МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ДВГУПС

План одобрен Учёным советом вуза

Протокол № 9 om 02.05.2013

38.03.02

Логистика и управление цепями поставок

(профиль):

Направленность

Кафедра: (к302) Менеджм

Институт: экономики

Квалификация: Бакалавр Форма обучения: Очно-заочная Срок получения образования: 4 г. 6 м.

Типы задач профессиональной деятельности организационно-управленческий УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Учёного совета, ректор

05" 05

Буровцев В.В. 20**43**г.

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Год начала подготовки (по учебному плану) Учебный год

Образовательный стандарт (ФГОС)

2023 2023-2024

№ 970 от 12.08.2020

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

/ Пляскин А.К./

Начальник Учебно-методического управления

/ Гарлицкий Е.И./

Директор института

Заведующий кафедрой

/Третьяк С.Н./

Да Дербас Н.В./

Календарный учебный график

						_								_																																	
Mec		ентя	орь				гябр				оябр				абрь			нварь		Февраль				Март				прел				Ma				Июн					ОЛЬ				вгуст		
Нед	1	2	3 4	1!	5	6	7	8	9 1	.0 1	1 12	2 13	14	15	16	17 1	18 19	20 2:	1 22	23	24	25	26 2	27 2	8 29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41 4	12 4	13 4	14 4	5 4	6 4	17 4	8 4	9 5	0 51	52
I										*							* * * * *	* Э Э Э	Э	К			*		*							*	*				Э Э Э	9 * 9 9	y	у :	y :	У	К	(h	(КК	К
II										*							* * * * * *	* Э Э Э	Э	К			*		*							*	*				Э Э Э	9 * 9 9 9	п	п	וור	۱ ۱	К	(k	(k	КК	К
III										*							*	* Э Э Э	Э	К			*		*							*	*				Э	3 3 * 3	п	п	1 1	7 1	К	(H	(k	κ	К
IV										*							* * * * *	* Э Э Э	Э	К			*		*						Э	Э*ЭЭЭЭЭ	Э П * П	П	П	П	Э — П —	П * П П	п	п	1 1	1 1	К	(h	(КК	К
V	Пд	Пд Г	1д П	дП	Ід Г	1д	Пд	Пд	ГД Г	Ід Ід Ід Ід Ід Ід	дП	д Пд	цПд	Пд	Пд	Пд Пд Пд Пд Пд	ж * * * *	* Д Д Д	Д	К	К	К	K K K *	= =	= =	=	=	=	=	=	- 1						=										=

Сводные данные

			Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4		Курс 5			14
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	Сем. 9	Сем. А	Всего	Итого
	Теоретическое обучение	18	16 5/6	34 5/6	18	16 5/6	34 5/6	18	16 5/6	34 5/6	18	11 3/6	29 3/6				134
Э	Экзаменационные сессии	2 4/6	1 2/6	4	2 4/6	1 2/6	4	2 4/6	1 2/6	4	2 4/6	1 2/6	4				16
У	Учебная практика		4	4													4
П	Производственная практика					4	4		4	4		9 2/6	9 2/6				17 2/6
Пд	Преддипломная практика													16 4/6		16 4/6	16 4/6
Д	Д Выполнение и защита выпускной квалификационной работы													4		4	4
К	Каникулы	1	6	7	1	6	7	1	6	7	1	6	7	3 5/6		3 5/6	31 5/6
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 2/6 (8 дн)	5/6 (5 дн)	2 1/6 (13 дн)	1 2/6 (8 дн)	5/6 (5 дн)	2 1/6 (13 дн)	1 2/6 (8 дн)	5/6 (5 дн)	2 1/6 (13 дн)	1 2/6 (8 дн)	5/6 (5 дн)	2 1/6 (13 дн)	1 3/6 (9 дн)		1 3/6 (9 дн)	10 1/6 (61 дн)
Прод	должительность обучения	бол	пее 39 н	ед.	бол	тее 39 н	ед.	бо	пее 39 н	ед.	бол	тее 39 н	ед.		нее 12 н олее 39		
Ито	Итого		29	52	23	29	52	23	29	52	23	29	52	26		26	234

План Учебнь	ый план бакалавриата 'oz38.03.02_Менеджмент_(ЛиУЦП)_2023.pl					ачала подготовки 2023		Курс 1				Куј	nc 2				Ку	урс 3				Курс 4					Курс 5			
- CHATOTE B		Формы пром.		3.e	Итого акад.часов	Course Murron	Семестр 1	1	Семестр 2	160.75	Семестр 3	3			Vent	Семестр 5	5	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	Семестр 6	VOUT	Семестр 7	KOUT	Семестр 8	1,,	Семе	естр 9	//	Семестр А	Конт	Закрепленная кафедра
Считать в плане		икза Зачет С КІ иен Зачет Оц. КІ	рат РГР Экспер тное		плану раб. СР ро	Конт Интер ооль часы з.е. Лек	Лаб Пр КСР СР рол	з.е. Лек Лаб	Пр КСР СР	Конт роль з.е. Лен	ек Лаб Пр	КСР СР КОНТ	з.е. Лек Лаб	Пр КСР СР	конт з.е. Л	Пек Лаб Пр	КСР СР Конт роль	з.е. Лек	Лаб Пр КСР	СР КОНТ з.е.	. Лек Лаб Пр	КСР СР КОНТ роль 3.	Лек Лаб Пр	КСР СР Конт роль з.	з.е. Лек Лаб Г	Пр КСР СР	конт з.е. Лек	Лаб Пр КСР	роль	Код Наименование
Блок 1.Ди Обязатель	исциплины (модули) ьная часть		177 96		6700 1448 4460 79 3456 724 2300 43		136 22 554 108 64 12 252 36	3 23 64 16 4 15 40 16	112 24 604 56 16 340	72 23 64 72 16 48	4 112 8 48	26 568 108 16 356 108	23 64 12 32 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	112 28 602 48 12 304	72 25 4 36 9 1	40 16 112 16 32	26 612 144 10 230 36	23 44 15 28	16 86 26 16 38 18	634 72 28 404 36 13	56 102 24 62	32 674 144 9 12 298 72 5	12 20 8 16	8 212 72 4 116 36						
+ Б	'	1 2	4	4 36 144	144 68 76	<u>16</u> 2 16	16 2 38	2 16	16 2 38																					69 (к702) ТИГиП
+ Б	мысли	1	1 6	6 36 216	216 44 136 3	36 <u>20</u> 6 16	24 4 136 36																							58 (к302) Менеджм
+ Б + Б	51.0.04 Иностранный язык	2 1	7	5 36 180 7 36 252	180 28 116 3 252 60 156 3	36 <u>16</u> 36 <u>48</u> 3	24 6 78	5 8 16	4 116 24 6 78	30											+ + + +									79 (к910) ВТиКГ 75 (к711) ИЯиМК
+ Б	51.0.05 Экономика	3	4	4 36 144	144 28 80 3	36					6 8	4 80 36																		94 (к310) ЭиК
+ Б + Б	51.0.07 Статистика	3	4	4 36 144	144 36 108 144 28 116	16		4 16	16 4 108	4 8	3 16	4 116									+ + + +									58 (к302) Менеджм 60 (к307) ФиБУ
+ Б	Toonig Mouo Bythou Tou Open Wood Wood Wood	3 3	3 4		144 28 80 3					4 8	3 16	4 80 36																		58 (к302) Менеджм
+ Б	51.О.09 Философия	4	4	4 36 144	144 28 80 3	36							4 8	16 4 80	36															74 (к710) ФСиП
+ Б + Б		5 5	5 5		144 36 108 180 30 114 3	36							4 16	16 4 108	5	8 16	6 114 36				 									58 (к302) Менеджм 58 (к302) Менеджм
+ Б	51.0.12 Управление человеческими ресурсами	5 5	5 4	4 36 144	144 28 116										4	8 16														58 (к302) Менеджм
+ Б + Б	VERSERGUES ERSONESHER ERSCHOUZELLOĞ	6	4	1 30 111	144 28 80 3	-					+							4 8	8 8 4	80 36	0 16	4 80 36								76 (κ901) ΤБ
+ B	деятельности	7 7	2	1 00 1 2	72 16 56	36														2	2 14	56								58 (к302) Менеджм 72 (к706) ФВиС
		7 6 7	7 7	7 36 252	252 42 174 3	36												3 6	6 4	92 4	6 16	4 82 36								58 (к302) Менеджм
+ Б	51.0.17 Управление закупками	6	4		144 30 114													4 8	8 8 6	114										58 (к302) Менеджм
+ Б	51.O.18 Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде	8 7 8	8	8 36 288		36														3	8 16	4 80 5	8 16	4 116 36						58 (к302) Менеджм
+ Б	' ''	6	6 4		144 26 118	26				4 46		4 00 26						4 6	16 4	118										58 (к302) Менеджм
—	51.O.20 Системы электронного документооборота 51.O.21 Логистика	4	4	4 36 144	144 28 80 3 144 28 116					4 16	6 8	4 80 36	4 8	16 4 116																58 (к302) Менеджм 58 (к302) Менеджм
	рмируемая участниками образовательных отношения	й	81		3244 724 2160 36	360 24 12 40	72 10 302 72	8 24	56 8 264	7 16	6 64	10 212	11 32	64 16 298	36 16 2	24 16 80	16 382 108	8 16	48 8	230 36 15	32 40	20 376 72 4	4 4	4 96 36						
+ Б	спорту	123456		328	328 160 168		32 32		32 32		24	26		24 26		24	26		24	26										72 (к706) ФВиС
		1	4	4 36 144	144 28 80 3	36 4 8	16 4 80 36				\perp																			75 (к711) ИЯиМК
+ Б + Б	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	1	4	4 36 144	144 34 110 144 28 80 3	36 4 16	16 2 110 8 4 80 36	i																						58 (к302) Менеджм 74 (к710) ФСиП
+ Б	51.В.05 Социальная психология	2	4	4 36 144	144 28 116			4 16	8 4 116																					71 (к704) ОЮиИП
+ Б		4 3	4	1 30 111	144 30 78 3 108 28 80	36				2	74	4 80	4 8	16 6 78	36						+ + + +									73 (к709) УПД 75 (к711) ИЯиМК
	51.В.08 Управление электронным бизнесом	5 4	7	7 36 252	252 58 158 3	36					27	т 60	3 8	16 6 78	4	8 16	4 80 36					+++								58 (к302) Менеджм
		5 5	5 5		180 28 116 3										5		4 116 36													58 (к302) Менеджм
+ Б		7 7	7 5		180 30 114 3															5	8 16	6 114 36								58 (к302) Менеджм
+ Б + Б	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	8 7 8	3 6	4 36 144	144 38 106															4	16 16	6 106	4 4	4 96 36						58 (к302) Менеджм 58 (к302) Менеджм
+ Б	51.В.13 Организация логистического сервиса	7	4	4 36 144	216 24 156 3 144 12 96 3	36														4	4 4	4 96 36		1 30 30						58 (к302) Менеджм
+ 5 + 5	51.В.ДВ.01 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01 51.В.ДВ.01.01 Тайм-менеджмент	4	4	4 144	144 28 116 144 28 116	8 8					+		4 16 4 16	8 4 116 8 4 116							+ + + +	-								58 (к302) Менеджм
- Б	51.В.ДВ.01.02 Организационная культура	4	4	4 36 144	144 28 116	8							4 16	8 4 116																58 (к302) Менеджм
+ Б	51.В.ДВ.02 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02	3	4	4 144	144 38 106					4 16	6 16	6 106									+ + + +	-								(
	51.В.ДВ.02.01 Государственное и муниципальное управление	3	4	4 36 144	144 38 106					4 16	6 16	6 106									+	+++	\square							58 (к302) Менеджм
	51.В.ДВ.02.02 Управление социально-трудовыми отношениями	3	4		144 38 106					4 16	6 16	6 106				24	4 80													58 (к302) Менеджм
+ Б	51.В.ДВ.03 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03 51.В.ДВ.03.01 Деловой иностранный язык	5 5	3	3 36 108	108 28 80 108 28 80										3	24	4 80													75 (к711) ИЯиМК
- Б	51.В.ДВ.03.02 Основы межкультурной коммуникации	5	3	3 36 108	108 28 80 144 28 116			4 9	16 4 116						3	24	4 80													75 (к711) ИЯиМК
+ Б	51.В.ДВ.04 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.04 51.В.ДВ.04.01 Информационная логистика	2	2 4	4 36 144	144 28 116			4 8	16 4 116 16 4 116																					79 (к910) ВТиКГ
- Б	51.В.ДВ.04.02 Базы данных и корпоративные информационные системы	2	2 4		144 28 116			4 8	16 4 116																					79 (к910) ВТиКГ
	51.В.ДВ.05 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.05	5 5	5 4		144 28 80 3										4	0 1 1 20 1	4 80 36													70 (к703) ГПиТП
	51.В.ДВ.05.01 Трудовое право 51.В.ДВ.05.02 Транспортное право	5 5 5 5	5 4	1 30 1 211	144 28 80 3 144 28 80 3										4	8 16	4 80 36													70 (к703) ГПиТП 70 (к703) ГПиТП
	51.В.ДВ.06 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.06	6 6	5 5		180 28 116 3													5 8	16 4	116 36										
+ Б	51.В.ДВ.06.01 Логистика международных транспортных коридоров	6 6	5 5	5 36 180	180 28 116 3	36												5 8	16 4	116 36										58 (к302) Менеджм
	51.В.ДВ.06.02 Грузовые перевозки и транспортные тарифы	6 6	5 5	3 30 100	180 28 116 3	36												5 8	16 4	116 36										58 (к302) Менеджм
	51.В.ДВ.07 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.07 Управление государственными закупками	6 6	6 3	3 36 108	108 20 88 108 20 88						+ + +							3 8 3	8 4 8 4	88 88										58 (к302) Менеджм
- Б	51.В.ДВ.07.02 Логистика распределения	6	6 3	3 36 108	108 20 88								6 2					3 8	8 4	88				4 400	25 2	1 25				58 (к302) Менеджм
Блок 2.Пр Обязатель			57	57 2052 57 2052	2052 30 2022 2052 30 2022			6 2	4 210				6 2	4 210				6 2	4	210		1-	2 2	4 498 2 4 498 2	25 2 25 2	4 894 4 894				
	52.О.01(У) Ознакомительная практика	2	6	6 36 216	216 6 210			6 2	4 210																					58 (к302) Менеджм
	52.0.02(П) Производственная технологическая практика	4	6	6 36 216									6 2	4 210						210										58 (к302) Менеджм
	Toylonorus occas (necocratic toylonorus costs)	6		6 36 216 14 36 504	216 6 210 504 6 498		 				+ + +							6 2	4	210				4 409						58 (к302) Менеджм 58 (к302) Менеджм
	практика	9	25	25 36 900	900 6 894				+ + -		+++														25 2	4 894				
	сударственная итоговая аттестация	1 1 1	6	6 216	216 19 188 9	9																		6						
	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы		6	6 36 216	216 19 188 9	9																			6	19 188	9			58 (к302) Менеджм
	ультативные дисциплины Техника публичных выступлений и			6 216	216 26 190			2	8 64	2	8	64			2		2 62													
+ Φ	презентаций	2	2		72 8 64			2	в 64		+																			75 (к711) ИЯиМК
+ Ф	Организация добровольческой (волонтёрской) деятельности и взаимодействие с социальноориентированными некоммерческими	3	2	2 36 72	72 8 64					2	8	64																		74 (к710) ФСиП
	организациями										\perp																			
	ртд.03 Современные цифровые технологии и их применение в отраслях (базовый курс)	5	2	-	72 10 62										2	8	2 62													79 (к910) ВТиКГ
																														

Индекс	ПЕТЕНЦИИ Учеоныи план оакалавриата 'оz38.03.02_Менеджмент_(ЛиУЦП)_2023.рlx', код направления 38.03.02, год начала подготовки 2023 Содержание	Ти
индекс	Содержание	
/K-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Уŀ
Б1.О.01	История России	-
Б1.О.03	Информатика	
Б1.О.18	Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде	
Б1.В.03	Документационное обеспечение управления	
Б1.В.04	Социология	
Б1.В.08	Управление электронным бизнесом	
Б1.В.11	Управление складированием	
Б2.О.02(П)	Производственная технологическая практика	
Б2.О.04(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
K-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	}
Б1.О.05	Экономика	
Б1.О.14	Управление проектами в профессиональной деятельности	
Б1.В.06	Правоведение	
Б1.В.ДВ.02.01	Государственное и муниципальное управление	
Б1.В.ДВ.02.02	Управление социально-трудовыми отношениями	
Б2.О.02(П)	Производственная технологическая практика	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
K-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	۷
Б1.О.12	Управление человеческими ресурсами	
Б1.О.20	Системы электронного документооборота	
Б1.В.04	Социология	
Б1.В.05	Социальная психология	
Б1.В.ДВ.01.01	Тайм-менеджмент	
Б1.В.ДВ.01.02	Организационная культура	
Б1.В.ДВ.02.01	Государственное и муниципальное управление	
Б1.В.ДВ.02.02	Управление социально-трудовыми отношениями	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.О.04(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке (ах)	УК
Б1.О.04	Иностранный язык	
Б1.О.10	Деловые коммуникации	
Б1.В.02	Деловой русский язык в сфере профессиональной коммуникации	
Б1.В.07	Иностранный язык в профессиональной сфере	
Б1.В.ДВ.03.01	Деловой иностранный язык	
Б1.В.ДВ.03.02	Основы межкультурной коммуникации	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
Б1.О.01	История России	
Б1.О.09	Философия	
Б1.В.04	Социология	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
Б1.О.20	Системы электронного документооборота	
Б1.В.05	Социальная психология	
Б1.В.ДВ.01.01	Тайм-менеджмент	
Б1.В.ДВ.01.02	Организационная культура	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
Б1.О.15	Физическая культура и спорт	
Б1.В.01	Элективные курсы по физической культуре и спорту	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.13	Безопасность жизнедеятельности	_
Б1.В.09	Основы товароведения и экспертизы товаров	
Б2.О.02(П)	Производственная технологическая практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
K-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК
Б1.О.12	Управление человеческими ресурсами	•
Б1.О.20	Системы электронного документооборота	
Б1.В.04	Социология	
Б1.В.05	Социальная психология	
Б1.В.ДВ.03.01	Деловой иностранный язык	
Б1.В.ДВ.03.02	Основы межкультурной коммуникации	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
K-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
Б1.О.05	Экономика	
Б1.О.16	Государственное регулирование и институциональная экономика	
Б1.О.18	Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде	
Б2.О.02(П)	Производственная технологическая практика	
Б2.О.03(П)	Производственная экономическая практика	
Б2.О.04(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
K-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК
Б1.О.12	Управление человеческими ресурсами	
Б1.О.17	Управление закупками	
Б1.О.19	Производственная логистика	
Б1.О.21	Логистика	
Б1.В.06	Правоведение	
Б1.В.08	Управление электронным бизнесом	
Б1.В.09	Основы товароведения и экспертизы товаров	
Б1.В.10	Управление материальными запасами	
Б1.В.11	Управление складированием	

Б.О.02 Теория менеджмента: история управленческой мысли Б.О.05 Экономика Б.О.06 Теория менеджмента: теория организациинное поведение Б.О.08 Теория менеджмента: теория организационное поведение Б.О.08 Теория менеджмента: теория организационное поведение Б.О.01 Деловые коммуникации Б.О.01 Государственное регулирование и институциональная экономика Б.О.03(П) Производственная экономическая практика Б.О.04(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика Б.О.05(Пд) Производственная преддиглогическая) практика Б.О.01(Пд) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы ОПК-2 Слособен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем; Б.О.07 Статистика Б.О.01 Основы маркетинга Б.О.01 Основы маркетинга Б.О.14 Управление закупками Б.О.01 Основы маркетинга Б.О.01 Окравление проектами в профессиональной деятельности Б.О.01 Управление закупками Б.О.01 Производственная погистика Б.О.02 Системы электронного документооборота Б.О.02 Окстемы электронного документооборота Б.О.01 Производственная предипломная практика Б.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в	Индекс	Содержание	Тип
61.8.Д8.02.02 Управление социально-трудовыми отношениями 61.8.Д8.06.01 Логистика международных транспортных коридоров 61.8.Д8.06.02 Грузовые перевозни транспортных тарифор 61.8.Д8.07.01 Управление государственными закупками 61.8.Д8.07.02 Логистика распределения 62.0.03(Па) Производственным преддилломная практика 62.0.03(Па) Производственным преддилломная практика 63.01(Д) Въполнение и зацита выпусной квалификационной работы 07К-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории; 61.0.02 Теория менеджмента: история управленческой мысли 61.0.05 Эконаника 61.0.06 Теория менеджмента: устория организационное поведение 61.0.10 Деловые конекумикации 61.0.10 Деловые конекумикации 61.0.10 Поризводственная экономическая практика 62.0.03(П) Производственная экономическая практика 62.0.03(П) Производственная экономическая практика 62.0.05(Па) Производственная экономическая практика 62.0.05(Па) Выполнение и защита выпусной квалификационной работы <td>Б1.В.13</td> <td>Организация логистического сервиса</td> <td></td>	Б1.В.13	Организация логистического сервиса	
Б.1.8,Д.8.06.01 Логистика международных транспортные тарифа Б.1.8,Д.8.07.01 Управление гоодарственьним закунками Б.1.8,Д.8.07.01 Логистика распраделеньния закунками Б.1.8,Д.8.07.01 Логистика распраделеньния закунками Б.2.0.05(Пд) Производственная предпритионная практика Б.2.0.05(Пд) Производственная предпритионная практика Б.3.0.1(Д) Выполнение и защита выпускной казанификационной работы Опис. Теория менеджиента: история управленческой нысли Б.1.0.02 Теория менеджиента: история управленческой нысли Б.1.0.05 Теория менеджиента: история управленческой нысли Б.1.0.06 Теория менеджиента: история управленческой нысли Б.1.0.07 Теория менеджиента: гория организации Б.1.0.08 Теория менеджиента: гория организации Б.1.0.09 Теория менеджиента: гория организации Б.1.0.10 Деловые компуникации Б.1.0.10 Деловые компуникации Б.1.0.11 Технологическия (проектю-технологическая практика Б.2.0.04(П) Технологическая практика Б.2.0.05(Па) Производственная предидилогическая практика Б.2.0.05(Па) Бамоличение и защита выпускной квалификационной работы Опис. Технологическая практика Б.1.0.11 Оновы маристична Б.1.0.12 Управление росктами в профессиональной деятельности Б.1.0.13 Управление росктами в профессиональной деятельности Б.1.0.14 Управление закупками Б.1.0.15 Оновы маристика Б.1.0.17 Управление закупками Б.1.0.18 Амалитика и стрателичекое управление в цифровой среде Б.1.0.19 Производственная почестика Б.1.0.19 Производственная почестика Б.1.0.19 Б.1.0.10 Б.1.0.10 Б.1.0.11 Оновы маристика практика Б.1.0.11	Б1.В.ДВ.02.01	Государственное и муниципальное управление	
Б.1.8, д.8.06.02 Грузовые перевозки и транспортные тарифы Б.1.8, д.8.07.03 Управление государственным закупками Б.2.0.05(Па) Производственная передипломная практика Б.2.0.05(Па) Производственная передипломная практика Б.2.0.05(Па) Производственная передипломная практика Б.3.01(Ді) Выполнение и защита выпусной квалификационной работы ПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории; Б.1.0.02 Теория менеджмента: история управленческой мысли Б.1.0.05 Зкономика Теория менеджмента: горанизации Б.1.0.06 Теория менеджмента: горанизации Б.1.0.10 Деловые комучикации Б.1.0.11 Деловые комучикации Б.2.0.05(Па) Производственная экономическая практика Б.2.0.05(Па) Производственная экономическая практика Б.2.0.05(Па) Производственная экономическая практика Б.2.0.05(Па) Производственная экономическая практика Б.2.0.05(Па) Производственная предушпомная практика Б.3.0.1(Д) Въполнение и защита выпусной квалификационной работы Осособен осуществять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектупальых информационно-аналитических систем; Б.1.0.11 Основы маркетиита Б.1.0.12 Управление закупками Б.1.0.13 Основы маркетиита Б.1.0.14 Основы маркетиита Б.1.0.15 Основы маркетиита Б.1.0.16 Основы маркетиита Б.1.0.17 Управление закупками Б.1.0.19 Производственная предадипломная практика Б.1.0.19 Производственная предадипломная практика Б.1.0.19 Основы маркетита Б.1.0.11 Осно	Б1.В.ДВ.02.02	Управление социально-трудовыми отношениями	
Б.І.В.ДВ.07.01 Управление государственными закупками Б.І.В.ДВ.07.02 Логистика распределения Б.О.05(П.0) Производственная экономическая практика Б.О.05(П.0) Производственная преддигложная практика Б.О.05(П.0) Выполнение и защита выпускной какалификационной работы Б.О.02 Теория менедижента: история управленческой нысли Б.О.03 Зкономика Б.О.05 Зкономика Б.О.06 Теория менедижента: история управленческой мысли Б.О.06 Теория менедижента: история управленческой мысли Б.О.06 Теория менедижента: организационное поведение Б.О.06 Пероизводственная экономическая практика Б.О.07 Теонополическая (проветь геомополическая) практика Б.О.05(П.0) Производственная экономическая практика Б.О.05(П.0) Производственная предригложная практика Б.О.05 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем; Б.О.07 Статистика Б.О.07 Статистика Б.О.014 Управление домучения в профессиональной деятельности Б.О.014 Управление дакупками Б.О.015 Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде Б.О.016 Производственная предригложная практика Б.О.017 Окражения в домученой квалификационной работы Б.О.018 Выполнение и защита выпусной квалификационной работы Способен разрабатывать обоснованные организационно-отрарявленнеские решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реали	Б1.В.ДВ.06.01	Логистика международных транспортных коридоров	
Б.В. В.В. В. О. О. О. Поризводственная экономическая практика Б.З. О.	Б1.В.ДВ.06.02	Грузовые перевозки и транспортные тарифы	
52.0.03(П) Производственная экономическая практика Б2.0.05(Пд) Производственная предидиломная практика Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы ЛК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории; Б1.0.02 Теория менеджиента: история управленческой мысли Б1.0.05 Экономика Б1.0.06 Теория менеджиента: теория организации Б1.0.07 Теория менеджиента: теория организации Б1.0.08 Теория менеджиента: теория организации Б1.0.10 Деловые коммуникации Б1.0.10 Производственнае ресулирование и институциональная экономика Б2.0.03(П) Производственная окномическая практика Б2.0.03(П) Теонолическая (проектно-технологическая) практика Б2.0.05(Пд) Производственная предидиломная практика Б3.0.1(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы ЛК-2 Способен осуществять: сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем; Б1.0.17 Основы маркетинта Б1.0.14 Управление проектами в профессиональной деятельности Б1.0.17 Управление эзакупками Б1.0.18 Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде Б1.0.10 Основы маркетинта Б1.0.10 Основы маркетинга Б1.0.10 Основы маркетинга Б1.0.11 Основы маркетинга Б1.0.12 Основы маркетинга Б1.0.13 Основы маркетинга Б1.0.14 Основы маркетинга Б1.0.15 Основы маркетинга Б1.0.16 Основы маркетинга Б1.0.17 Основы маркетинга Б1.0.18 Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде Б1.0.19 Производственная предушлюмная практика Б1.0.20 Системы электронного документооборота Б2.0.05(Пд) Производственная предушлюмная практика Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Стоссбен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализационном травоты	Б1.В.ДВ.07.01	Управление государственными закупками	
52.0.05(Пд) Производственная преддигломная практика Б3.014(Д) Выполнение и защита выпускной казлификационной работы ПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории; Б1.0.02 Теория менеджиента: история управленческой мысли Б1.0.05 Экономика Б1.0.06 Теория менеджиента: теория организации Б1.0.06 Теория менеджиента: теория организации Б1.0.07 Теория менеджиента: теория организации Б1.0.10 Деловые комнуликации Б1.0.10 Производственная экономическая практика Б2.0.03(П) Производственная экономическая практика Б2.0.05(Пд) Производственная преддигломная практика Б2.0.05(Пд) Производственная преддигломная практика Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной казлификационной работы ПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеглектуальных информационно-аналитических систем; Б1.0.11 Основы маркетинга Б1.0.14 Управление проектами в профессиональной деятельности Б1.0.17 Управление проектами в профессиональной деятельности Б1.0.18 Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде Б1.0.19 Производственная предушпломная практика Б2.0.05(Пд) Производственная предушпломная практика Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Б1.0.10 Основы маркетинга Б1.0.11 Основы маркетинга Б1.0.12 Основы маркетинга Б1.0.13 Основы маркетинга Б1.0.14 Управление закупками Б1.0.15 Производственная предушпломная практика Б1.0.16 Основы маркетинга выпускной квалификационной работы Б1.0.17 Основная предушпломная практика Б2.0.05(Пд) Производственная предушпломная практика Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Б1.0.10 Способен и защита выпускной квалификационной работы Б1.0.10 Способен и защита выпускной квалификационной работы Б1.0.10 Способен и защита выпускной квалификационной работы Б1.0.11 Способен и защита выпускной квалификационной работы	Б1.В.ДВ.07.02	Логистика распределения	
53.01(Д) Выполнение и защита выпусккой квалификационной работы ПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории; 51.0.02 Теория менеджиента: история управленческой мысли 51.0.05 Экономика 51.0.06 Теория менеджиента: теория организацион 51.0.08 Теория менеджиента: теория организационное поведение 51.0.10 Деловые коммуникации 51.0.10 Деловые коммуникации 51.0.11 Государственное ресулирование и институциональная экономика 52.0.03(П) Производственная экономическая практика 52.0.03(П) Производственная преддипломная практика 52.0.03(П) Производственная преддипломная практика 52.0.05(Пд) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы 53.01(Д) Выполнение и ушительных информационно-аналитических систем; 51.0.11 Основа маркетинта 51.0.11 Основа маркетинта 51.0.11 Основа маркетинта 51.0.11 Управление проектами в профессиональной деятельности 51.0.11 Управление проектами в профессиональной деятельности 51.0.12 Изравление занутками 51.0.13 Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде 51.0.19 Производственная потистика 51.0.20 Системы электронного документооборота 51.0.20 Системы электронного документооборота 52.0.05(Пд) Производственная преддипломная практика 53.01(Д) Выполнение и защита выпускной калификационной работы 53.01(Д) Выполнение и защита выпускной калификационной работы 53.01(Д) Выполнение и защита выпускной калификационной работы 53.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы 54.00(Сен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации и	Б2.О.03(П)	Производственная экономическая практика	
ПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории; 5.1.0.02 Теория менеджмента: история управленческой мысли 5.1.0.05 Экономика 6.1.0.06 Теория менеджмента: теория организации 5.1.0.08 Теория менеджмента: теория организации 6.1.0.10 Деловые коммуникации 6.1.0.10 Производственное регулирование и институциональная экономика 6.2.0.03(П) Производственное регулирование и институциональная экономика 6.2.0.03(П) Производственная предципломная практика 6.2.0.05(Пд) Производственная предципломная практика 6.2.0.05(Пд) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы 7.1.0.07 Статистика 6.1.0.17 Основы маркетинга 6.1.0.11 Основы маркетинга 6.1.0.11 Управление проектами в профессиональной деятельности 6.1.0.17 Управление проектами в профессиональной деятельности 6.1.0.18 Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде 6.1.0.19 Производственная погистика 6.1.0.19 Производственная погистика 6.2.0.05(Пд) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы 6.1.0.19 Производственная погистика 6.1.0.19 Производственная погистика 6.1.0.20 Системы электронного документооборога 6.2.0.05(Пд) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы 6.2.0.05(Пд) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы 6.3.01(Д) Воломение и защита выпускной квалификационной работы 6.3.01(Д) Воломение и защита выпускной квалификационной работы	Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б1.0.02 Теория менеджмента: история управленческой мысли Б1.0.05 Экономика Б1.0.06 Теория менеджмента: теория организации Б1.0.08 Теория менеджмента: теория организационное поведение Б1.0.10 Деловые коммуникации Б1.0.11 Государственное регулирование и институциональная экономика Б2.0.03(П) Производственная экономическая практика Б2.0.04(П) Текнологическая (проектно-технологическая) практика Б2.0.05(Пд) Производственная предилломная практика Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы ЛК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем; Б1.0.07 Статистика Б1.0.01 Основы маркетинга Б1.0.11 Основы маркетинга Б1.0.12 Управление закупками Б1.0.13 Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде Б1.0.19 Производственная логистика Б1.0.10 Системы электронного документооборота Б1.0.20 Системы электронного документооборота <	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
51.0.05 Эжномика 51.0.06 Теория менеджмента: теория организации 51.0.08 Теория менеджмента: организационное поведение 51.0.10 Деловые коммуникации 51.0.16 Государственное регулирование и институциональная экономика 52.0.03(П) Производственная экономическая практика 52.0.04(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика 52.0.05(Пд) Производственная преддигломная практика 52.0.05(Пд) Производственная преддигломная практика 53.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы 70К-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем; 51.0.07 Статистика 51.0.11 Основы маркетиига 51.0.14 Управление закупками 51.0.18 Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде 51.0.19 Производственная потистика 51.0.20 Системы электронного документооборота 52.0.05(Пд) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы 53.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализацион в)ПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;	ОПК
Б1.0.06 Теория менеджмента: теория организации Б1.0.08 Теория менеджмента: организационное поведение Б1.0.10 Деловые коммуникации Б1.0.16 Государственное регулирование и институциональная экономика Б2.0.03(П) Производственная экономическая практика Б2.0.04(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика Б2.0.05(Пд) Поризводственная преддипломная практика Б2.0.05(Пд) Поризводственная предипломная практика Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем; Б1.0.07 Статистика Б1.0.11 Основы маркетинта Б1.0.12 Управление проектами в профессиональной деятельности Управление закупками Б1.0.18 Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде Б1.0.19 Производственная логистика Б1.0.20 Системы электронного документооборота Б2.0.05(Пд) Производственная преддипломная практика Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в	Б1.О.02	Теория менеджмента: история управленческой мысли	
Б1.0.08 Теория менеджмента: организационное поведение Б1.0.10 Деловые коммуникации Б1.0.16 Государственное регулирование и институциональная экономика Б2.0.03(П) Производственная экономическая практика Б2.0.04(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика Б2.0.05(Пд) Производственная преддилломная практика Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы ПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем; Б1.0.07 Статистика Б1.0.11 Основы маркетинга Б1.0.12 Управление проектами в профессиональной деятельности Б1.0.13 Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде Б1.0.19 Производственная потистика Б1.0.20 Системы электронного документооброта Б1.0.20 Системы электронного документооброта Б2.0.05(Пд) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содёствовать их реализации в	Б1.О.05	Экономика	
Б1.0.10 Деловые коммуникации Б1.0.16 Государственное регулирование и институциональная экономика Б2.0.03(П) Производственная экономическая практика Б2.0.04(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика Б2.0.05(Па) Производственная преддилломная практика Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Б1.0.10 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем; Б1.0.07 Статистика Б1.0.11 Основы маркетинга Б1.0.12 Управление проектами в профессиональной деятельности Б1.0.17 Управление закупками Б1.0.18 Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде Б1.0.19 Производственная погистика Б1.0.20 Системы электронного документооборота Б1.0.20 Системы электронного документооборота Б2.0.05(Пд) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Билолнение и защита выпускной квалификационной управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в	Б1.О.06	Теория менеджмента: теория организации	
51.0.16 Государственное регулирование и институциональная экономика 52.0.03(П) Производственная экономическая практика 62.0.04(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика 62.0.05(ПД) Производственная преддипломная практика 63.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы ПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем; 61.0.07 Статистика 61.0.11 Основы маркетинга 61.0.12 Управление проектами в профессиональной деятельности 61.0.13 Управление проектами в профессиональной деятельности 61.0.16 Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде 61.0.17 Производственная логистика 61.0.18 Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде 61.0.19 Производственная преддипломная практика 61.0.20 Системы электронного документооборота 62.0.05(Пд) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы 63.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы 64.02 Способен разрабаты	Б1.О.08	Теория менеджмента: организационное поведение	
52.0.03(П) Производственная жономическая практика 52.0.04(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика 52.0.05(Пд) Производственная преддипломная практика 53.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы ПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем; 51.0.07 Статистика 51.0.11 Основы маркетинга 51.0.14 Управление проектами в профессиональной деятельности 51.0.17 Управление закупками 51.0.18 Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде 51.0.19 Производственная логистика 51.0.20 Системы электронного документооборота 52.0.05(Пд) Производственная преддипломная практика 53.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в	Б1.О.10	Деловые коммуникации	
Б2.0.04(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика Б2.0.05(Пд) Производственная преддипломная практика Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы ПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем; Б1.0.07 Статистика Б1.0.11 Основы маркетинга Б1.0.14 Управление проектами в профессиональной деятельности Б1.0.17 Управление закупками Б1.0.18 Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде Б1.0.19 Производственная логистика Б1.0.20 Системы электронного документооборота Б2.0.05(Пд) Производственная преддипломная практика Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в	Б1.О.16	Государственное регулирование и институциональная экономика	
Б2.0.05(Пд) Производственная преддипломная практика Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы ПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем; Б1.0.07 Статистика Б1.0.11 Основы маркетинга Б1.0.14 Управление проектами в профессиональной деятельности Б1.0.17 Управление закупками Б1.0.18 Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде Б1.0.19 Производственная логистика Б1.0.20 Системы электронного документооборота Б2.0.05(Пд) Производственная преддипломная практика Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в	Б2.О.03(П)	Производственная экономическая практика	
Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы ПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем; Б1.0.07 Статистика Б1.0.11 Основы маркетинга Б1.0.14 Управление проектами в профессиональной деятельности Б1.0.17 Управление закупками Б1.0.18 Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде Б1.0.19 Производственная логистика Б1.0.20 Системы электронного документооборота Б2.0.05(Пд) Производственная преддипломная практика Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в	Б2.О.04(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
ПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем; 51.0.07 Статистика 51.0.11 Основы маркетинга 51.0.14 Управление проектами в профессиональной деятельности 51.0.17 Управление закупками 51.0.18 Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде 51.0.19 Производственная логистика 51.0.20 Системы электронного документооборота 52.0.05(Пд) Производственная преддипломная практика 53.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в	Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
10.07 Статистика 51.0.11 Основы маркетинга 51.0.14 Управление проектами в профессиональной деятельности 51.0.17 Управление закупками 51.0.18 Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде 51.0.19 Производственная логистика 51.0.20 Системы электронного документооборота 52.0.05(Пд) Производственная преддипломная практика 53.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы □ IN3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
Б1.О.11 Основы маркетинга Б1.О.14 Управление проектами в профессиональной деятельности Б1.О.17 Управление закупками Б1.О.18 Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде Б1.О.19 Производственная логистика Б1.О.20 Системы электронного документооборота Б2.О.05(Пд) Производственная преддипломная практика Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в	0ПК-2		ОПК
51.0.14 Управление проектами в профессиональной деятельности 51.0.17 Управление закупками 51.0.18 Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде 61.0.19 Производственная логистика 61.0.20 Системы электронного документооборота 62.0.05(Пд) Производственная преддипломная практика 63.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в	Б1.О.07	Статистика	
51.О.17 Управление закупками 51.О.18 Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде 51.О.19 Производственная логистика 51.О.20 Системы электронного документооборота 52.О.05(Пд) Производственная преддипломная практика 53.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в	Б1.О.11	Основы маркетинга	
Б1.О.18 Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде Б1.О.19 Производственная логистика Б1.О.20 Системы электронного документооборота Б2.О.05(Пд) Производственная преддипломная практика Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в	Б1.О.14	Управление проектами в профессиональной деятельности	
51.О.19 Производственная логистика 51.О.20 Системы электронного документооборота 52.О.05(Пд) Производственная преддипломная практика 53.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в	Б1.О.17	Управление закупками	
51.0.20 Системы электронного документооборота 52.0.05(Пд) Производственная преддипломная практика 53.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в	Б1.О.18	Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде	
 Б2.О.05(Пд) Производственная преддипломная практика Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в 	Б1.О.19	Производственная логистика	
Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в	Б1.О.20	Системы электронного документооборота	
Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в	Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
1) and the second of the secon	 ПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;	ОПК

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.08	Теория менеджмента: организационное поведение	
Б1.О.12	Управление человеческими ресурсами	
Б1.О.14	Управление проектами в профессиональной деятельности	
Б1.О.16	Государственное регулирование и институциональная экономика	
Б1.О.18	Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде	
Б2.О.04(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
)ПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;	ОПН
Б1.О.02	Теория менеджмента: история управленческой мысли	
Б1.О.06	Теория менеджмента: теория организации	
Б1.О.08	Теория менеджмента: организационное поведение	
Б1.О.11	Основы маркетинга	
Б1.О.17	Управление закупками	
Б1.О.19	Производственная логистика	
Б2.О.03(П)	Производственная экономическая практика	
Б2.О.04(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
)ПК-5	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.	ОПН
Б1.О.03	Информатика	
Б1.О.18	Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде	
Б2.О.04(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
)ПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПІ
Б1.О.03	Информатика	
Б1.О.07	Статистика	
Б1.О.14	Управление проектами в профессиональной деятельности	
Б1.О.17	Управление закупками	
Б1.О.19	Производственная логистика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
ПК-1	Обладает знанием современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности организации	ПК
Б1.О.17	Управление закупками	
Б1.О.18	Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде	
Б1.О.19	Производственная логистика	
Б1.О.21	Логистика	
Б1.В.09	Основы товароведения и экспертизы товаров	
Б1.В.10	Управление материальными запасами	
Б1.В.11	Управление складированием	
Б1.В.13	Организация логистического сервиса	
Б1.В.ДВ.06.01	Логистика международных транспортных коридоров	
Б1.В.ДВ.06.02	Грузовые перевозки и транспортные тарифы	
Б1.В.ДВ.07.01	Управление государственными закупками	
Б1.В.ДВ.07.02	Логистика распределения	
Б2.О.04(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2	Обладает знанием элементов эффективной системы управления производительностью, этапов процесса управления производительностью, основных подходов к разработке критериев эффективности и ключевых показателей эффективности	ПК
Б1.О.12	Управление человеческими ресурсами	
Б1.О.18	Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде	
Б1.В.ДВ.05.01	Трудовое право	
Б1.В.ДВ.05.02	Транспортное право	
Б1.В.ДВ.06.01	Логистика международных транспортных коридоров	
Б1.В.ДВ.06.02	Грузовые перевозки и транспортные тарифы	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3	Способен организовывать логистические процессы в организации и выплнение типовых задач организации сетей поставок	ПК
Б1.О.14	Управление проектами в профессиональной деятельности	
Б1.О.17	Управление закупками	
Б1.О.19	Производственная логистика	
Б1.О.21	Логистика	
Б1.В.09	Основы товароведения и экспертизы товаров	
Б1.В.10	Управление материальными запасами	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.11	Управление складированием	
Б1.В.13	Организация логистического сервиса	
Б1.В.ДВ.07.01	Управление государственными закупками	
Б1.В.ДВ.07.02	Логистика распределения	
Б2.О.03(П)	Производственная экономическая практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
K-4	Способен организовать документационное обеспечение деловых коммуникаций, экономического анализа и построения профессиональной карьеры персонала организации	ПК
Б1.В.03	Документационное обеспечение управления	
Б1.В.12	Экономическое управление организацией	
Б1.В.ДВ.04.01	Информационная логистика	
Б1.В.ДВ.04.02	Базы данных и корпоративные информационные системы	
Б2.О.02(П)	Производственная технологическая практика	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
IK-5	Способен управлять работами по созданию (модификации) и сопровождению информационных ресурсов	ПК
Б1.В.08	Управление электронным бизнесом	
Б1.В.12	Экономическое управление организацией	
Б1.В.ДВ.04.01	Информационная логистика	
Б1.В.ДВ.04.02	Базы данных и корпоративные информационные системы	
Б2.О.02(П)	Производственная технологическая практика	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
IK-6	Владеет технологией проведения маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга	ПК
Б1.О.11	Основы маркетинга	
Б1.В.09	Основы товароведения и экспертизы товаров	
Б1.В.ДВ.05.01	Трудовое право	
Б1.В.ДВ.05.02	Транспортное право	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
IK-7	Способен осуществлять документационное обеспечение управления организациями	ПК
Б1.О.10	Деловые коммуникации	
Б1.В.03	Документационное обеспечение управления	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.08	Управление электронным бизнесом	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-8	Способен разрабатывать и проводить корректировку стратегии развития бизнеса	ПК
Б1.О.18	Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде	
Б1.В.12	Экономическое управление организацией	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-9	Способен анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании в цифровой среде	ПК
Б1.О.18	Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде	· ·
Б1.В.12	Экономическое управление организацией	
Б2.О.02(П)	Производственная технологическая практика	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-10	Способен организовать работы по разработке стратегии управления человеческими ресурсами	ПК
Б1.О.12	Управление человеческими ресурсами	· ·
Б1.В.12	Экономическое управление организацией	
Б2.О.02(П)	Производственная технологическая практика	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
Б1.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
Б1.О.01	История России	УК-1; УК-5
Б1.О.02	Теория менеджмента: история управленческой мысл	ОПК-1; ОПК-4
Б1.О.03	Информатика	УК-1; ОПК-5; ОПК-6
Б1.О.04	Иностранный язык	УК-4
Б1.О.05	Экономика	УК-2; УК-10; ОПК-1
Б1.О.06	Теория менеджмента: теория организации	ОПК-1; ОПК-4
Б1.О.07	Статистика	ОПК-2; ОПК-6
Б1.О.08	Теория менеджмента: организационное поведение	ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4
Б1.О.09	Философия	УК-5
Б1.О.10	Деловые коммуникации	УК-4; ОПК-1; ПК-7
Б1.О.11	Основы маркетинга	ОПК-2; ОПК-4; ПК-6
Б1.О.12	Управление человеческими ресурсами	УК-3; УК-9; УК-11; ОПК-3; ПК-2; ПК-10
Б1.О.13	Безопасность жизнедеятельности	УК-8
Б1.О.14	Управление проектами в профессиональной деятельности	УК-2; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-6; ПК-3
Б1.О.15	Физическая культура и спорт	УК-7
Б1.О.16	Государственное регулирование и институциональная экономика	УК-10; ОПК-1; ОПК-3
Б1.О.17	Управление закупками	УК-11; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-6; ПК-1; ПК-3
Б1.О.18	Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде	УК-1; УК-10; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-8; ПК-9
Б1.О.19	Производственная логистика	УК-11; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-6; ПК-1; ПК-3
Б1.О.20	Системы электронного документооборота	УК-3; УК-6; УК-9; ОПК-2
Б1.О.21	Логистика	УК-11; ПК-1; ПК-3
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-11; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
Б1.В.01	Элективные курсы по физической культуре и спорту	УК-7
Б1.В.02	Деловой русский язык в сфере профессиональной коммуникации	УК-4
Б1.В.03	Документационное обеспечение управления	УК-1; ПК-4; ПК-7
Б1.В.04	Социология	УК-1; УК-3; УК-5; УК-9
Б1.В.05	Социальная психология	УК-3; УК-6; УК-9
Б1.В.06	Правоведение	УК-2; УК-11
Б1.В.07	Иностранный язык в профессиональной сфере	УК-4
Б1.В.08	Управление электронным бизнесом	УК-1; УК-11; ПК-5; ПК-7
Б1.В.09	Основы товароведения и экспертизы товаров	УК-8; УК-11; ПК-1; ПК-3; ПК-6

Индекс Наименование		Формируемые компетенции									
Pro a supplied to the supplied		УК-11; ПК-1; ПК-3									
Б1.В.11	Управление складированием	УК-1; УК-11; ПК-1; ПК-3									
Б1.В.12	Экономическое управление организацией	ПК-4; ПК-5; ПК-8; ПК-9; ПК-10									
Б1.В.13	Организация логистического сервиса	УК-11; ПК-1; ПК-3									
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01	УК-3; УК-6									
Б1.В.ДВ.01.01	Тайм-менеджмент	УК-3; УК-6									
Б1.В.ДВ.01.02	Организационная культура	УК-3; УК-6									
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02	УК-2; УК-3; УК-11									
Б1.В.ДВ.02.01	Государственное и муниципальное управление	УК-2; УК-3; УК-11									
Б1.В.ДВ.02.02	Управление социально-трудовыми отношениями	УК-2; УК-3; УК-11									
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03	УК-4; УК-9									
Б1.В.ДВ.03.01	Деловой иностранный язык	УК-4; УК-9									
Б1.В.ДВ.03.02	Основы межкультурной коммуникации	УК-4; УК-9									
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.04	ΠK-4; ΠK-5									
Б1.В.ДВ.04.01	Информационная логистика	ΠK-4; ΠK-5									
Б1.В.ДВ.04.02	Базы данных и корпоративные информационные системы	ПК-4; ПК-5									
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.05	ПК-2; ПК-6									
Б1.В.ДВ.05.01	Трудовое право	ПК-2; ПК-6									
Б1.В.ДВ.05.02	Транспортное право	ΠK-2; ΠK-6									
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.06	УК-11; ПК-1; ПК-2									
Б1.В.ДВ.06.01	Логистика международных транспортных коридоров	УК-11; ПК-1; ПК-2									
Б1.В.ДВ.06.02	Грузовые перевозки и транспортные тарифы	УК-11; ПК-1; ПК-2									
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.07	УК-11; ПК-1; ПК-3									
Б1.В.ДВ.07.01	Управление государственными закупками	УК-11; ПК-1; ПК-3									
Б1.В.ДВ.07.02	Логистика распределения	УК-11; ПК-1; ПК-3									
	Практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3 ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10									
52.0	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10									
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	УК-3; УК-6; УК-9; ПК-7									
Б2.О.02(П)	Производственная технологическая практика	УК-1; УК-2; УК-8; УК-10; ПК-4; ПК-5; ПК-9; ПК-10									
Б2.О.03(П)	Производственная экономическая практика	УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-4; ПК-3									
Б2.О.04(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	УК-1; УК-3; УК-10; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1									
Б2.O.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10									
52.B	Часть, формируемая участниками образовательных отношений										

	Индекс	Наименование	Формируемые компетенции									
Б3		Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10									
	103.01011	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10									
ΦТ	- Д	Факультативные дисциплины										
	ФТД.01	Техника публичных выступлений и презентаций										
	ФТД.02	Организация добровольческой (волонтёрской) деятельности и взаимодействие с социальноориентированными некоммерческими организациями										
		Современные цифровые технологии и их применение в отраслях (базовый курс)										

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ Учебный план бакалавриата 'оz38.03.02_Менеджмент_(ЛиУЦП)_2023.plx', код направления 38.03.02, год начала подготовки 2023

	T		V	1того			Kypc 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Курс 5		
	Баз.%	Bap.%	ДВ(от		3.6		Bcero	Сем. 1	Сем. 2	Bcero	Сем. 3	Сем. 4	Bcero	Сем. 5	Сем. 6	Bcero	Сем. 7	Сем. 8	Bcero	Сем. 9	Сем. А
		<u> </u>	Bap.)%	Мин.	Макс.	Факт															\sqsubseteq
Итого (с факультативами)				179	247	246	54	23	31	54	25	29	56	27	29	51	28	23	31	31	
Итого по ОП (без факультативов)				175	240	240	52	23	29	52	23	29	54	25	29	51	28	23	31	31	
Дисциплины (модули)	54%	46%	33.3%	160	177	177	46	23	23	46	23	23	48	25	23	37	28	9			
Обязательная часть				90	97	96	26	11	15	28	16	12	24	9	15	18	13	5			
Часть, формируемая участниками образовательных отношений				80	86	81	20	12	8	18	7	11	24	16	8	19	15	4			
Практика	100%	0%	0%	9	57	57	6		6	6		6	6		6	14		14	25	25	
Обязательная часть				57	57	57	6		6	6		6	6		6	14		14	25	25	
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																					
Государственная итоговая аттестация				6	6	6													6	6	
Факультативные дисциплины				4	7	6	2		2	2	2		2	2							
	ОП, факультативы (в период ТО)					41.7	-	40	45	-	40	45	-	42	45	-	48	22	-		
Учебная нагрузка (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период экз. сессь				49.5	-	40.5	54	-	40.5	54	-	54	54	-	54	54	-		
	в период гос. экзаменов					-			-			-			-			-			
Контактная работа в период ТО	оп				9.7	-	11	11	-	9.9	10.7	-	9.5	8.8	-	10.6	3.5	-			
(акад.час/нед)	элективные дисциплины по физ.к.					1.2	-	1.8	2	-	1.4	1.5	-	1.4	1.5	-			-		
	Блок Б1					1448	-	230	216	-	202	204	-	194	172	-	190	40	-		
	в том числе по элект. дисц. по ф.к.				160	-	32	32	-	24	24	-	24	24	-			-			
Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б2				30	-		6	-		6	-		6	-		6	-	6		
Cymaphan tomatman pacera (atagrillae)		Блок БЗ				19	-			-			-			-			-	19	
	Блок ФТД					26	-		8	-	8		-	10		-			-		\vdash
	Итого по всем блокам					1523	-	230	230	-	210	210	-	204	178		190	46		25	\sqsubseteq
	ЭКЗАМЕН (Эк)						5	3	2	5	3	2	6	4	2	6	4	2			
Обязательные формы промежуточной аттестации		3A4ET (3a)					2	2	_	2	1	1	4	1	3	2	2				\vdash
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)					6	1	5	6	2	4	3	1	2	3	2	1	1	1	
		КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)								1	1		5	4	1	4	2	2			
		РЕФЕРАТ (Реф)					1	1					1		1		-	-			\vdash
	РАСЧЕТНО-ГРАФИЧЕСКАЯ РАБОТА (РГ				(P)	1		1				1		1						<u> </u>	
Процент занятий от аудиторных (%)	лекционных					37.96%															
		в интерактивной форме																			
Объём обязательной части от общего объёма программы (%)					63.8%																
Объём конт, работы от общего объёма времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)				21.61%																	