60	29	31	60	29	31	60	27	33
Дисциплины (модули)	49%	51%	36.6%	171	221	177	54	29	25	54	29	25	54	29	25	15	15	
Базовая часть				81	131	87	32	12	20	28	18	10	25	9	16	2	2	
Вариативная часть				90	90	90	22	17	5	26	11	15	29	20	9	13	13	
Практики	0%	100%	0%	10	63	57	6		6	6		6	6		6	39	12	27
Вариативная часть				10	63	57	6		6	6		6	6		6	39	12	27
Государственная итоговая аттестация				6	9	6										6		6
Базовая часть				6	9	6										6		6
Факультативы				4	4	4	4	2	2									
				4	4	4	4	2	2									
Учебная нагрузка (акад. час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)					50.2	-	51.5	49.2	-	50	49.2	-	50	49	-	54	
	ОП, факультативы (в период экз. сессий)					54	-	54	54	-	54	54	-	54	54	-	54	
	в период гос. экзаменов						-			-			-			-		
Контактная работа в период ТО (акад. час/нед)	ОП без элект. дисциплин по физ.к.					23.5	-	24.5	21.2	-	26.5	22.1	-	25.7	20.8	-	22	
	элективные дисциплины по физ.к.					2.9	-	3.7	3.9	-	2.7	2.9	-	2.7	3	-		
Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1					2926	-	492	420	-	524	420	-	510	384	-	176	
	в том числе по элект. дисц. по ф.к.					320	-	64	64	-	48	48	-	48	48	-		
	Блок Б2					30	-		6	-		6	-		6	-	6	6
	Блок Б3					19	-			-			-			-		19
	Блок ФТД					48	-	32	16	-			-			-		
	Итого по всем блокам					3023	-	524	442	-	524	426	-	510	390	-	182	25
Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕН (Эк)						6	4	2	6	4	2	7	4	3	3	3	
	ЗАЧЕТ (За)						8	5	3	9	4	5	8	6	2	1	1	
	ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)						3		3	3	1	2	4		4	3	2	1
	КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)									4	1	3	4	2	2	2	2	
	РЕФЕРАТ (Реф)						1	1										
	РАСЧЕТНО-ГРАФИЧЕСКАЯ РАБОТА (РГР)									3	3		3		3			
Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных						38.27%											
	в интерактивной форме						24.8%											