МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ДВГУПС

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 9 от 05.05.2025

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Учёного совета, ректор
Буровцев В.В.
12.05.2025г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

46.03.02

Направление подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение

Направленность (профиль): Цифровизация корпоративного документооборота (адаптированная программа)

Кафедра: (к703) ГПиТП

Институт: социально-гуманитарный

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: Очная

Срок получения образования: 4 г.

Типы задач профессиональной деятельности
научно-исследовательский
организационно-управленческий

Год начала подготовки (по учебному плану) 2025

Учебный год 2025-2026

Образовательный стандарт (ФГОС) № 1343 от 29.10.2020

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе _____ */ Пляскин А.К./*

Начальник Учебно-методического управления _____ */ Гарлицкий Е.И./*

Директор института _____ */ Гарбар А.В/*

Заведующий кафедрой _____ */ Филянина И.М./*

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март						Апрель				Май				Июнь				Июль				Август			
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I										*								*	*		Э	Э	К			*																										
										*								*	*	Э																						Э										
																				Э																																
																		*	*	Э																						Э										
																		*		Э															*							*										
																		*		Э																*							Э										
II										*								*			Э	Э	К			*																	Э	Э	Э	П	П	К	К	К	К	К	К
																		*																																			
																			*	Э																																		
																		*	*	Э																						Э										
																		*		Э																*							*										
																		*		Э																							Э										
III										*								*			Э	Э	К			*																	Э	Э	Э	П	П	К	К	К	К	К	К
																			*	Э																						Э										
																			*	Э																						Э										
																				Э																*							*										
																				Э																						Э										
IV										*									*		Э	Э	К			*							Э	Пд	Пд	Пд	Пд	Г	Г	Д	Д		Д	Д	К	К	К	К	К	К	К	К
																			*														Э	Пд	Пд	Пд	Пд		Г	Г	Д			Д								
																				Э													Пд	Пд	Пд	Пд	Пд		Г	Г	Д			Д								
																			*	Э													Пд	Пд	Пд	Пд	Пд		Г	Г	Д			Д								
																			*	Э													Пд	*	Пд	Г			Д	*			Д								
																			*	Э													Пд	Пд	*	Г			Д	Д			К								

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	
	Теоретическое обучение	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	8 5/6	26 5/6	131 5/6
Э	Экзаменационные сессии	2 4/6	3 2/6	6	2 4/6	3 2/6	6	2 4/6	3 2/6	6	2 4/6	1 2/6	4	22
У	Учебная практика		2	2										2
П	Производственная практика					2	2		2	2				4
Пд	Преддипломная практика											4	4	4
Д	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы											4	4	4
Г	Подготовка к сдаче и сдача гос. экзамена											2	2	2
К	Каникулы	1	6	7	1	6	7	1	6	7	1	8 1/6	9 1/6	30 1/6
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 2/6 (8 дн)	4/6 (4 дн)	2 (12 дн)	1 2/6 (8 дн)	4/6 (4 дн)	2 (12 дн)	1 2/6 (8 дн)	4/6 (4 дн)	2 (12 дн)	1 2/6 (8 дн)	4/6 (4 дн)	2 (12 дн)	8 (48 дн)
Продолжительность обучения		более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			
Итого		23	29	**52**	23	29	**52**	23	29	**52**	23	29	**52**	208

-	-	-	Формы пром. атт.					з.е.		-	Итого акад.часов						Курс 1													
																	Семестр 1							Семестр 2						
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Реферат	Экспертное	Факт	Часов в з.е.	Экспертное	По плану	Конт. раб.	СР	Контроль	Интер часы	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Контроль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Контроль
Блок 1.Дисциплины (модули)								216	216		8104	8104	4066	2850	1188	884	30	160	32	320	100	388	144	27	176		288	78	314	180
Обязательная часть								91	91		3276	3276	1618	1226	432	354	22	112	16	208	70	278	108	16	96		144	42	186	108
+	Б1.О.01	Философия	1					4	4	36	144	144	60	48	36		4	16		32	12	48	36							
+	Б1.О.02	Иностранный язык	2	1				7	7	36	252	252	122	94	36	48	3			48	10	50		4			48	16	44	36
+	Б1.О.03	Иностранный язык в профессиональной сфере			3			3	3	36	108	108	60	48																
+	Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности	1					4	4	36	144	144	58	50	36	26	4	16	16	16	10	50	36							
+	Б1.О.05	История России		1	2			4	4	36	144	144	132	12		14	2	32		32	2	6		2	32		32	2	6	
+	Б1.О.06	Физическая культура и спорт			7			2	2	36	72	72	32	40																
+	Б1.О.07	Управление проектами в профессиональной деятельности	7			7		5	5	36	180	180	64	80	36															
+	Б1.О.08	**Организационно-управленческая деятельность**	**456**	**5**		**46**		15	**15**		**540**	**540**	**242**	**190**	**108**	**60**														
+	Б1.О.08.01	Система органов публичной власти в РФ	4			4		4	4	36	144	144	60	48	36	14														
+	Б1.О.08.02	Административное право	5					4	4	36	144	144	62	46	36	16														
+	Б1.О.08.03	Трудовое право	6	5		6		7	7	36	252	252	120	96	36	30														
+	Б1.О.09	**Историко-архивная деятельность**	**2**	**11**				10	**10**		**360**	**360**	**186**	**138**	**36**	**38**	6	**32**		**64**	**24**	**96**		4	**32**		**32**	**2**	**42**	**36**
+	Б1.О.09.01	История организации государственных учреждений в России и в зарубежных странах		1				3	3	36	108	108	60	48		12	3	16		32	12	48								
+	Б1.О.09.02	История делопроизводства и архивного дела в России и в зарубежных странах		1				3	3	36	108	108	60	48		12	3	16		32	12	48								
+	Б1.О.09.03	Источниковедение и архивоведение	2					4	4	36	144	144	66	42	36	14								4	32		32	2	42	36
+	Б1.О.10	**Информационно-аналитическая деятельность**		**2367**				13	**13**		**468**	**468**	**244**	**224**		**46**								3	**16**		**16**	**12**	**64**	
+	Б1.О.10.01	Правовые основы защиты информации		2				3	3	36	108	108	44	64		10								3	16		16	12	64	
+	Б1.О.10.02	Компьютерная обработка информации в организациях, учреждениях, архивах : лабораторный практикум		3				3	3	36	108	108	60	48		14														
+	Б1.О.10.03	Системы искусственного интеллекта		6				3	3	36	108	108	60	48		10														
+	Б1.О.10.04	Цифровые технологии в профессиональной деятельности		7				4	4	36	144	144	80	64		12														
+	Б1.О.11	**Основы документоведения и архивоведения**	**1246**	**367**				24	**24**		**864**	**864**	**418**	**302**	**144**	**122**	3	**16**		**16**	**12**	**28**	**36**	3	**16**		**16**	**10**	**30**	**36**
+	Б1.О.11.01	Основы документоведения	1					3	3	36	108	108	44	28	36	18	3	16		16	12	28	36							
+	Б1.О.11.02	Архивы: государственные, муниципальные, ведомственные	2					3	3	36	108	108	42	30	36	20								3	16		16	10	30	36
+	Б1.О.11.03	Документационное обеспечение корпоративного управления: организация и технология	4	3				7	7	36	252	252	134	82	36	30														
+	Б1.О.11.04	Конфиденциальное делопроизводство		6				3	3	36	108	108	60	48		16														
+	Б1.О.11.05	Кадровое делопроизводство и архивы документов по личному составу	6					4	4	36	144	144	74	34	36	18														
+	Б1.О.11.06	Электронный документооборот и электронный архив		7				4	4	36	144	144	64	80		20														
Часть, формируемая участниками образовательных отношений								125	125		4828	4828	2448	1624	756	530	8	48	16	112	30	110	36	11	80		144	36	128	72
+	Б1.В.01	Психология конфликта		5				3	3	36	108	108	60	48		8														
+	Б1.В.02	Элективные курсы по физической культуре и спорту		123456							328	328	320	8						64							64			
+	Б1.В.03	**Профессиональная подготовка**	**1358**	**124**			**3**	22	**22**		**792**	**792**	**372**	**276**	**144**	**118**	5	**32**		**32**	**18**	**62**	**36**	2	**16**		**16**	**10**	**30**	
+	Б1.В.03.01	Введение в профессию. Практикум по НИР	1					3	3	36	108	108	40	32	36	18	3	16		16	8	32	36							
+	Б1.В.03.02	Лингвистика современного документа		2				2	2	36	72	72	42	30		12								2	16		16	10	30	
+	Б1.В.03.03	Профессиональная этика и протокол		1				2	2	36	72	72	42	30		14	2	16		16	10	30								
+	Б1.В.03.04	Юридические документы и правовые акты	3				3	4	4	36	144	144	64	44	36	18														
+	Б1.В.03.05	Обеспечение сохранности, реставрации и консервации документов		4				3	3	36	108	108	44	64		12														
+	Б1.В.03.06	Организация и документирование работы с обращениями граждан : лабораторный практикум	5					4	4	36	144	144	68	40	36	26														
+	Б1.В.03.07	Организация делопроизводства в таможенных органах	8					4	4	36	144	144	72	36	36	18														
+	Б1.В.04	Экономика	2					4	4	36	144	144	60	48	36	20								4	32		16	12	48	36
+	Б1.В.05	Информатика			1			3	3	36	108	108	60	48		24	3	16	16	16	12	48								
+	Б1.В.06	Социальная психология	3					4	4	36	144	144	72	36	36	10														
+	Б1.В.07	Основы правовых знаний и права человека	3			3		4	4	36	144	144	74	34	36	16														
+	Б1.В.08	Документооборот в налогообложении	3					3	3	36	108	108	42	30	36	12														
+	Б1.В.09	Конституционное право зарубежных стран			4			4	4	36	144	144	62	82		16														
+	Б1.В.10	Документооборот в гражданском и арбитражном процессе	6	5		6	5	7	7	36	252	252	148	68	36	36														
+	Б1.В.11	Криминалистическое исследование документов: лабораторный практикум	7					4	4	36	144	144	70	38	36	18														
+	Б1.В.12	Правовое регулирование транспортного страхования	7					4	4	36	144	144	64	44	36	18														
+	Б1.В.13	Теория и практика ведения переговоров		8				4	4	36	144	144	64	80																
+	Б1.В.14	Основы российской государственности		2				2	2	36	72	72	54	18										2	16		32	6	18	
+	Б1.В.15	**Правовая подготовка**	**24445 56678**	**38**		**45**	**78**	45	**45**		**1620**	**1620**	**716**	**544**	**360**	**194**								3	**16**		**16**	**8**	**32**	**36**
+	Б1.В.15.01	Прокурорский надзор	2					3	3	36	108	108	40	32	36	10								3	16		16	8	32	36
+	Б1.В.15.02	Семейное право	4					4	4	36	144	144	60	48	36	14														
+	Б1.В.15.03	Основы гражданского права	4			4		4	4	36	144	144	74	34	36	18														
+	Б1.В.15.04	Основы наследственного права		3				3	3	36	108	108	62	46		12														
+	Б1.В.15.05	Муниципальное право	5					4	4	36	144	144	52	56	36	18														
+	Б1.В.15.06	Гражданско-правовые договоры и обязательства	5			5		4	4	36	144	144	70	38	36	18														
+	Б1.В.15.07	Земельное право	6					4	4	36	144	144	60	48	36	18														
+	Б1.В.15.08	Предпринимательское право	7				7	4	4	36	144	144	58	50	36	20														
+	Б1.В.15.09	Архивный аутсорсинг		8				3	3	36	108	108	44	64		12														
+	Б1.В.15.10	Право интеллектуальной собственности	8				8	4	4	36	144	144	60	48	36	18														
+	Б1.В.15.11	Экологическая отчетность	6					4	4	36	144	144	76	32	36	18														
+	Б1.В.15.12	Право социального обеспечения	4					4	4	36	144	144	60	48	36	18														
+	Б1.В.ДВ.01	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01**		**5**				3	**3**		**108**	**108**	**42**	**66**		**22**														
+	Б1.В.ДВ.01.01	Коммуникативный практикум		5				3	3	36	108	108	42	66		22														
-	Б1.В.ДВ.01.02	Основы межкультурной коммуникации		5				3	3	36	108	108	42	66		22														
-	Б1.В.ДВ.01.03	Виртуальные музеи, архивы, библиотеки		5				3	3	36	108	108	42	66		22														
+	Б1.В.ДВ.02	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02**		**6**				3	**3**		**108**	**108**	**48**	**60**		**8**														
+	Б1.В.ДВ.02.01	Социальная адаптация и реабилитация		6				3	3	36	108	108	48	60		8														
-	Б1.В.ДВ.02.02	Основы социального управления		6				3	3	36	108	108	48	60		8														
-	Б1.В.ДВ.02.03	Основы социального государства		6				3	3	36	108	108	48	60		8														
+	Б1.В.ДВ.03	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03**		**3**				3	**3**		**108**	**108**	**60**	**48**																
+	Б1.В.ДВ.03.01	Правовые базы данных		3				3	3	36	108	108	60	48																
-	Б1.В.ДВ.03.02	Правовые основы транспортной безопасности		3				3	3	36	108	108	60	48																
-	Б1.В.ДВ.03.03	Документооборот в сфере транспорта		3				3	3	36	108	108	60	48																
+	Б1.В.ДВ.04	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.04**		**7**				3	**3**		**108**	**108**	**60**	**48**		**10**														
+	Б1.В.ДВ.04.01	Аудит в документационном обеспечении управления		7				3	3	36	108	108	60	48		10														
-	Б1.В.ДВ.04.02	Аудит в архивном деле		7				3	3	36	108	108	60	48		10														
Блок 2.Практика								15	15		540	540	24	516										3	2			4	102	
Обязательная часть								15	15		540	540	24	516										3	2			4	102	
+	Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика			2			3	3	36	108	108	6	102										3	2			4	102	
+	Б2.О.02(П)	Научно-исследовательская работа			4			3	3	36	108	108	6	102																
+	Б2.О.03(П)	Проектная практика			6			3	3	36	108	108	6	102																
+	Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика			8			6	6	36	216	216	6	210																
Блок 3.Государственная итоговая аттестация								9	9		324	324	21	285	18															
+	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8					3	3	36	108	108	2	97	9															
+	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы						6	6	36	216	216	19	188	9															
ФТД.Факультативные дисциплины								7	7		252	252	104	148			5	34		50	4	92		2	8		8		56	
+	ФТД.01	Основы военной подготовки		1				3	3	36	108	108	72	36			3	26		42	4	36								
+	ФТД.02	Негосударственное пенсионное обеспечение в ОАО "РЖД"		1				2	2	36	72	72	16	56			2	8		8		56								

Индекс	Курс 2														Курс 3														Курс 4														Закрепленная кафедра	
	Семестр 3							Семестр 4							Семестр 5							Семестр 6							Семестр 7							Семестр 8								
Индекс	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Контроль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Контроль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Контроль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Контроль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Контроль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Контроль	Код	Наименование
Блок 1.Дисциплины (модули)	30	160	16	320	106	384	144	27	144		256	82	360	180	28	176	16	272	72	378	144	29	176	16	272	96	354	180	30	132	96	172	92	444	144	15	80		112	48	228	72		
Обязательная часть	9	32	16	96	36	144		8	48		64	22	82	72	7	32		64	26	94	36	14	80	16	112	46	178	72	15	52	48	92	48	264	36									
Б1.О.01																																											74	(к710) ФСиП
Б1.О.02																																											75	(к711) ИЯиМК
Б1.О.03	3			48	12	48																																					75	(к711) ИЯиМК
Б1.О.04																																											76	(к901) ТБ
Б1.О.05																																											69	(к702) ТИГиП
Б1.О.06																													2	4		28		40									72	(к706) ФВиС
Б1.О.07																													5	16	16	16	16	80	36								70	(к703) ГПиТП
Б1.О.08								4	**16**		**32**	**12**	**48**	**36**	7	**32**		**64**	**26**	**94**	**36**	4	**16**		**32**	**12**	**48**	**36**																
Б1.О.08.01								4	16		32	12	48	36																													70	(к703) ГПиТП
Б1.О.08.02															4	16		32	14	46	36																						73	(к709) УПД
Б1.О.08.03															3	16		32	12	48		4	16		32	12	48	36															70	(к703) ГПиТП
Б1.О.09																																												
Б1.О.09.01																																											69	(к702) ТИГиП
Б1.О.09.02																																											69	(к702) ТИГиП
Б1.О.09.03																																											69	(к702) ТИГиП
Б1.О.10	3	**16**	**16**	**16**	**12**	**48**																3	**16**	**16**	**16**	**12**	**48**		4	**16**	**16**	**32**	**16**	**64**										
Б1.О.10.01																																											88	(к712) ТПиСД
Б1.О.10.02	3	16	16	16	12	48																																					54	(к202) ИТиС
Б1.О.10.03																						3	16	16	16	12	48																54	(к202) ИТиС
Б1.О.10.04																													4	16	16	32	16	64									70	(к703) ГПиТП
Б1.О.11	3	**16**		**32**	**12**	**48**		4	**32**		**32**	**10**	**34**	**36**								7	**48**		**64**	**22**	**82**	**36**	4	**16**	**16**	**16**	**16**	**80**										
Б1.О.11.01																																											70	(к703) ГПиТП
Б1.О.11.02																																											70	(к703) ГПиТП
Б1.О.11.03	3	16		32	12	48		4	32		32	10	34	36																													70	(к703) ГПиТП
Б1.О.11.04																						3	16		32	12	48																70	(к703) ГПиТП
Б1.О.11.05																						4	32		32	10	34	36															70	(к703) ГПиТП
Б1.О.11.06																													4	16	16	16	16	80									70	(к703) ГПиТП
Часть, формируемая участниками образовательных отношений	21	128		224	70	240	144	19	96		192	60	278	108	21	144	16	208	46	284	108	15	96		160	50	176	108	15	80	48	80	44	180	108	15	80		112	48	228	72		
Б1.В.01															3	16		32	12	48																							71	(к704) ОЮиИП
Б1.В.02				48		2					48		2					48		2					48		2																72	(к706) ФВиС
Б1.В.03	4	**16**		**32**	**16**	**44**	**36**	3	**16**		**16**	**12**	**64**		4	**32**	**16**	**16**	**4**	**40**	**36**															4	**32**		**32**	**8**	**36**	**36**		
Б1.В.03.01																																											70	(к703) ГПиТП
Б1.В.03.02																																											75	(к711) ИЯиМК
Б1.В.03.03																																											70	(к703) ГПиТП
Б1.В.03.04	4	16		32	16	44	36																																				70	(к703) ГПиТП
Б1.В.03.05								3	16		16	12	64																														70	(к703) ГПиТП
Б1.В.03.06															4	32	16	16	4	40	36																						70	(к703) ГПиТП
Б1.В.03.07																																				4	32		32	8	36	36	88	(к712) ТПиСД
Б1.В.04																																											94	(к310) ЭиК
Б1.В.05																																											54	(к202) ИТиС
Б1.В.06	4	32		32	8	36	36																																				71	(к704) ОЮиИП
Б1.В.07	4	32		32	10	34	36																																				70	(к703) ГПиТП
Б1.В.08	3	16		16	10	30	36																																				70	(к703) ГПиТП
Б1.В.09								4	16		32	14	82																														70	(к703) ГПиТП
Б1.В.10															3	32		32	10	34		4	32		32	10	34	36															70	(к703) ГПиТП
Б1.В.11																													4	32	32		6	38	36								73	(к709) УПД
Б1.В.12																													4	16	16	16	16	44	36								70	(к703) ГПиТП
Б1.В.13																																				4	16		32	16	80		70	(к703) ГПиТП
Б1.В.14																																											74	(к710) ФСиП
Б1.В.15	3	**16**		**32**	**14**	**46**		12	**64**		**96**	**34**	**130**	**108**	8	**48**		**64**	**10**	**94**	**72**	8	**48**		**64**	**24**	**80**	**72**	4	**16**		**32**	**10**	**50**	**36**	7	**32**		**48**	**24**	**112**	**36**		
Б1.В.15.01																																											73	(к709) УПД
Б1.В.15.02								4	16		32	12	48	36																													70	(к703) ГПиТП
Б1.В.15.03								4	32		32	10	34	36																													70	(к703) ГПиТП
Б1.В.15.04	3	16		32	14	46																																					70	(к703) ГПиТП
Б1.В.15.05															4	16		32	4	56	36																						70	(к703) ГПиТП
Б1.В.15.06															4	32		32	6	38	36																						70	(к703) ГПиТП
Б1.В.15.07																						4	16		32	12	48	36															70	(к703) ГПиТП
Б1.В.15.08																													4	16		32	10	50	36								70	(к703) ГПиТП
Б1.В.15.09																																				3	16		16	12	64		70	(к703) ГПиТП
Б1.В.15.10																																				4	16		32	12	48	36	70	(к703) ГПиТП
Б1.В.15.11																						4	32		32	12	32	36															70	(к703) ГПиТП
Б1.В.15.12								4	16		32	12	48	36																													70	(к703) ГПиТП
Б1.В.ДВ.01															3	**16**		**16**	**10**	**66**																								
Б1.В.ДВ.01.01															3	16		16	10	66																							87	(к802) МКСиТ
Б1.В.ДВ.01.02															3	16		16	10	66																							87	(к802) МКСиТ
Б1.В.ДВ.01.03															3	16		16	10	66																							87	(к802) МКСиТ
Б1.В.ДВ.02																						3	**16**		**16**	**16**	**60**																	
Б1.В.ДВ.02.01																						3	16		16	16	60																74	(к710) ФСиП
Б1.В.ДВ.02.02																						3	16		16	16	60																74	(к710) ФСиП
Б1.В.ДВ.02.03																						3	16		16	16	60																74	(к710) ФСиП
Б1.В.ДВ.03	3	**16**		**32**	**12**	**48**																																						
Б1.В.ДВ.03.01	3	16		32	12	48																																					70	(к703) ГПиТП
Б1.В.ДВ.03.02	3	16		32	12	48																																					70	(к703) ГПиТП
Б1.В.ДВ.03.03	3	16		32	12	48																																					70	(к703) ГПиТП
Б1.В.ДВ.04																													3	**16**		**32**	**12**	**48**										
Б1.В.ДВ.04.01																													3	16		32	12	48									60	(к307) ФиБУ
Б1.В.ДВ.04.02																													3	16		32	12	48									60	(к307) ФиБУ
Блок 2.Практика								3	2			4	102									3	2			4	102									6	2			4	210			
Обязательная часть								3	2			4	102									3	2			4	102									6	2			4	210			
Б2.О.01(У)																																											70	(к703) ГПиТП
Б2.О.02(П)								3	2			4	102																														70	(к703) ГПиТП
Б2.О.03(П)																						3	2			4	102																70	(к703) ГПиТП
Б2.О.04(Пд)																																				6	2			4	210		70	(к703) ГПиТП
Блок 3.Государственная итоговая аттестация																																				9	2			19	285	18		
Б3.01(Г)																																				3	2				97	9	70	(к703) ГПиТП
Б3.02(Д)																																				6				19	188	9	70	(к703) ГПиТП
ФТД.Факультативные дисциплины																																												
ФТД.01																																											81	ВУЦ
ФТД.02																																											74	(к710) ФСиП

-	-	-	Формы пром. атт.					з.е.		-	Итого акад.часов					
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Реферат	Экспертное	Факт	Часов в з.е.	Экспертное	По плану	Конт. раб.	СР	Контроль	Интер часы
+	ФТД.03	Противодействие коррупции		2				2	2	36	72	72	16	56		

	Курс 1													
	Семестр 1							Семестр 2						
Индекс	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Контроль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Контроль
ФТД.03								2	8		8		56	

	Курс 2													
	Семестр 3							Семестр 4						
Индекс	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Контроль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Контроль
ФТД.03														

	Курс 3													
	Семестр 5							Семестр 6						
Индекс	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Контроль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Контроль
ФТД.03														

	Курс 4														Закрепленная кафедра	
	Семестр 7							Семестр 8								
Индекс	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Контроль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Контроль	Код	Наименование
ФТД.03															73	(к709) УПД

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
Б1.О.05	История России	
Б1.О.09	Историко-архивная деятельность	
Б1.О.09.01	История организации государственных учреждений в России и в зарубежных странах	
Б1.О.09.02	История делопроизводства и архивного дела в России и в зарубежных странах	
Б1.О.09.03	Источниковедение и архивоведение	
Б1.В.03	Профессиональная подготовка	
Б1.В.03.02	Лингвистика современного документа	
Б1.В.05	Информатика	
Б1.В.ДВ.04.01	Аудит в документационном обеспечении управления	
Б1.В.ДВ.04.02	Аудит в архивном деле	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.02(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.О.03(П)	Проектная практика	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК
Б1.О.07	Управление проектами в профессиональной деятельности	
Б1.В.03	Профессиональная подготовка	
Б1.В.03.01	Введение в профессию. Практикум по НИР	
Б1.В.03.06	Организация и документирование работы с обращениями граждан : лабораторный практикум	
Б1.В.04	Экономика	
Б1.В.07	Основы правовых знаний и права человека	
Б1.В.15	Правовая подготовка	
Б1.В.15.04	Основы наследственного права	
Б1.В.ДВ.04.01	Аудит в документационном обеспечении управления	
Б1.В.ДВ.04.02	Аудит в архивном деле	
Б2.О.02(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.О.03(П)	Проектная практика	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК
Б1.В.03	Профессиональная подготовка	
Б1.В.03.03	Профессиональная этика и протокол	
Б1.В.06	Социальная психология	
Б1.В.13	Теория и практика ведения переговоров	
Б1.В.15	Правовая подготовка	
Б1.В.15.01	Прокурорский надзор	
Б1.В.ДВ.01.01	Коммуникативный практикум	
Б1.В.ДВ.01.02	Основы межкультурной коммуникации	
Б1.В.ДВ.01.03	Виртуальные музеи, архивы, библиотеки	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.02(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.О.03(П)	Проектная практика	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке (ах)	УК
Б1.О.02	Иностранный язык	
Б1.О.03	Иностранный язык в профессиональной сфере	
Б1.В.03	Профессиональная подготовка	
Б1.В.03.02	Лингвистика современного документа	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
Б1.О.01	Философия	
Б1.О.05	История России	
Б1.В.03	Профессиональная подготовка	
Б1.В.03.03	Профессиональная этика и протокол	
Б1.В.09	Конституционное право зарубежных стран	
Б1.В.13	Теория и практика ведения переговоров	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.14	Основы российской государственности	
Б1.В.ДВ.01.01	Коммуникативный практикум	
Б1.В.ДВ.01.02	Основы межкультурной коммуникации	
Б1.В.ДВ.01.03	Виртуальные музеи, архивы, библиотеки	
Б1.В.ДВ.02.01	Социальная адаптация и реабилитация	
Б1.В.ДВ.02.02	Основы социального управления	
Б1.В.ДВ.02.03	Основы социального государства	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.02(П)	Научно-исследовательская работа	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
Б1.О.07	Управление проектами в профессиональной деятельности	
Б1.В.01	Психология конфликта	
Б1.В.03	Профессиональная подготовка	
Б1.В.03.01	Введение в профессию. Практикум по НИР	
Б1.В.06	Социальная психология	
Б2.О.03(П)	Проектная практика	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
Б1.О.06	Физическая культура и спорт	
Б1.В.02	Элективные курсы по физической культуре и спорту	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК
Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности	
Б1.В.15	Правовая подготовка	
Б1.В.15.11	Экологическая отчетность	
Б2.О.03(П)	Проектная практика	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК
Б1.В.01	Психология конфликта	
Б1.В.06	Социальная психология	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
Б1.В.04	Экономика	
Б1.В.08	Документооборот в налогообложении	
Б1.В.15	Правовая подготовка	
Б1.В.15.08	Предпринимательское право	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК
Б1.В.11	Криминалистическое исследование документов: лабораторный практикум	
Б1.В.15	Правовая подготовка	
Б1.В.15.01	Прокурорский надзор	
Б1.В.15.05	Муниципальное право	
Б1.В.15.06	Гражданско-правовые договоры и обязательства	
Б1.В.15.07	Земельное право	
Б1.В.15.09	Архивный аутсорсинг	
Б1.В.15.12	Право социального обеспечения	
Б1.В.ДВ.03.01	Правовые базы данных	
Б1.В.ДВ.03.02	Правовые основы транспортной безопасности	
Б1.В.ДВ.03.03	Документооборот в сфере транспорта	
Б2.О.03(П)	Проектная практика	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1	Способен применять на базовом уровне знания исторических наук при решении задач в сфере своей профессиональной деятельности;	ОПК
Б1.О.09	Историко-архивная деятельность	
Б1.О.09.01	История организации государственных учреждений в России и в зарубежных странах	
Б1.О.09.02	История делопроизводства и архивного дела в России и в зарубежных странах	
Б1.О.09.03	Источниковедение и архивоведение	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.02(П)	Научно-исследовательская работа	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен находить организационно-управленческие решения при решении задач в сфере своей профессиональной деятельности;	ОПК
Б1.О.08	Организационно-управленческая деятельность	
Б1.О.08.02	Административное право	
Б1.О.11	Основы документоведения и архивоведения	
Б1.О.11.02	Архивы: государственные, муниципальные, ведомственные	
Б1.О.11.03	Документационное обеспечение корпоративного управления: организация и технология	
Б1.О.11.04	Конфиденциальное делопроизводство	
Б1.О.11.05	Кадровое делопроизводство и архивы документов по личному составу	
Б1.О.11.06	Электронный документооборот и электронный архив	
Б2.О.03(П)	Проектная практика	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3	Способен применять теоретические знания для решения поставленных задач в области документоведения и архивоведения;	ОПК
Б1.О.08	Организационно-управленческая деятельность	
Б1.О.08.01	Система органов публичной власти в РФ	
Б1.О.08.03	Трудовое право	
Б1.О.11	Основы документоведения и архивоведения	
Б1.О.11.01	Основы документоведения	
Б1.О.11.02	Архивы: государственные, муниципальные, ведомственные	
Б1.О.11.03	Документационное обеспечение корпоративного управления: организация и технология	
Б1.О.11.04	Конфиденциальное делопроизводство	
Б1.О.11.05	Кадровое делопроизводство и архивы документов по личному составу	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.11.06	Электронный документооборот и электронный архив	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;	ОПК
Б1.О.10	Информационно-аналитическая деятельность	
Б1.О.10.01	Правовые основы защиты информации	
Б1.О.10.02	Компьютерная обработка информации в организациях, учреждениях, архивах : лабораторный практикум	
Б1.О.10.03	Системы искусственного интеллекта	
Б1.О.10.04	Цифровые технологии в профессиональной деятельности	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.02(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.О.03(П)	Проектная практика	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5	Способен самостоятельно работать с различными источниками информации и применять основы информационно-аналитической деятельности при решении профессиональных задач.	ОПК
Б1.О.03	Иностранный язык в профессиональной сфере	
Б1.О.10	Информационно-аналитическая деятельность	
Б1.О.10.01	Правовые основы защиты информации	
Б1.О.10.02	Компьютерная обработка информации в организациях, учреждениях, архивах : лабораторный практикум	
Б1.О.10.03	Системы искусственного интеллекта	
Б1.О.10.04	Цифровые технологии в профессиональной деятельности	
Б1.О.11	Основы документоведения и архивоведения	
Б1.О.11.01	Основы документоведения	
Б2.О.03(П)	Проектная практика	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий		
ПК-1	способен использовать основы правовых знаний в профессиональной деятельности	ПК
Б1.О.08	Организационно-управленческая деятельность	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.08.02	Административное право	
Б1.О.08.03	Трудовое право	
Б1.В.07	Основы правовых знаний и права человека	
Б1.В.08	Документооборот в налогообложении	
Б1.В.09	Конституционное право зарубежных стран	
Б1.В.10	Документооборот в гражданском и арбитражном процессе	
Б1.В.12	Правовое регулирование транспортного страхования	
Б1.В.15	Правовая подготовка	
Б1.В.15.03	Основы гражданского права	
Б1.В.15.05	Муниципальное право	
Б1.В.15.06	Гражданско-правовые договоры и обязательства	
Б1.В.15.07	Земельное право	
Б1.В.15.08	Предпринимательское право	
Б1.В.15.09	Архивный аутсорсинг	
Б1.В.15.12	Право социального обеспечения	
Б1.В.ДВ.02.01	Социальная адаптация и реабилитация	
Б1.В.ДВ.02.02	Основы социального управления	
Б1.В.ДВ.02.03	Основы социального государства	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.02(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.О.03(П)	Проектная практика	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский		
ПК-2	способен анализировать ценность документов с целью их хранения	ПК
Б1.О.08	Организационно-управленческая деятельность	
Б1.О.08.01	Система органов публичной власти в РФ	
Б1.В.03	Профессиональная подготовка	
Б1.В.03.04	Юридические документы и правовые акты	
Б1.В.03.05	Обеспечение сохранности, реставрации и консервации документов	
Б1.В.03.07	Организация делопроизводства в таможенных органах	
Б1.В.10	Документооборот в гражданском и арбитражном процессе	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.11	Криминалистическое исследование документов: лабораторный практикум	
Б1.В.12	Правовое регулирование транспортного страхования	
Б1.В.15	Правовая подготовка	
Б1.В.15.02	Семейное право	
Б1.В.15.10	Право интеллектуальной собственности	
Б1.В.15.11	Экологическая отчетность	
Б1.В.ДВ.03.01	Правовые базы данных	
Б1.В.ДВ.03.02	Правовые основы транспортной безопасности	
Б1.В.ДВ.03.03	Документооборот в сфере транспорта	
Б2.О.03(П)	Проектная практика	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата '46.03.02_ДиА_(ЦКД адаптированная программа)_2025.plx', код направления 46.03.02, направленность (профиль): ЦКД,

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2
Б1.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2
Б1.О.01	Философия	УК-5
Б1.О.02	Иностранный язык	УК-4
Б1.О.03	Иностранный язык в профессиональной сфере	УК-4; ОПК-5
Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности	УК-8
Б1.О.05	История России	УК-1; УК-5
Б1.О.06	Физическая культура и спорт	УК-7
Б1.О.07	Управление проектами в профессиональной деятельности	УК-2; УК-6
Б1.О.08	Организационно-управленческая деятельность	ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2
Б1.О.08.01	Система органов публичной власти в РФ	ОПК-3; ПК-2
Б1.О.08.02	Административное право	ОПК-2; ПК-1
Б1.О.08.03	Трудовое право	ОПК-3; ПК-1
Б1.О.09	Историко-архивная деятельность	УК-1; ОПК-1
Б1.О.09.01	История организации государственных учреждений в России и в зарубежных странах	УК-1; ОПК-1
Б1.О.09.02	История делопроизводства и архивного дела в России и в зарубежных странах	УК-1; ОПК-1
Б1.О.09.03	Источниковедение и архивоведение	УК-1; ОПК-1
Б1.О.10	Информационно-аналитическая деятельность	ОПК-4; ОПК-5
Б1.О.10.01	Правовые основы защиты информации	ОПК-4; ОПК-5
Б1.О.10.02	Компьютерная обработка информации в организациях, учреждениях, архивах : лабораторный практикум	ОПК-4; ОПК-5
Б1.О.10.03	Системы искусственного интеллекта	ОПК-4; ОПК-5
Б1.О.10.04	Цифровые технологии в профессиональной деятельности	ОПК-4; ОПК-5
Б1.О.11	Основы документоведения и архивоведения	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5
Б1.О.11.01	Основы документоведения	ОПК-3; ОПК-5
Б1.О.11.02	Архивы: государственные, муниципальные, ведомственные	ОПК-2; ОПК-3
Б1.О.11.03	Документационное обеспечение корпоративного управления: организация и технология	ОПК-2; ОПК-3
Б1.О.11.04	Конфиденциальное делопроизводство	ОПК-2; ОПК-3
Б1.О.11.05	Кадровое делопроизводство и архивы документов по личному составу	ОПК-2; ОПК-3
Б1.О.11.06	Электронный документооборот и электронный архив	ОПК-2; ОПК-3
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ПК-1; ПК-2
Б1.В.01	Психология конфликта	УК-6; УК-9

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.02	Элективные курсы по физической культуре и спорту	УК-7
Б1.В.03	Профессиональная подготовка	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ПК-2
Б1.В.03.01	Введение в профессию. Практикум по НИР	УК-2; УК-6
Б1.В.03.02	Лингвистика современного документа	УК-1; УК-4
Б1.В.03.03	Профессиональная этика и протокол	УК-3; УК-5
Б1.В.03.04	Юридические документы и правовые акты	ПК-2
Б1.В.03.05	Обеспечение сохранности, реставрации и консервации документов	ПК-2
Б1.В.03.06	Организация и документирование работы с обращениями граждан : лабораторный практикум	УК-2
Б1.В.03.07	Организация делопроизводства в таможенных органах	ПК-2
Б1.В.04	Экономика	УК-2; УК-10
Б1.В.05	Информатика	УК-1
Б1.В.06	Социальная психология	УК-3; УК-6; УК-9
Б1.В.07	Основы правовых знаний и права человека	УК-2; ПК-1
Б1.В.08	Документооборот в налогообложении	УК-10; ПК-1
Б1.В.09	Конституционное право зарубежных стран	УК-5; ПК-1
Б1.В.10	Документооборот в гражданском и арбитражном процессе	ПК-1; ПК-2
Б1.В.11	Криминалистическое исследование документов: лабораторный практикум	УК-11; ПК-2
Б1.В.12	Правовое регулирование транспортного страхования	ПК-1; ПК-2
Б1.В.13	Теория и практика ведения переговоров	УК-3; УК-5
Б1.В.14	Основы российской государственности	УК-5
Б1.В.15	Правовая подготовка	УК-2; УК-3; УК-8; УК-10; УК-11; ПК-1; ПК-2
Б1.В.15.01	Прокурорский надзор	УК-3; УК-11
Б1.В.15.02	Семейное право	ПК-2
Б1.В.15.03	Основы гражданского права	ПК-1
Б1.В.15.04	Основы наследственного права	УК-2
Б1.В.15.05	Муниципальное право	УК-11; ПК-1
Б1.В.15.06	Гражданско-правовые договоры и обязательства	УК-11; ПК-1
Б1.В.15.07	Земельное право	УК-11; ПК-1
Б1.В.15.08	Предпринимательское право	УК-10; ПК-1
Б1.В.15.09	Архивный аутсорсинг	УК-11; ПК-1
Б1.В.15.10	Право интеллектуальной собственности	ПК-2
Б1.В.15.11	Экологическая отчетность	УК-8; ПК-2
Б1.В.15.12	Право социального обеспечения	УК-11; ПК-1
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01	УК-3; УК-5
Б1.В.ДВ.01.01	Коммуникативный практикум	УК-3; УК-5

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.ДВ.01.02	Основы межкультурной коммуникации	УК-3; УК-5
Б1.В.ДВ.01.03	Виртуальные музеи, архивы, библиотеки	УК-3; УК-5
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02	УК-5; ПК-1
Б1.В.ДВ.02.01	Социальная адаптация и реабилитация	УК-5; ПК-1
Б1.В.ДВ.02.02	Основы социального управления	УК-5; ПК-1
Б1.В.ДВ.02.03	Основы социального государства	УК-5; ПК-1
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03	УК-11; ПК-2
Б1.В.ДВ.03.01	Правовые базы данных	УК-11; ПК-2
Б1.В.ДВ.03.02	Правовые основы транспортной безопасности	УК-11; ПК-2
Б1.В.ДВ.03.03	Документооборот в сфере транспорта	УК-11; ПК-2
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.04	УК-1; УК-2
Б1.В.ДВ.04.01	Аудит в документационном обеспечении управления	УК-1; УК-2
Б1.В.ДВ.04.02	Аудит в архивном деле	УК-1; УК-2
Б2	Практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2
Б2.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	УК-1; УК-3; УК-5; ОПК-1; ОПК-4; ПК-1
Б2.О.02(П)	Научно-исследовательская работа	УК-1; УК-2; УК-3; УК-5; ОПК-1; ОПК-4; ПК-1
Б2.О.03(П)	Проектная практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2
ФТД	Факультативные дисциплины	
ФТД.01	Основы военной подготовки	
ФТД.02	Негосударственное пенсионное обеспечение в ОАО "РЖД"	
ФТД.03	Противодействие коррупции	

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ Учебный план бакалавриата '46.03.02_ДиА_(ЦКД адаптированная программа)_2025.plx', код направления 46.03.02, направленность (профиль): ЦКД, год начала подготовки 2025

		Итого					Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4		
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е. Не менее	з.е. Факт	Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8
	Итого (с факультативами)				217	247	67	35	32	60	30	30	60	28	32	60	30	30
	Итого по ОП (без факультативов)				213	240	60	30	30	60	30	30	60	28	32	60	30	30
Б1	Дисциплины (модули)	42%	58%	9.6%	195	216	57	30	27	57	30	27	57	28	29	45	30	15
Б1.О	Обязательная часть					91	38	22	16	17	9	8	21	7	14	15	15	
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					125	19	8	11	40	21	19	36	21	15	30	15	15
Б2	Практика	100%	0%	0%	12	15	3		3	3		3	3		3	6		6
Б2.О	Обязательная часть					15	3		3	3		3	3		3	6		6
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений																	
Б3	Государственная итоговая аттестация				6	9										9		9
ФТД	Факультативные дисциплины				4	7	7	5	2									
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)				50	-	52	46.6	-	52	46.6	-	48	50.9	-	52	53
		ОП, факультативы (в период экз. сессий)				54	-	54	54	-	54	54	-	54	54	-	54	54
		в период гос. экзаменов					-			-			-			-		54
	Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП без элект. дисциплин по физ.к.				28.5	-	30.5	28.2	-	30.8	25.6	-	27.2	30.2	-	27.4	27.2
		элективные дисциплины по физ.к.				2.5	-	3.6	3.8	-	2.7	2.9	-	2.7	2.9	-		
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1				4066	-	612	542	-	602	482	-	536	560	-	492	240
		в том числе по элект. дисц. по ф.к.				320	-	64	64	-	48	48	-	48	48	-		
		Блок Б2				24	-		6	-		6	-		6	-		6
		Блок Б3				21	-			-			-			-		21
		Блок ФТД				104	-	88	16	-			-			-		
		Итого по всем блокам				4215	-	700	564	-	602	488	-	536	566	-	492	267
	Обязательные формы промежуточной аттестации	ЭКЗАМЕН (Эк)					9	4	5	9	4	5	9	4	5	7	4	3
		ЗАЧЕТ (За)					8	5	3	5	4	1	7	4	3	5	3	2
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)					3	1	2	3	1	2	1		1	2	1	1
		КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)								3	1	2	3	1	2	1	1	
		РЕФЕРАТ (Реф)								1	1		1	1		2	1	1
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных				39.2%												
		в интерактивной форме				28.7%												
	Объём обязательной части от общего объёма программы (%)					44.2%												
	Объём конт. работы от общего объёма времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)					50.17%												